

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ О.Е. КУТАФИНА (МГЮА)»  
ОРЕНБУРГСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)**

*Кафедра административного и финансового права*

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**АДМИНИСТРАТИВНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

**Б1.В.02**

**Год набора – 2021**

<b>Код и наименование направления подготовки/специальности:</b>	40.03.01 Юриспруденция
<b>Уровень высшего образования:</b>	бакалавриат
<b>Направленность (профиль) ОПОП ВО</b>	юриспруденция
<b>Форма (формы) обучения:</b>	очная, очно-заочная, заочная <sup>1</sup>
<b>Квалификация:</b>	бакалавр

Оренбург – 2021

---

<sup>1</sup> Обучение по программе бакалавриата допускается в заочной форме лиц, имеющих среднее профессиональное образование по специальности, входящей в укрупненную группу специальностей среднего профессионального образования 40.00.00 Юриспруденция или при получении лицами второго или последующего высшего образования.

Программа утверждена на заседании кафедры административного и финансового права, протокол № 7 от «10» марта 2021 года.

Автор:

Михайлова Е.С. - кандидат юридических наук, доцент кафедры административного и финансового права Оренбургского института (филиала) Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Рецензент:

Курочкин А.О. - помощник начальника-начальник отдела по работе с личным составом МУ МВД «Оренбургское», полковник внутренней службы.

Михайлова Е.С.

Административная ответственность: рабочая программа дисциплины (модуля) / Михайлова Е.С. - Оренбург, 2021.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

© Оренбургский институт (филиал) Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2021

## **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1.1. Цели и задачи освоения учебной дисциплины (модуля)**

Цель освоения дисциплины «Административная ответственность» - ознакомление с содержанием правовых норм, регулирующих и устанавливающих административную ответственность и практики их применения; получения комплексного представления об административной ответственности; формирование навыков применения правовых норм в сфере административной ответственности в практической деятельности.

Задачи дисциплины (модуля) «Административная ответственность»:

- сформировать у обучающихся способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством РФ;
- сформировать способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;
- сформировать способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства;
- сформировать способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению.

### **1.2. Место учебной (модуля) в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина (модуль) «Административная ответственность» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Б1.В. основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

Освоение дисциплины дает возможность расширения и углубления знаний, полученных на предшествующем этапе обучения, приобретения умений и навыков, определяемых содержанием программы. Компетенции, которые формируются в процессе освоения дисциплины, необходимы для успешной профессиональной деятельности. Обучающиеся приобретают способность самостоятельно находить и использовать необходимые содержательно-логические связи с другими дисциплинами программы, такими как: Административное право, Теория государства и права, Предпринимательское право и др.

### **1.3. Формируемые компетенции и индикаторы их достижения (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))**

По итогам освоения дисциплины (модуля) «Административная ответственность» обучающийся должен обладать следующими компетенциями в соответствии с ФГОС ВО:

Универсальные компетенции:

УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.

Профессиональные компетенции:

ПК-2. Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации;

ПК-3. Способен осуществлять правоохранительную деятельность, в том числе функции и полномочия по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по защите прав и свобод человека и гражданина;

ПК-4. Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности.

Разделы (темы) дисциплины (модуля)	Код и наименование формируемых компетенций	Индикатор достижения компетенций (планируемый результат освоения дисциплины (модуля))
<i>Законодательство об административной ответственности.</i>	ПК-2. Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации.	ИПК 2.1 Демонстрирует знание специфики правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями ИПК 2.2 Владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений ИПК 2.3 Осуществляет правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования ИПК 2.4 Знает и владеет методами поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач ИПК 2.5 Разрабатывает вари-

		анты юридических действий в точном соответствии с законодательством и принимает решения в предусмотренной законом форме
<i>Административная ответственность как вид юридической ответственности.</i>	ПК-4. Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности.	ИПК 4.1 Выявляет и формулирует наличие правовой проблемы ИПК 4.2 Определяет цель обращения за правовой помощью, устанавливает юридически значимые обстоятельства по делу ИПК 4.3 Определяет возможные способы решения правовой проблемы, разрабатывает план их реализации, выделяет их преимущества и недостатки ИПК 4.4 Знает и применяет правила оформления правового заключения и письменной консультации ИПК 4.5 Знает и соблюдает правила эффективной коммуникации при оказании правовой помощи и юридических услуг ИПК 4.6 Вырабатывает различные варианты решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных
<i>Административное правонарушение как основание административной ответственности.</i>	ПК-2. Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации.	ИПК 2.1 Демонстрирует знание специфики правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями ИПК 2.2 Владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений ИПК 2.3 Осуществляет правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования

		<p>ИПК 2.4 Знает и владеет методами поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач</p> <p>ИПК 2.5 Разрабатывает варианты юридических действий в точном соответствии с законодательством и принимает решения в предусмотренной законом форме</p>
<p><i>Административные наказания. Общие правила назначения административных наказаний.</i></p>	<p>УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.</p>	<p>ИУК 11.1 Знает понятие и признаки коррупции, направления противодействия коррупции, сущность профессиональной деформации юриста</p> <p>ИУК 11.2 Способен выявлять и давать оценку коррупционного поведения содействовать его пресечению</p> <p>ИУК 11.3 Обладает нетерпимым отношением к коррупционному поведению</p>
<p><i>Производство по делам об административных правонарушениях.</i></p>	<p>ПК-2. Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации;</p> <p>ПК-3. Способен осуществлять правоохранительную деятельность, в том числе функции и полномочия по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по защите прав и свобод человека и гражданина.</p>	<p>ИПК 2.1 Демонстрирует знание специфики правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями</p> <p>ИПК 2.2 Владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений</p> <p>ИПК 2.3 Осуществляет правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования</p> <p>ИПК 2.4 Знает и владеет методами поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач</p> <p>ИПК 2.5 Разрабатывает варианты юридических действий в точном соответствии с зако-</p>

		<p>нодательством и принимает решения в предусмотренной законом форме</p> <p>ИПК 3.1 Владеет методами выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений</p> <p>ИПК 3.2 Владеет навыками квалификации преступления и иных правонарушений</p> <p>ИПК 3.3 Знает и владеет способами и методами предупреждения и защиты прав свобод и охраняемых законом интересов граждан и организаций</p> <p>ИПК 3.4 Умеет правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридических и иных документах, в том числе выявлять, пресекать, расследовать и раскрывать преступления и иные правонарушения, осуществлять их предупреждение, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению</p>
<p><i>Общая характеристика отдельных видов административных правонарушений.</i></p>	<p>УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.</p> <p>ПК-3. Способен осуществлять правоохранительную деятельность, в том числе функции и полномочия по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по защите прав и свобод человека и гражданина;</p> <p>ПК-4. Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности.</p>	<p>ИПК 3.1 Владеет методами выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений</p> <p>ИПК 3.2 Владеет навыками квалификации преступления и иных правонарушений</p> <p>ИПК 3.3 Знает и владеет способами и методами предупреждения и защиты прав свобод и охраняемых законом интересов граждан и организаций</p> <p>ИПК 3.4 Умеет правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридических и иных документах, в том числе выявлять, пресекать, расследовать и раскрывать преступле-</p>

		<p>ния и иные правонарушения, осуществлять их предупреждение, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению</p> <p>ИПК 4.1 Выявляет и формулирует наличие правовой проблемы</p> <p>ИПК 4.2 Определяет цель обращения за правовой помощью, устанавливает юридически значимые обстоятельства по делу</p> <p>ИПК 4.3 Определяет возможные способы решения правовой проблемы, разрабатывает план их реализации, выделяет их преимущества и недостатки</p> <p>ИПК 4.4 Знает и применяет правила оформления правового заключения и письменной консультации</p> <p>ИПК 4.5 Знает и соблюдает правила эффективной коммуникации при оказании правовой помощи и юридических услуг</p> <p>ИПК 4.6 Вырабатывает различные варианты решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных</p>
--	--	---

## II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Объем дисциплины (модуля) «Административная ответственность» составляет 3 з. е., 108 академических часов. Форма промежуточной аттестации - зачет

### 2.1. Тематические планы

#### 2.1.1. Тематический план для очной формы обучения

№ п /	Разделы (темы) дисциплины (модуля)	се-мест р	Виды учебной деятельности и объем (в академических часах)	Технология образовательного про-	Форма текущего контроля/ Форма
-------	------------------------------------	-----------	---	----------------------------------	--------------------------------

п			Лек-ции	ПЗ	СР	цесса	промежу-точной аттеста-ции
Модуль 1.							
1	Законодательство об административной ответственности.	4	2	2	6	практика публичного выступления	опрос
2	Административная ответственность как вид юридической ответственности.	4	2	4	8	Лекция-презентация, практика публичного выступления	опрос
3	Административное правонарушение как основание административной ответственности.	4	2	4	8	Лекция-презентация, практика публичного выступления Работа в малых группах	опрос, проверка заданий
4	Административные наказания. Общие правила назначения административных наказаний	4	4	6	10	Лекция-презентация, Диспут, работа в малых группах	Участие в диспуте, проверка заданий малой группы
Модуль 2.							
5	Производство по делам об административных правонарушениях	4	4	10	16	практика публичного выступления Посещение уч. площадки на базе Арбитражного суда Оренбургской обл.	опрос
6	Общая характеристика отдельных видов административных правонарушений.	4	4	6	10	доклады	Заслушивание и обсуждение докладов

ИТОГО:	18	32	58	Зачет
--------	----	----	----	-------

### 2.1.2. Тематический план для очной формы (ускоренное обучение на базе СПО)

№ п/п	Тема учебной дисциплины	се-мес-тр	Виды учебной деятельности и объем (в академических часах)			Технология образовательного процесса	Форма текущего контроля/ Форма промежуточной аттестации
			Лек-ции	ПЗ	СР		
Модуль 1.							
1	Законодательство об административной ответственности.	4	2	2	6		Устный опрос
2	Административная ответственность как вид юридической ответственности	4	2	4	8	Лекция-презентация	Устный опрос
3	Административное правонарушение как основание административной ответственности.	4	2	4	8	Лекция-презентация, Работа со схемами	Устный опрос, проверка схем
4	Административные наказания. Общие правила назначения административных наказаний	4	4	6	10	Лекция-презентация, Диспут, работа в малых группах	Участие в диспуте, выполнение заданий малой группы
Модуль 2.							
5	Производство по делам об административных правонарушениях	4	4	10	16		Устный опрос
6	Общая характеристика отдельных видов административных правонарушений.	4	4	6	10	доклады	Заслушивание и обсуждение докладов, подготовка к зачету
ИТОГО:			18	32	58	Зачет	

### 2.1.3. Тематический план для очно-заочной формы обучения

№ п/п	Тема учебной дисциплины	триместр	Виды учебной деятельности и объем (в академических часах)			Технология образовательного процесса	Форма текущего контроля/ Форма промежуточной аттестации
			Лекции	ПЗ	СР		
Модуль 1.							
1	Законодательство об административной ответственности.	7	2	2	8		опрос
2	Административная ответственность как вид юридической ответственности	7	2	2	10	Лекция-презентация	опрос
3	Административное правонарушение как основание административной ответственности	7	2	4	10	Лекция-презентация, Работа со схемами	опрос, проверка схем
4	Административные наказания. Общие правила назначения административных наказаний.	7	2	4	12	Лекция-презентация, Диспут, работа в малых группах	Участие в диспуте, выполнение заданий малой группы
Модуль 2.							
5	Производство по делам об административных правонарушениях	7	-	6	20		опрос
6	Общая характеристика отдельных видов административных правонарушений.	7	-	4	18	доклады	Заслушивание и обсуждение докладов
ИТОГО:			8	22	78		Зачет

### 2.1.4. Тематический план для заочной формы (ускоренное обучение на базе ВО)

№ п/п	Тема учебной дисциплины	семестр	Виды учебной деятельности и объем (в академических часах)	Технология образовательного процесса	Форма текущего контроля/ Форма промежуточной аттестации
-------	-------------------------	---------	---	--------------------------------------	--

			Лек- ции	ПЗ	СР	цесса	жуточной аттестации
<b>Модуль 1.</b>							
1	Законодательство об административной ответственности.	5	-	-	10		тесты
2	Административная ответственность как вид юридической ответственности	5	-	-	10		тесты
3	Административное правонарушение как основание административной ответственности.	5	2	2	14	Лекция-презентация, Работа со схемами	опрос, проверка схем
4	Административные наказания. Общие правила назначения административных наказаний.	6	-	2	22	Диспут, работа в малых группах	Участие в диспуте, выполнение заданий малой группы
<b>Модуль 2.</b>							
5	Производство по делам об административных правонарушениях	6	-	2	20		опрос
6	Общая характеристика отдельных видов административных правонарушений.	6	-	-	20		подготовка к зачету
<b>ИТОГО:</b>			2	6	96		Зачет (4 ч)

### **2.1.5. Тематический план для заочной формы (ускоренное обучение на базе СПО)**

№ п/п	Тема учебной дисциплины	се- мест р	Виды учебной деятельности и объем (в академических часах)			Технология образовательного процесса	Форма текущего контроля/ Форма промежуточной аттестации
			Лек- ции	ПЗ	СР		
<b>Модуль 1.</b>							
1	Законодательство об административной ответственности.	3	-	-	10		тесты
2	Административная ответственность как вид юридической ответ-	3	-	-	10		тесты

	ственности						
3	Административное правонарушение как основание административной ответственности.	3	2	-	16	Лекция-презентация,	тесты
4	Административные наказания. Общие правила назначения административных наказаний.	4	-	2	22	Диспут, работа в малых группах	Участие в диспуте, выполнение заданий малой группы
Модуль 2.							
5	Производство по делам об административных правонарушениях	4	-	2	20	Работа со схемами	Устный опрос, проверка схем
6	Общая характеристика отдельных видов административных правонарушений.	4	-	-	20		подготовка к зачету
ИТОГО:			2	4	98	Зачет (4 ч)	

## 2.2. Занятия лекционного типа

**Лекция 1. Законодательство об административной ответственности.**

**Содержание:**

1. Административная ответственность как правовой институт, наука и учебная дисциплина.
2. Предмет курса и его задачи.
3. Место курса в системе и науке административного права.
4. Система курса.
5. Обзор юридической литературы по проблемам административной ответственности.

**Задание для подготовки:**

Ознакомиться с рекомендованной основной литературой и нормативным материалом по теме.

**Лекция 2. Административная ответственность как вид юридической ответственности**

**Содержание:**

1. Понятие и основные черты административной ответственности.

2. Административная ответственность в системе юридической ответственности. Соотношение с другими видами юридической ответственности.

3. Обстоятельства, исключающие административную ответственность.

4. Обстоятельства, отягчающие и смягчающие административную ответственность.

5. Административная ответственность юридических лиц.

**Задание для подготовки:**

Ознакомиться с рекомендованной основной литературой и нормативным материалом по теме.

**Лекция 3. Административное правонарушение как основание административной ответственности**

**Содержание:**

1. Понятие и признаки административного правонарушения.
2. Законодательство об административных правонарушениях.
3. Юридический состав административного правонарушения.
4. Отграничение административных правонарушений от преступлений и дисциплинарных проступков.

**Задание для подготовки:**

Ознакомиться с рекомендованной основной литературой и нормативным материалом по теме.

**Лекция 4. Административные наказания. Общие правила назначения административных наказаний.**

**Содержание:**

1. Понятие административных наказаний, цель их назначения.
2. Виды административных наказаний. Основные и дополнительные административные наказания.
3. Общие правила наложения административных наказаний.
4. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие административную ответственность.
5. Эффективность административных наказаний.

**Задание для подготовки:**

Ознакомиться с рекомендованной основной литературой и нормативным материалом по теме.

## *Лекция 5. Производство по делам об административных правонарушениях*

### **Содержание:**

1. Система органов, уполномоченных рассматривать дела об административных правонарушениях. Полномочия должностных лиц в этой области.
2. Подведомственность дел об административных правонарушениях.
3. Стадии производства по делам об административных правонарушениях.
4. Возбуждение дела об административном правонарушении.
5. Рассмотрение дела об административном правонарушении.
6. Пересмотр постановления и решения по делу об административном правонарушении
7. Исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях.

### **Задание для подготовки:**

Ознакомиться с рекомендованной основной литературой и нормативным материалом по теме.

## *Лекция 6. Общая характеристика отдельных видов административных правонарушений*

### **Содержание:**

1. Административные правонарушения, посягающие на права граждан
2. Административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность
3. Административные правонарушения в области охраны собственности
4. Административные правонарушения в области дорожного движения
5. Административные правонарушения против порядка управления
6. Административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность

### **Задание для подготовки:**

Ознакомиться с рекомендованной основной литературой и нормативным материалом по теме.

### 2.3. Занятия семинарского типа

**Практическое занятие 1.** Законодательство об административной ответственности.

1. Административная ответственность как правовой институт, наука и учебная дисциплина.
2. Предмет курса и его задачи.
3. Место курса в системе и науке административного права.
4. Система курса.
5. Обзор юридической литературы по проблемам административной ответственности.

**Задания для подготовки:**

1. Что представляет собой административная ответственность как правовой институт, наука и учебная дисциплина?
2. В чем заключается понятие и содержание предмета курса и его задачи?
3. Назовите место курса в системе и науке административного права.
4. Какова система курса «Административная ответственность»?
5. Проведите обзор юридической литературы по проблемам административной ответственности.

**Практическое занятие 2.** Административная ответственность как вид юридической ответственности.

1. Понятие и основные черты административной ответственности.
2. Административная ответственность в системе юридической ответственности. Соотношение с другими видами юридической ответственности.
3. Обстоятельства, исключающие административную ответственность.
4. Обстоятельства отягчающие и смягчающие административную ответственность.
5. Административная ответственность юридических лиц.  
Работа со схемами в соответствии с заданиями преподавателя

**Задания для подготовки:**

1. Назовите понятие и основные черты административной ответственности.

2. Что представляет административная ответственность в системе юридической ответственности? Соотнесите ее с другими видами юридической ответственности.

3. Назовите обстоятельства, исключаящие административную ответственность.

4. Назовите обстоятельства, отягчающие и смягчающие административную ответственность.

5. В чем заключаются особенности административной ответственности юридических лиц.

**Практическое занятие 3.** Административное правонарушение как основание административной ответственности

1. Понятие и признаки административного правонарушения.
2. Законодательство об административных правонарушениях.
3. Юридический состав административного правонарушения.
4. Отграничение административных правонарушений от преступлений и дисциплинарных проступков.

**Задания для подготовки:**

1. Назовите понятие и признаки административного правонарушения.
2. Назовите законодательство об административных правонарушениях?
3. Раскройте юридический состав административного правонарушения.
4. Как осуществляется отграничение административных правонарушений от преступлений и дисциплинарных проступков?

**Практическое занятие 4.** Административные наказания. Общие правила назначения административных наказаний.

1. Понятие административных наказаний, цель их назначения.
  2. Виды административных наказаний. Основные и дополнительные административные наказания.
  3. Общие правила наложения административных наказаний.
  4. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие административную ответственность.
  5. Эффективность административных наказаний.
- Диспут об эффективности административных наказаний  
Работа в малых группах по проблемным вопросам темы

**Задания для подготовки:**

1. Дайте определение понятия «административное наказание», назовите цель их назначения.
2. Назовите виды административных наказаний. В чем суть основных и дополнительных административных наказаний?
3. Назовите общие правила наложения административных наказаний.
4. Назовите обстоятельства, смягчающие и отягчающие административную ответственность.
5. В чем эффективность административных наказаний?

**Практическое занятие 5.** Производство по делам об административных правонарушениях.

1. Система органов, уполномоченных рассматривать дела об административных правонарушениях. Полномочия должностных лиц в этой области.
2. Подведомственность дел об административных правонарушениях.
3. Стадии производства по делам об административных правонарушениях.
4. Возбуждение дела об административном правонарушении.
5. Рассмотрение дела об административном правонарушении.
6. Пересмотр постановления и решения по делу об административном правонарушении
7. Исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях.

**Задания для подготовки:**

1. Назовите систему органов, уполномоченных рассматривать дела об административных правонарушениях. Перечислите полномочия должностных лиц в этой области.
2. Как определяется подведомственность дел об административных правонарушениях?
3. Назовите стадии производства по делам об административных правонарушениях. Каковы их особенности?
4. Изучите стадию возбуждения дела об административном правонарушении.
5. Изучите стадию рассмотрения дела об административном правонарушении.
6. Изучите стадию пересмотра постановления и решения по делу об административном правонарушении
7. Изучите стадию исполнения постановлений по делам об административных правонарушениях.

## **Практическое занятие 6. Общая характеристика отдельных видов административных правонарушений.**

1. Административные правонарушения, посягающие на права граждан
  2. Административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность
  3. Административные правонарушения в области охраны собственности
  4. Административные правонарушения в области дорожного движения
  5. Административные правонарушения против порядка управления
  6. Административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность.
- Заслушивание докладов по вопросам темы.

### **Задания для подготовки:**

1. Рассмотрите особенности административных правонарушений, посягающих на права граждан.
2. Рассмотрите особенности административных правонарушений, посягающих на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность.
3. Рассмотрите особенности административных правонарушений в области охраны собственности.
4. Рассмотрите особенности административных правонарушений в области дорожного движения.
5. Рассмотрите особенности административных правонарушений против порядка управления.
6. Рассмотрите особенности административных правонарушений, посягающих на общественный порядок и общественную безопасность.

## **2.4. Самостоятельная работа**

Виды самостоятельной работы:

1. Работа над конспектом лекций.
2. Подготовка к практическим занятиям.
3. Анализ действующих нормативных правовых актов.
4. Работа с тестами по разделу (теме).
5. Подготовка докладов.
6. Самостоятельное изучение теоретических вопросов в рамках подготовки к диспуту.
7. Подготовка к зачету.

*Вопросы для самостоятельного изучения для подготовки к диспуту:*

«Эффективность административных наказаний»

- проанализировать историю установления административных наказаний в России в 20-21 вв., их эффективность и причины изменений
- проанализировать административные наказания в других государствах (на выбор студента), их эффективность
- проанализировать действующие административные наказания в РФ, их эффективность
- на основе проведенного анализа сделать вывод об эффективности действующих административных наказаний и путях возможного исправления негативной ситуации

*Темы докладов:*

1. Особенности административных правонарушений в избирательной сфере.
2. Особенности административных правонарушений в трудовой сфере.
3. Особенности административных правонарушений в сфере соблюдения прав несовершеннолетних.
4. Особенности административных правонарушений в сфере личной неприкосновенности граждан
5. Особенности административных правонарушений в сфере незаконного оборота и употребления наркотических и психотропных веществ
6. Особенности административных правонарушений в сфере запрета и ограничения курения
7. Особенности административных правонарушений в сфере нарушения требований законодательства об охране объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации
8. Особенности административных правонарушений в сфере уничтожения или повреждения чужого имущества
9. Особенности административных правонарушений в сфере предоставления жилищно-коммунальных услуг
10. Особенности административных правонарушений в сфере заключения и реализации государственного контракта
11. Особенности административных правонарушений в сфере дорожного движения
12. Особенности административных правонарушений в сфере исполнительного производства
13. Особенности административных правонарушений в сфере ложного вызова специальных служб

14. Особенности административных правонарушений в сфере регистрации граждан
  15. Особенности административных правонарушений в сфере обеспечения общественного порядка
  16. Особенности административных правонарушений, связанных с появлением в общественном месте в состоянии опьянения
  17. Особенности административных правонарушений в сфере общественной безопасности
- Иные темы докладов могут быть согласованы с преподавателем

**Модель (особенности) самостоятельной работы обучающихся очной и очно-заочной форм обучения:**

1. самостоятельное планирование времени изучения тем в течение триместра;
2. изучение рекомендованной основной и дополнительной литературы с составлением аннотированных каталогов, обзоров периодической литературы, каталогов интернет-ресурсов по отдельным проблемам курса;
3. изучение нормативных правовых актов и судебной практики, составление обобщений судебной практики;
4. подготовка рефератов по темам, рекомендованным в модели самостоятельной работы по отдельным разделам курса;
5. подготовка к практическим занятиям в соответствии с тематическим планом и рекомендованными заданиями с обязательным составлением конспектов;
6. подготовка дискуссии.

**Модель (особенности) самостоятельной работы обучающихся заочной формы обучения:**

1. самостоятельное планирование времени изучения тем в течение семестра;
2. изучение рекомендованной основной и дополнительной литературы с составлением аннотированных каталогов, обзоров периодической литературы, каталогов интернет-ресурсов по отдельным проблемам курса;
3. изучение нормативных правовых актов и судебной практики, составление обобщений судебной практики;
4. подготовка рефератов по темам, рекомендованным в модели самостоятельной работы по отдельным разделам курса;
5. подготовка к практическим занятиям в соответствии с тематическим планом и рекомендованными заданиями с обязательным составлением конспектов;
6. подготовка дискуссии.

### **III. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

#### **3.1. Контрольные вопросы и модельные задания для проведения текущего контроля по дисциплине**

*Комплект вопросов для устного опроса студентов*

Вопросы для устного опроса студентов строятся на основании вопросов к практическому занятию, предусмотренных п. 2.3 данной Рабочей программы.

Например:

Тема 4. Административные наказания: понятие, цели, виды. Общие правила наложения административных наказаний. Эффективность административных наказаний.

1. Дайте понятие административного наказания
2. Укажите цель назначения административных наказаний.
3. Назовите виды административных наказаний.
4. Рассмотрите основные и дополнительные административные наказания.
5. Каковы общие правила наложения административных наказаний?
6. Назовите и раскройте обстоятельства, смягчающие и отягчающие административную ответственность.

*Темы докладов:*

1. Особенности административных правонарушений в избирательной сфере.
2. Особенности административных правонарушений в трудовой сфере.
3. Особенности административных правонарушений в сфере соблюдения прав несовершеннолетних.
4. Особенности административных правонарушений в сфере личной неприкосновенности граждан
5. Особенности административных правонарушений в сфере незаконного оборота и употребления наркотических и психотропных веществ
6. Особенности административных правонарушений в сфере запрета и ограничения курения
7. Особенности административных правонарушений в сфере нарушения требований законодательства об охране объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации
8. Особенности административных правонарушений в сфере уничтожения или повреждения чужого имущества
9. Особенности административных правонарушений в сфере предоставления жилищно-коммунальных услуг

10. Особенности административных правонарушений в сфере заключения и реализации государственного контракта
  11. Особенности административных правонарушений в сфере дорожного движения
  12. Особенности административных правонарушений в сфере исполнительного производства
  13. Особенности административных правонарушений в сфере ложного вызова специальных служб
  14. Особенности административных правонарушений в сфере регистрации граждан
  15. Особенности административных правонарушений в сфере обеспечения общественного порядка
  16. Особенности административных правонарушений, связанных с появлением в общественном месте в состоянии опьянения
  17. Особенности административных правонарушений в сфере общественной безопасности
- Иные темы докладов могут быть согласованы с преподавателем

*Задания для работы в малых группах.*

*К практическому занятию 3*

1. Составьте схему «Принципы административной и уголовной ответственности»
2. Составьте схему «Обстоятельства, исключающие административную ответственность».
3. Составьте схему «Обстоятельства, отягчающие административную ответственность».

*К практическому занятию 4*

Заполните таблицу «Особенности наложения административных наказаний»

Вид наказания	Нормативное закрепление	Особенности сроков наложения наказания	Особенности субъектов, к которым может применяться наказание

**3.2. Контрольные вопросы и модельные задания для проведения промежуточной аттестации (зачета) по итогам освоения дисциплины**

1. Понятие и признаки административного правонарушения.

2. Законодательство об административных правонарушениях.
3. Юридический состав административного правонарушения.
4. Отграничение административных правонарушений от преступлений и дисциплинарных проступков.
5. Понятие и основные черты административной ответственности.
6. Административная ответственность в системе юридической ответственности. Соотношение с другими видами юридической ответственности.
7. Обстоятельства, исключающие административную ответственность.
8. Обстоятельства отягчающие и смягчающие административную ответственность.
9. Административная ответственность юридических лиц.
10. Понятие административных наказаний, цель их назначения.
11. Виды административных наказаний. Основные и дополнительные административные наказания.
12. Административный штраф
13. Предупреждение
14. Административный арест
15. Конфискация орудия или предмета административного правонарушения
16. Выдворение за пределы РФ иностранных граждан или лиц без гражданства
17. Административное приостановление деятельности
18. Лишение специального права
19. Обязательные работы
20. Общие правила наложения административных наказаний.
21. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие административную ответственность.
22. Эффективность административных наказаний.
23. Административные правонарушения, посягающие на права граждан
24. Административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность
25. Административные правонарушения в области охраны собственности
26. Административные правонарушения в области дорожного движения
27. Административные правонарушения против порядка управления
28. Административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность
29. Система органов, уполномоченных рассматривать дела об административных правонарушениях. Полномочия должностных лиц в этой области.
30. Подведомственность дел об административных правонарушениях.
31. Стадии производства по делам об административных правонарушениях.

32. Возбуждение дела об административном правонарушении.
33. Рассмотрение дела об административном правонарушении.
34. Пересмотр постановления и решения по делу об административном правонарушении
35. Исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях

### **3.3. Контрольные вопросы и модельные задания для самостоятельной работы студента**

#### *Тесты*

1. Длится ли административным правонарушением является:
  - а) противоправное деяние, совершаемое продолжительное время;
  - б) противоправное действие или бездействие, выразившееся в неоднократном нарушении возложенных на нарушителя законом обязанностей;
  - в) действие или бездействие, которое выражается в длительном непрекращающемся невыполнении или ненадлежащем выполнении обязанностей, возложенных на нарушителя законом.
  
2. Административное правонарушение - это:
  - а) наказуемое виновное деяние физического или юридического лица;
  - б) противоправное виновное действие (бездействие) физического или юридического лица, за которое КоАП РФ или законами субъектов РФ об административных правонарушениях установлена административная ответственность;
  - в) посягающее на государственный или общественный порядок, собственность, права и свободы граждан, на установленный порядок управления противоправное виновное (умышленное или неосторожное) действие либо бездействие, за которое законодательством предусмотрена административная ответственность.
  
3. Административной ответственности подлежит лицо, достигшее к моменту совершения административного правонарушения:
  - а) 14 лет;
  - б) 15 лет;
  - в) 16 лет;
  - г) 18 лет.
  
4. Условиями, исключающими административную ответственность, являются:
  - а) крайняя необходимость, невменяемость лица, предотвращение лицом, совершившим административное правонарушение, его вредных последствий;

- б) крайняя необходимость, малозначительность деяния, невменяемость лица;
- в) отсутствие вины, добровольное возмещение причиненного ущерба или устранение причиненного вреда, невменяемость лица,

5. Юридическим основанием административной ответственности является правовая норма, закрепленная:

- а) в федеральных законах и актах Президента РФ;
- б) в правилах, предусмотренных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами РФ;
- в) в КоАП РФ;
- г) в КоАП РФ и законах субъекта РФ.

6. При назначении административного наказания физическому лицу должны учитываться:

- а) характер административного правонарушения, личность виновного, его имущественное положение, обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность;
- б) характер административного правонарушения, возраст виновного лица, его финансовое положение;
- в) возраст, личность виновного лица, обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность.

7. Назначение административного наказания:

- а) освобождает лицо от исполнения обязанности, за исполнение которой оно было назначено;
- б) освобождает лицо от исполнения обязанности, за неисполнение которой оно было назначено, при условии компенсации в полном объеме нанесенного правонарушением ущерба;
- в) не освобождает лицо от исполнения обязанности, за неисполнение которой оно было назначено.

8. Состав административного правонарушения, совершенного юридическим лицом, включает:

- а) объект, объективную сторону, субъекта, субъективную сторону;
- б) объект, объективную сторону, субъекта;
- в) объект, объективную сторону, вину, субъекта.

9. Общий срок рассмотрения дела об административном правонарушении составляет:

- а) один месяц;
- б) 15 дней;
- в) 10 дней;

г) 5 дней.

10. Прокурор:

- а) вправе возбудить по ряду статей дело об административном правонарушении в отношении несовершеннолетнего;
- б) не имеет права возбуждать дело;
- в) в порядке осуществления надзора за соблюдением Конституции РФ и законов, действующих на территории РФ, вправе возбудить дело о любом административном правонарушении, предусмотренном КоАП РФ.

11. Административное расследование является:

- а) стадией производства по делам об административных правонарушениях;
- б) этапом стадии рассмотрения дела об административном правонарушении;
- в) этапом стадии возбуждения дела об административном правонарушении.

12. Общий срок давности привлечения к административной ответственности для деяний, составляющих административные правонарушения составляет:

- а) два месяца с момента совершения административного правонарушения;
- б) шесть месяцев с момента выявления административного правонарушения;
- в) два месяца с момента поступления материалов дела в суд, орган, должностному лицу;
- г) два месяца с момента (дня) обнаружения административного правонарушения.

13. Доставка, т.е. принудительное препровождение, осуществляется в целях:

- а) предупреждения административных правонарушений;
- б) составления протокола об административном правонарушении;
- в) выяснения причин и условий совершения административных правонарушений.

14. Процессуальным основанием административной ответственности является:

- а) протокол об административном правонарушении и постановление прокурора о возбуждении дела об административном правонарушении;
- б) протокол об административном правонарушении;
- в) постановление прокурора о возбуждении дела об административном правонарушении;
- г) постановление о назначении административного наказания.

15. Срок, в течение которого лицо считается подвергнутым административному наказанию, со дня окончания исполнения постановления о назначении административного наказания составляет:

- а) шесть месяцев;
- б) три года;
- в) один год;
- г) два месяца;
- д) три месяца.

16. По результатам рассмотрения дела об административном правонарушении выносятся постановления:

- а) о назначении административного наказания;
- б) о передаче дела на рассмотрение по подведомственности;
- в) о передаче дела на новое рассмотрение.

17. Протокол об административном правонарушении составляется после выявления совершения административного правонарушения:

- а) немедленно, в исключительных случаях - в течение двух суток;
- б) в течение суток, в исключительных случаях - в течение трех суток;
- в) немедленно;
- г) в течение двух суток.

18. Подведомственность дел об административных правонарушениях - это:

- а) дела об административных правонарушениях;
- б) органы и должностные лица, уполномоченные рассматривать дела;
- в) относимость дел к рассмотрению органами и должностными лицами.

19. Размер административного штрафа не может быть менее:

- а) пяти тысяч рублей;
- б) ста рублей;
- в) пятидесяти рублей;
- г) стоимости предмета административного правонарушения.

20. Срок лишения специального права не может быть более:

- а) двух лет;
- б) пяти лет;
- в) трех лет;
- г) одного года.

21. Судья, орган, должностное лицо по результатам рассмотрения дела вправе вынести:

- а) определение о возвращении протокола об административном правонарушении и других материалов дела в случае неправильного их составления;
- б) определение о прекращении производства по делу;
- в) определение о передаче дела на рассмотрение по подведомственности.

22. Постановление по делу об административном правонарушении подлежит исполнению с момента:

- а) его вступления в законную силу;
- б) его вынесения;
- в) получения или вручения его копии лицу, в отношении которого оно вынесено.

23. Дополнительными административными наказаниями являются:

- а) предупреждение и штраф;
- б) конфискация орудия совершения или предмета административного правонарушения, административное выдворение за пределы Российской Федерации иностранного гражданина или лица без гражданства;
- в) конфискация орудия совершения или предмета административного правонарушения;
- г) любые административные наказания.

24. Дело об административном правонарушении, совершение которого влечет административный арест или административное выдворение, рассматривается:

- а) в течение суток со дня получения протокола об административном правонарушении и других материалов дела;
- б) в день получения протокола об административном правонарушении и других материалов дела;
- в) не позднее 48 часов с момента получения протокола об административном правонарушении и других материалов дела.

25. К несовершеннолетнему могут быть применены такие меры административной ответственности, как:

- а) предупреждение, замечание;
- б) административный штраф, предупреждение;
- в) административный штраф, административный арест;
- г) замечание, общественное порицание.

26. Административный арест применяется на срок до:

- а) тридцати суток;
- б) 48 часов;
- в) пятнадцати суток.

27. Обстоятельством, отягчающим административную ответственность, является совершение правонарушения:

- а) в условиях стихийного бедствия или при других чрезвычайных обстоятельствах;
- б) несовершеннолетним;
- в) беременной женщиной или женщиной, имеющей ребенка в возрасте до одного года;
- г) под влиянием сильного душевного волнения.

28. Лицо, в действиях которого имеются признаки административного правонарушения, предусмотренного ч. 1 или ч. 2 ст. 5.27 КоАП РФ, подлежит административной ответственности:

- а) в случае, если к моменту возбуждения дела такое лицо перестало осуществлять организационно-распорядительные функции руководителя предприятия;
- б) в случае, если к моменту возбуждения дела такое лицо осуществляет организационно-распорядительные функции руководителя предприятия.

29. Состав какого административного правонарушения образует незаконное использование изобретения:

- а) ст. 14. 2 КоАП РФ предусмотрена ответственность за незаконную продажу товаров (иных вещей), свободная реализация которых запрещена или ограничена законодательством;
- б) ст. 7. 12 Кодекса предусмотрена ответственность за нарушение авторских и смежных прав, изобретательских и патентных прав.

30. Является ли адвокат, возглавляющий адвокатское образование и заключивший трудовой договор с работниками, нарушивший срок постановки на учет в качестве страхователя в территориальном органе фонда медицинского страхования, субъектом ответственности в соответствии со Ст. 153 КоАП РФ (как руководитель, осуществляющий организационно-распорядительные или административно-хозяйственные функции):

- а) является;
- б) не является.

31. При определении подведомственности дела по жалобе на постановление по делу об административном правонарушении, совершенном юридическим лицом или лицом, осуществляющим предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, нужно ли выяснять:

- а) носит ли данный спор экономический характер, связан ли он с осуществлением организациями и гражданами предпринимательской или иной экономической деятельности, как указано в ст. 29 АПК РФ;

б) или данный вопрос разрешается исключительно в зависимости от субъекта правонарушения, как указано в ч. 3 ст. 30.1 КоАП РФ (Постановление по делу об административном правонарушении, совершенном юридическим лицом или лицом, осуществляющим предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, обжалуется в арбитражный суд в соответствии с арбитражным процессуальным законодательством)?

32. Вправе ли судья принять отказ от жалобы на постановление по делу об административном правонарушении?

- а) да;
- б) нет.

33. Главой «Административные правонарушения, посягающие на права граждан» предусмотрены такие объекты административных правонарушений:

- а) право граждан избирать и быть избранными; трудовые права граждан; право граждан на информацию; права граждан в области семейных отношений; права граждан в области социального обеспечения; право граждан на информацию; свобода публичных манифестаций; право на свободу совести и свободу вероисповедания; право на образование; право на защиту информации, составляющей кредитную историю; нарушение прав инвалидов;
- б) право граждан избирать и быть избранными; трудовые права граждан; право граждан на информацию; права граждан в области семейных отношений; права граждан в области социального обеспечения; право на свободу совести и свободу вероисповедания; право на образование; право на защиту информации, составляющей кредитную историю; нарушение прав инвалидов.

34. Главой «Административные правонарушения в области охраны собственности» предусмотрены такие объекты административных правонарушений:

- а) право собственности на землю, недра, водные объекты, лесные участки; объекты животного мира и водные биологические ресурсы; интеллектуальная собственность; объекты культурного наследия, федерального значения; право собственности на имущество; право собственности на зерно и продукты его переработки; право собственности на электрическую, тепловую энергию, нефть и газ; жилищный фонд; отношения в области охраны данных государственного картографо-геодезического фонда Российской Федерации; промышленная собственность; отношения в области размещения госзаказов на поставку товаров, выполнения работ, оказания услуг для государственных и муниципальных нужд;

б) право собственности на землю, недра, водные объекты, лесные участки; объекты животного мира; интеллектуальная собственность; объекты культурного наследия, федерального значения; право собственности на имущество жилищного фонда; отношения в области охраны данных государственного картографогеодезического фонда РФ; промышленная собственность; отношения в области размещения госзаказов на поставку товаров, выполнения работ, оказания услуг для государственных и муниципальных нужд;

в) право собственности на землю, недра, водные объекты, лесные участки; объекты животного мира; интеллектуальная собственность; объекты культурного наследия, федерального значения; право собственности на имущество: право собственности на электрическую, тепловую энергию, нефть и газ; жилищный фонд; промышленная собственность; отношения в области размещения госзаказов на поставку товаров, выполнения работ, оказания услуг для государственных и муниципальных нужд.

35. Главой «Административные правонарушения в область охраны окружающей среды и природопользования» предусмотрены такие объекты:

а) экологические требования при осуществлении градостроительной деятельности и эксплуатации предприятий, сооружений или иных объектов. при обращении с отходами производства и потребления; правила обращения с пестицидами и агрохимикатами; законодательство об экологической экспертизе; экологическая информация; охрана земли; охрана недр и гидроминеральных ресурсов; правила и требования проведения работ по геологическому изучению недр; правила охраны водных объектов, водопользования, водохозяйственных или водоохраных сооружений и устройств; нарушение правил проведения ресурсных или морских научных исследований во внутренних морских водах, в территориальном море, на континентальном шельфе и (или) в исключительной экономической зоне Российской Федерации; охрана атмосферного воздуха; правила использования лесов; уничтожение мест обитания животных; нарушение правил пожарной безопасности;

б) экологические требования при осуществлении градостроительной деятельности и эксплуатации предприятий, сооружений или иных объектов, при обращении с отходами производства и потребления; законодательство об экологической экспертизе; экологическая информация; охрана земли; охрана недр; правила и требования проведения работ по геологическому изучению недр; правила охраны водных объектов, водопользования, водохозяйственных или водоохраных сооружений и устройств; охрана атмосферного воздуха; правила использования лесов; уничтожение мест обитания животных; нарушение правил пожарной безопасности.

36. Возможно ли привлечение юридического лица к административной ответственности за административное правонарушение в области дорожного движения, совершенное водителем, управляющим принадлежащим юридическому лицу транспортным средством, при условии, что такое правонарушение было зафиксировано работающими в автоматическом режиме специальными техническими средствами, имеющими функции фото- и киносъемки, видеозаписи, или средствами фото- и киносъемки, видеозаписи?

- а) да;
- б) нет.

37. Рассмотрение дел по жалобам юридических лиц на постановления о привлечении их к административной ответственности за административное правонарушение в области и дорожного движения подведомственно:

- а) суду общей юрисдикции;
- б) арбитражному суду.
- в) суду общей юрисдикции и арбитражному суду.

38. Проведение медицинского освидетельствования на состояние опьянения лица, которое подлежит привлечению к административной ответственности по ч. 1 ст. 12.8 КоАП РФ, но было помещено в медицинский вытрезвитель и врач медицинского вытрезвителя документально зафиксировал факт опьянения:

- а) необходимо;
- б) не нужно.

39. Действия физического лица, ранее лишеного права управления транспортным средством, но вновь управляющего транспортным средством в состоянии опьянения, следует квалифицировать как:

- а) управление транспортным средством водителем, лишенным права управления транспортным средством;
- б) управление транспортным средством водителем, находящимся в состоянии опьянения;
- в) по двум статьям: управление транспортным средством водителем, лишенным права управления транспортным средством; управление транспортным средством водителем, находящимся в состоянии опьянения.

40. Является ли постановление о возбуждении уголовного дела в отношении физического лица обстоятельством, препятствующим производству по делу об административном правонарушении в отношении юридического лица по тому же факту совершения противоправных действий?

- а) да;
- б) нет.

## IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

### 4.1. Нормативные правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации (принята на всенародном голосовании 12 декабря 1993 г.)
2. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 31 декабря 2001 г. № 95-ФЗ (с изм. и доп.)
3. Закон Оренбургской области от 1 октября 2003 г. "Об административных правонарушениях в Оренбургской области" (с изм. и доп.)

### 4.2. Судебная практика:

1. Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 24 марта 2005 г. № 5 "О некоторых вопросах, возникающих у судов при применении Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях"
2. Постановление Пленума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации от 27 января 2003 г. № 2. "О некоторых вопросах, связанных с введением в действие Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях" (с изм. и доп.)

### 4.3. Основная литература:

1. Административное право и административная ответственность : курс лекций / Б. В. Россинский. — М. : Норма : ИНФРА-М, 2018. — 352 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/949361>
2. Административная юрисдикционная деятельность: учебное пособие / Сафоненков П.Н. - М.:ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 205 с.: 60x90 1/16 ISBN - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/561315>

### 4.4. Дополнительная литература:

1. Административное право и процесс в тестах: Монография / Панов А.Б. - М.:Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 252 с.: 60x90 1/16 ISBN 978-5-16-106212-8 (online) - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/931115>
2. Административная ответственность юридических лиц: Монография / А.Б. Панов. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 192 с.: 84x108 1/32. (переплет) ISBN 978-5-91768-400-0 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/442035>
3. Административные правонарушения в торговле. - М.: ИНФРА-М, 2012. - 80 с.: 84x108 1/32. - (Торговля и общественное питание; Вып.

8[119]). (обложка) ISBN 978-5-16-005452-0 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/341981>

4. Административная ответственность за правонарушения в сфере охраны объектов культурного наследия в Российской Федерации [Административное и муниципальное право, №12 (72), 2013, стр. -] - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/527680>

5. Административные правонарушения в области дорожного движения: Комментарий к главе 12 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях / Панкова О.В. - М.:Статут, 2016. - 600 с.: 60x90 1/16 (Переплёт) ISBN 978-5-8354-1184-9 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/550833>

6. Административная ответственность за правонарушения в сфере оборота наркотиков: Уч. пос. / Под ред. Цуканова Н.Н., Рябинин Н.А., Жильцов А.В. и др. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 120 с.: 60x88 1/16. - (ВО: Бакалавриат) (Обложка) ISBN 978-5-16-009573-8 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/447855>

7. Административная ответственность в сфере таможенного дела: Учебное пособие / Кобзарь-Фролова М.Н. - М.:РГУП, 2017. - 136 с.: ISBN 978-5-93916-640-9 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1007029>

8. Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях / Соколов А.Ю. - М.:Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 320 с.: 60x90 1/16 (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-91768-593-9 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/501272>

9. Проблемы применения мер административной ответственности за отдельные правонарушения в сфере охраны объектов культурного наследия в Российской Федерации [Государство и право, №8, 2012, стр. -] - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/527700>

## **V. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

### **5.1. Общесистемные требования к реализации ОПОП ВО**

Институт располагает на праве собственности и на основании договоров материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации ОПОП ВО по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Обучающимся обеспечивается доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам. Полнотекстовая рабочая программа учебной дисциплины (модуля) размещена в Цифровой научно-образовательной и социальной сети Университета (далее - ЦНОСС), в системе которой функционируют «Электронные личные кабинеты обучающегося и научно-педагогического

работника». Доступ к материалам возможен через введение индивидуального пароля. ЦНОСС предназначена для создания личностно-ориентированной информационно-коммуникационной среды, обеспечивающей информационное взаимодействие всех участников образовательного процесса Университета, в том числе предоставление им общедоступной и персонализированной справочной, научной, образовательной, социальной информации посредством сервисов, функционирующих на основе прикладных информационных систем Университета.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета, так и вне ее. Помимо электронных библиотек Университета, он обеспечен индивидуальным неограниченным доступом ко всем удаленным электронно-библиотечным системам, базам данных и справочно-правовым системам, подключенным в Университете на основании лицензионных договоров, и имеющие адаптированные версии сайтов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность одновременного доступа 100 процентов обучающихся из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Фонд электронных ресурсов Библиотеки включает следующие информационные справочные системы, профессиональные базы данных и электронные библиотечные системы, состав которых определен в рабочих

программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости):

### 5.1.1. Информационные справочные системы:

1.	ИС «Континент»	сторонняя	<a href="http://continent-online.com">http://continent-online.com</a>	<p>ООО «Агентство правовой интеграции «КОНТИНЕНТ», договоры:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- № 18032020 от 20.03.2018 г. с 20.03.2018 г. по 19.03.2019 г.;</li> <li>- № 19012120 от 20.03.2019 г. с 20.03.2019 г. по 19.03.2020 г.;</li> <li>- № 20040220 от 02.03.2020 г. с 20.03.2020 г. по 19.03.2021 г.</li> <li>- № 21021512 от 16.03.2021 г. с 16.03.2021 г. по 15.03.2022 г.</li> </ul>
2.	СПС WestlawAcademics	сторонняя	<a href="https://uk.westlaw.com">https://uk.westlaw.com</a>	<p>Филиал Акционерного общества «Томсон Рейтер (Маркетс) Юроп СА», договоры:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- № 2TR/2019 от 24.12.2018 г. с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г.;</li> <li>- № RU03358/19 от 11.12.2019 г., с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.</li> <li>№ ЭБ-6/2021 от 06.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.</li> </ul>
3.	КонсультантПлюс	сторонняя	<a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>	Открытая лицензия для образовательных организаций

4.	Гарант	сторонняя	<a href="https://www.garant.ru">https://www.garant.ru</a>	ООО«Гарант-Оренбург» догово-ры:№2112 от 10.01.2017 г; №2478 от 09.01.2018 г; № 2889 от 20.12.2018 г.; №4010 от 28.11.2019 г.; № 30-223/20 от 30.11.2020 г
----	--------	-----------	---	---

### 5.1.2. Профессиональные базы данных:

1.	Web of Science	сторонняя	<a href="https://apps.webofknowledge.com">https://apps.webofknowledge.com</a>	ФГБУ «Государственная публичная научно-техническая библиотека России»: - сублицензионный договор № WOS/668 от 02.04.2018 г.; - сублицензионный договор № WOS/349 от 05.09.2019 г.; ФГБУ «Российский фонд фундаментальных исследований» (РФФИ), сублицензионный договор № 20-1566-06235 от 22.09.2020 г.
2.	Scopus	сторонняя	<a href="https://www.scopus.com">https://www.scopus.com</a>	ФГБУ «Государственная публичная научно-техническая библиотека России»: - сублицензионный договор № SCOPUS/668 от 09 января 2018 г.; - сублицензионный договор № SCOPUS/349 от 09 октября 2019 г.; ФГБУ «Российский фонд фундаментальных исследований» (РФФИ), сублицензионный договор № 20-1573-06235 от 22.09.2020 г.
3.	Коллекции полно-	сторонняя	<a href="http://web.a.ebscohost">http://web.a.ebscohost</a>	ООО «ЦНИ

	текстовых электронных книг информационного ресурса EBSCOHost БД eBookCollection		<a href="#">com</a>	НЭИКОН», договор № 03731110819000006 от 18.06.2019 г. бес-срочно
4.	<u>Национальная электронная библиотека(НЭБ)</u>	сторонняя	<a href="https://rusneb.ru">https://rusneb.ru</a>	ФГБУ «Российская государственная библиотека», договор № 101/НЭБ/4615 от 01.08.2018 г. с 01.08.2018 по 31.07.2023 г. (безвоз-мездный)
5.	Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина	сторонняя	<a href="https://www.prlib.ru">https://www.prlib.ru</a>	ФГБУ «Президент-ская библиотека имени Б. Н. Ельцина, Со-глашение о сотрудни-честве № 23 от 24.12.2010 г., бес-срочно
6.	НЭБ BRARY.RU eLI-	сторонняя	<a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>	ООО «РУНЕБ», дого-воры: - № SU-13-03/2019-1 от 27.03.2019 г. с 01.04.2019 г. по 31.03.2020 г.; - № ЭР-1/2020 от 17.04.2020 г. с 17.04.2020 г. по 16.04.2021 г.
7.	Legal Source	сторонняя	<a href="http://web.a.ebscohost.com">http://web.a.ebscohost.com</a>	ООО «ЦНИ НЭИКОН», договор № 414-EBSCO/2020 от 29.11.2019 г., с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г. № ЭБ-5/2021 от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.
8.	ЛитРес: Библиоте-ка	сторонняя	<a href="http://biblio.litres.ru">http://biblio.litres.ru</a>	ООО «ЛитРес», дого-вор: - № 290120/Б-1-76 от 12.03.2020 г. с 12.03.2020 г. по

				11.03.2021 г. -№ 160221/В-1-157 от 12.03.2021 г. с 12.03.2021 г. по 11.03.2022 г.
--	--	--	--	---

### 5.1.3. Электронно-библиотечные системы:

1.	ЭБС ZNANIUM.COM	сторонняя	<a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a>	ООО «Научно-издательский центр ЗНАНИУМ», договоры: - № 3489 эбс от 14.12.2018 г. с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г.; - № 3/2019 эбс от 29.11.2019 г. с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г. № 3/2021 эбс от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.
2.	ЭБС Book.ru	сторонняя	<a href="http://book.ru">http://book.ru</a>	ООО «КноРус медиа», договоры: - № 18494735 от 17.12.2018 г. с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г.; - № ЭБ-2/2019 от 29.11.2019 г. с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г. №ЭБ-4/2021 от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.
3.	ЭБС Проспект	сторонняя	<a href="http://ebs.prospekt.org">http://ebs.prospekt.org</a>	ООО «Проспект», договоры: -№ ЭБ-1/2019 от 03.07.2019 г. с 03.07.2019 г. по 02.07.2020 г.; - № ЭБ-2/2020 от 03.07.2020 г. с 03.07.2020 г. по 03.07.2021 г.
4.	ЭБС Юрайт	сторонняя	<a href="http://www.biblio-">http://www.biblio-</a>	ООО «Электронное

			online.ru	издательство Юрайт», договоры: -№ ЭБ-1/2019 от 01.04.2019 г. с 01.04.2019 г. по 31.03.2020 г.; - № ЭБ-1/2020 от 01.04.2020 г. с 01.04.2020 г. по 31.03.2021 г. -№ ЭР- 1/2021 от 23.03.2021 г. с 03.04. 2021 г. по 02.04.2022 г.
--	--	--	-----------	--

Институт обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, состав которого подлежит обновлению при необходимости.

## **5.2. Перечень программного обеспечения (ПО), установленного на компьютерах, за- действованных в образовательном процессе по ОПОП ВО**

Все аудитории, задействованные в образовательном процессе по реализации ОПОП ВО, оснащены следующим ПО:

№№	Описание ПО	Наименование ПО, про- граммная среда, СУБД	Вид лицензи- рования
<b>ПО, устанавливаемое на рабочую станцию</b>			
1.	Операционная система	ООО «+АЛЬЯНС» услуги по предоставлению неисключительных прав(лицензий) на про- граммное обеспечение По договорам: № 242-223/20 от 19.06.2020 г.	Лицензия
2.	Антивирусная защита	ООО «Програмос- Проекты» По договорам: № УТ0021486 от 19.07.2016 г. № УТ0024065 от 03.07.2017 № УТ0026711 от 17.07.2018 № 24-223/19 от 05.07.2019 № УТ0031243/9-223/20 от 16.07.2020	Лицензия
3.	Офисные пакеты	MicrosoftOffice	Лицензия

4.	Программа для ЭВМ «Виртуальный осмотр места происшествия: Учебно-методический комплекс»	По договору: 328-У от 19.02.2021 г.	Лицензия
5.	Архиваторы	7-Zip	Открытая лицензия
		WinRar	Открытая лицензия
6.	Интернет браузер	GoogleChrome	Открытая лицензия
7.	Программа для просмотра файлов PDF	Adobe Acrobat reader	Открытая лицензия
		Foxit Reader	Открытая лицензия
8.	Программа для просмотра файлов DJVU	DjVuviewer	Открытая лицензия
9.	Пакет кодеков	K-LiteCodecPack	Открытая лицензия
10.	Видеоплеер	WindowsMediaPlayer	В комплекте с ОС
		vlcpleer	Открытая лицензия
		flashpleer	Открытая лицензия
11.	Аудиоплеер	Winamp	Открытая лицензия
12.	Справочно- правовые системы (СПС)	Консультант плюс	Открытая лицензия
		Гарант	Открытая лицензия

В реализации дисциплин (модулей) задействованы учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных ОПОП ВО, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

### **5.3. Помещения для самостоятельной работы обучающихся**

Помещения для самостоятельной работы обучающихся располагаются по адресу: Оренбург, ул. Комсомольская, 50. Они оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

1. Электронный читальный зал на 75 посадочных мест:

стол студенческий со скамьей – 75 шт.,

кресло для индивидуальной работы – 3 шт,

компьютер в сборе: системный блок корпус черный Standart-ATX накопитель SATA III, жесткий диск 1 ТБ, мышь USB, клавиатура USB, монитор

LG 21"LED - 8 шт. (компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечивает доступ в электронную информационно-образовательную среду)

2. Аудитория для самостоятельной работы (№ 518) на 12 посадочных мест:  
стол преподавателя -1 шт.,  
стул преподавателя -1 шт.,  
парты ученические -15 шт.,  
стул ученический -15 шт.,  
доска магнитная -1 шт.,  
стационарный информационно-демонстрационный стенд-1 шт.,  
компьютер в сборе: системный блок корпус черный Standart-ATX накопитель SATA III, жесткий диск 1 ТБ, мышь USB, клавиатура USB, монитор LG 21"LED - 8 шт. (компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечивает доступ в электронную информационно-образовательную среду).

#### **5.4. Сведения о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья**

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья созданы условия доступа к информационным системам, информационно-телекоммуникационным сетям и электронным образовательным ресурсам. В ЭБС применяются специальные адаптивные технологии для лиц с ограниченными возможностями зрения: версия сайта для слабовидящих, эксклюзивный адаптивный ридер, программа незрительного доступа к информации, коллекция аудиоизданий.

Для формирования условий библиотечного обслуживания инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в Университете выполняется комплекс организационных и технических мероприятий:

1. Наличие рабочих мест в Электронном читальном зале с увеличенным пространством для работы, выделено и обозначено табличкой со знаком доступности для всех категорий инвалидности.

**2. Обеспечено комплексное обслуживание в читальных залах:**

- поиск изданий по электронному каталогу;
- возможность получения изданий из любого отдела Библиотеки.

**3. Обеспечено удаленное обслуживание:**

– официальный сайт Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) – [www.msal.ru](http://www.msal.ru) и, следовательно, страничка Библиотеки, адаптирована для слабовидящих;

- возможен поиск изданий по электронному каталогу;

- возможен онлайн-заказ изданий.
- 4. Рабочее место оборудовано:
  - выведена экранная лупа Windows 7 на «рабочий стол» экрана компьютера;
  - бесплатной программой NVDA - NVDA программа экранного доступа для операционных систем семейства Windows, позволяющая незрячим и слабовидящим пользователям работать на компьютере выводя всю необходимую информацию с помощью речи.