

В период с 1 по 30 апреля 2021 года на всей территории России пройдет **Всероссийская перепись населения.**



Граждане старше 18 лет могут принять участие в подготовке и проведении переписи в качестве контролеров и переписчиков. Обязательное требование к кандидатурам – владение навыками работы на планшетном компьютере.

Категории привлекаемых лиц	Срок привлечения	Денежное вознаграждение
Контролер	с 15 марта по 11 мая 2021г.	20 000 руб.
Переписчик	с 1 по 30 апреля 2021г.	18 000 руб.

Основные функции контролера:

- ❖ прохождение обучения по организации подготовительных работ, порядку проведения Всероссийской переписи населения и сбора сведений о населении;
- ❖ проведение предпереписной проверки на территории переписного участка, включая уточнение состава переписного участка в списках адресов домов и в формах оргплана по вновь построенным или снесенным домам, взаимодействие с организациями жилищно-коммунального хозяйства, управляющими компаниями, товариществами собственников жилья по обеспечению получения доступа переписного персонала в дома переписного участка с ограниченным доступом к помещениям, с кодовыми замками, охраной и тому подобным, взаимодействие с участковыми уполномоченными органов внутренних дел по обеспечению безопасности переписного персонала и сохранности переписных документов;
- ❖ организация на переписном участке выполнения подготовительных работ к Всероссийской переписи населения в соответствии с указаниями Росстата, проведение проверки готовности к переписи населения;
- ❖ участие в подборе переписчиков;
- ❖ комплектование и распределение переписной документации, мобильных устройств по счетным участкам;
- ❖ проведение с 1 по 25 апреля 2021г. консультаций населения, проживающего на территории переписного участка, о порядке прохождения переписи с использованием сети Интернет, заполнения ответов на вопросы переписных листов в электронной форме;
- ❖ организация и контроль работы переписчиков стационарных (включая краткосрочные) участков, размещенных в помещении соответствующего переписного участка, проведение опроса населения и заполнения переписных документов на лиц, пришедших в помещение переписного участка;
- ❖ обучение переписчиков порядку проведения Всероссийской переписи населения и заполнения переписных листов на бумажном носителе и в электронной форме;
- ❖ организация работы переписчиков;
- ❖ участие в работе мобильных бригад переписчиков и контролеров для сбора сведений о населении в краткосрочных стационарных участках;
- ❖ проведение опроса населения по месту проживания и заполнение переписных документов на население, не прошедшее перепись в сети Интернет;
- ❖ проверка правильности ежедневного заполнения записных книжек переписчиков о числе переписанных лиц и заполненных контрольных документов по каждому жилому помещению счетного участка;
- ❖ ежедневный контроль за работой переписчиков счетных и стационарных участков, входящих в состав переписного участка, в период сбора сведений о населении и проведения контрольных мероприятий, сбор и анализ информации о числе жилых помещений, в которых проведена перепись населения, контроль правильности заполнения переписных листов в электронной форме и на бумажном носителе;

- ❖ принятие мер по обеспечению безопасности работы переписчиков, сохранности переписных документов и мобильных устройств;
- ❖ выгрузка заполненных электронных переписных листов с мобильных устройств (или с резервных SD-карт памяти) переписчиков и передача информации уполномоченному по вопросам переписи;
- ❖ ежедневное заполнение Записной книжки контролера полевого уровня по каждому счетному участку, входящему в состав переписного участка, о числе помещений и количестве переписанных лиц и передача информации уполномоченному по вопросам переписи;
- ❖ ежедневный отчет уполномоченному по вопросам переписи о выполненном объеме работ каждым переписчиком, возникающих трудностях и конфликтных ситуациях, предоставление необходимой оперативной информации;
- ❖ разбор и проверка контрольных документов переписного участка;
- ❖ организация и проведение совместно с переписчиками контрольного обхода помещений;
- ❖ приемка заполненных переписных листов на бумажном носителе, мобильных устройств и иных материалов переписи от переписчиков, подведение итогов по переписному участку в разрезе каждого счетного участка и сдача материалов по переписному участку уполномоченному по вопросам переписи;
- ❖ обеспечение хранения в переписном участке переписных листов на бумажном носителе, мобильных устройств и иных материалов переписи, защиты конфиденциальных сведений о населении от несанкционированного доступа, разглашения и распространения.

Основные функции переписчика:

- ❖ прохождение обучения порядку проведения Всероссийской переписи населения и сбора сведений о населении;
- ❖ выполнение указаний контролера полевого уровня по сбору информации о населении и ее проверке;
- ❖ проведение Всероссийской переписи населения на счетном участке путем посещения каждого жилого помещения и нежилого помещения, где может проживать население, и заполнение переписных документов на население, не прошедшее до этого перепись в сети Интернет или на стационарном участке;
- ❖ уточнение информации о прохождении переписи у населения, заполнившего переписные листы в электронной форме, размещенные в сети Интернет и, при необходимости, уточнение данных в переписных листах;
- ❖ ежедневное заполнение записной книжки переписчика информацией о проведенной за день работе и информирование контролера полевого уровня о количестве переписанных лиц;
- ❖ участие в работе мобильных бригад переписчиков и контролеров полевого уровня для сбора сведений о населении в краткосрочных стационарных участках;
- ❖ контрольный обход помещений совместно с контролером полевого уровня для проверки полноты и правильности проведения Всероссийской переписи населения;
- ❖ подсчет итогов о численности переписанного населения по счетному участку, заполнение сопроводительных документов на переписные документы по счетному участку;
- ❖ сдача заполненных переписных листов на бумажном носителе или мобильных устройствах с заполненными ЭПЛ (электронными переписными листами) и иных материалов переписи контролеру полевого уровня;
- ❖ обеспечение на соответствующем счетном участке хранения переписных документов на бумажном носителе и мобильных устройств с МПП (мобильным приложением переписчика), защиты конфиденциальных сведений о населении от несанкционированного доступа, разглашения и распространения (в соответствии со ст. 8 Закона о переписи населения).