

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ О.Е. КУТАФИНА (МГЮА)»  
Оренбургский институт (филиал)**

*Кафедра конституционного и международного права*

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ**

**Б1.В.ДВ.02.02**

**год набора – 2025**

**Код и наименование  
направления  
подготовки:** 40.04.01 Юриспруденция

**Уровень высшего  
образования:** магистратура

**Направленность  
(профиль) ОПОП ВО:** Юрист в органах власти

**Форма (формы)  
обучения:** очная, заочная

**Квалификация:** магистр

Оренбург – 2025

Программа утверждена на заседании кафедры конституционного и международного права, протокол № 8 от «16» апреля 2025 года.

Автор:

Садовникова Г. Д. – доктор юридических наук, профессор;

Шугрина Е. С. – доктор юридических наук, профессор;

Соколова А. И. – кандидат юридических наук, доцент, доцент кафедры конституционного и международного права Оренбургского института (филиала) Университета имени О. Е. Кутафина (МГЮА)

Рецензент(ы):

Акулова М. А. – начальник отдела по обеспечению деятельности комитета по местному самоуправлению и вопросам деятельности органов государственной власти аппарата Законодательного Собрания Оренбургской области;

Томина А. П. – кандидат юридических наук, доцент, заведующий кафедрой гражданского права и процесса Оренбургского института (филиала) Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА)

Садовникова Г. Д., Соколова А. И., Шугрина Е. С. [Муниципальные правовые акты]: рабочая программа дисциплины (модуля)/ - [Садовникова Г. Д., Соколова А. И., Шугрина Е. С.] – Оренбург, 2024.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

©Оренбургский институт (филиал)  
Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2025.

## **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1.1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)**

**Целью** освоения дисциплины (модуля) «Муниципальные правовые акты» является формирование у обучающихся теоретических знаний, получение углубленных теоретических знаний, формирование практических умений и навыков по применению нормативных правовых актов, регулирующих вопросы разработки, принятия, вступления в силу оспаривания и отмены муниципальных правовых актов; развитие умения самостоятельно решать профессиональные задачи, требующие знаний в области муниципального права, касающихся понятия, значения, подготовки и принятия муниципальных правовых актов, подготовки пакета документов, необходимых для принятия этих актов.

**Задачами** дисциплины (модуля) «Муниципальные правовые акты» являются:

- совершенствование и развитие своего интеллектуального и общекультурного уровня;
- в правотворческой деятельности – разработка муниципальных нормативных правовых актов;
- в правоприменительной деятельности – квалифицированное применение муниципальных нормативных правовых актов в конкретных сферах юридической деятельности, реализация норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности;
- в организационно-управленческой деятельности – принятие оптимальных управленческих решений.

### **1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина (модуль) «Муниципальные правовые акты» входит в дисциплины по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 (Б1.В.) основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

Освоение дисциплины дает возможность расширения и углубления знаний, полученных на предшествующем этапе обучения, приобретения умений и навыков, определяемых содержанием программы. Компетенции, которые формируются в процессе освоения дисциплины, необходимы для успешной профессиональной деятельности. Обучающиеся приобретают способность самостоятельно находить и использовать необходимые содержательно-логические связи с другими дисциплинами программы, такими как: «Защита прав и свобод человека и гражданина», «Ответственность в системе государственной власти и местного самоуправления и противодействие коррупции», «Толкование норм права и юридическая техника», «Судебная практика и ее значение для органов власти».

### 1.3. Формируемые компетенции и индикаторы их достижения (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))

По итогам освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен обладать следующими компетенциями в соответствии с ФГОС ВО:

Универсальные компетенции:

УК-2 способность управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;

Профессиональные компетенции:

ПК-1 способен разрабатывать нормативные правовые и локальные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности.

Разделы (темы) дисциплины (модуля)	Код и наименование формируемых компетенций	Индикатор достижения компетенций (планируемый результат освоения дисциплины (модуля))
<i>Понятие и система муниципальных правовых актов.</i>	<b>УК-2</b> Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	<p><b>ИУК 2.1</b> Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления;</p> <p><b>ИУК 2.2</b> Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения;</p> <p><b>ИУК 2.3</b> Планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменимости;</p> <p><b>ИУК 2.4</b> Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования;</p> <p><b>ИУК 2.5</b> Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта.</p>
<i>Устав муниципального образования.</i>	<b>ПК-1</b> Способен разрабатывать нормативные правовые акты.	<b>ИПК 1.1</b> Определяет необходимость подготовки нормативных правовых актов и нормативных документов в сфере своей профессиональной деятельности и их отраслевую принадлежность;

		<p><b>ИПК 1.2</b> Применяет основные приемы законодательной техники при подготовке нормативных правовых актов в сфере своей профессиональной деятельности;</p> <p><b>ИПК 1.3</b> Соблюдает правила юридической техники при подготовке нормативных документов в сфере своей профессиональной деятельности.</p>
<p><i>Решения, принимаемые населением непосредственно.</i></p>	<p><b>ПК-1</b> Способен разрабатывать нормативные правовые акты.</p>	<p><b>ИПК 1.1</b> Определяет необходимость подготовки нормативных правовых актов и нормативных документов в сфере своей профессиональной деятельности и их отраслевую принадлежность;</p> <p><b>ИПК 1.2</b> Применяет основные приемы законодательной техники при подготовке нормативных правовых актов в сфере своей профессиональной деятельности;</p> <p><b>ИПК 1.3</b> Соблюдает правила юридической техники при подготовке нормативных документов в сфере своей профессиональной деятельности.</p>
<p><i>Решения, принимаемые представительным органом муниципального образования.</i></p>	<p><b>УК-2</b> Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.</p>	<p><b>ИУК 2.1</b> Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления;</p> <p><b>ИУК 2.2</b> Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения;</p> <p><b>ИУК 2.3</b> Планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменимости;</p> <p><b>ИУК 2.4</b> Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования;</p> <p><b>ИУК 2.5</b> Осуществляет мониторинг</p>

		хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта.
<i>Решения, принимаемые главой муниципального образования и местной администрацией.</i>	<b>УК-2</b> Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	<b>ИУК 2.1</b> Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления; <b>ИУК 2.2</b> Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения; <b>ИУК 2.3</b> Планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменимости; <b>ИУК 2.4</b> Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования; <b>ИУК 2.5</b> Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта.
<i>Особенности юридической техники при подготовке муниципальных правовых актов.</i>	<b>ПК-1</b> Способен разрабатывать нормативные правовые акты.	<b>ИПК 1.1</b> Определяет необходимость подготовки нормативных правовых актов и нормативных документов в сфере своей профессиональной деятельности и их отраслевую принадлежность; <b>ИПК 1.2</b> Применяет основные приемы законодательной техники при подготовке нормативных правовых актов в сфере своей профессиональной деятельности; <b>ИПК 1.3</b> Соблюдает правила юридической техники при подготовке нормативных документов в сфере своей профессиональной деятельности.

## II. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Объем дисциплины составляет 3 з. е., 108 академических часов.  
Форма промежуточной аттестации – зачет.

### 2.1 Тематические планы

#### 2.1.1. Тематический план для очной формы обучения

№ п / п	Разделы (темы) дисциплины (модуля)	семестр/триместр	Виды учебной деятельности и объем (в академических часах)					Технология образовательного процесса	Форма текущего контроля/ Форма промежуточной аттестации
			лекции	ПЗ	Лабораторный практикум (при наличии)	КР П (при наличии)	СР		
1	<i>Понятие и система муниципальных правовых актов</i>	4	2	2	-	-	14	<i>Интерактивная лекция. Управляемая дискуссия</i>	<i>Тесты/контрольные задания</i>
2	<i>Устав муниципального образования</i>	4	-	2	-	-	14	<i>Управляемая дискуссия. Мозговой штурм.</i>	<i>Тесты/контрольные задания</i>
3	<i>Решения, принимаемые населением непосредственно</i>	4	-	2	-	-	14	<i>Управляемая дискуссия. Мозговой штурм.</i>	<i>Тесты/контрольные задания</i>
4	<i>Решения, принимаемые представительным органом муниципального образования</i>	4	-	2	-	-	14	<i>Управляемая дискуссия</i>	<i>Тесты/контрольные задания</i>
5	<i>Решения, принимаемые главой муниципального образования</i>	4	-	4	-	-	14	<i>Управляемая дискуссия</i>	<i>Тесты/контрольные задания</i>

	<i>и местной администрации</i>								
6	<i>Особенности юридической техники при подготовке муниципальных правовых актов</i>	4	-	-	2	-	22	<i>Управляем ая дискуссия. Мозговой штурм.</i>	<i>Тесты/контрольные задания</i>
<b>Всего по ОФО</b>		4	2	12	2		92	<b>-Зачет</b>	

### 2.1.2. Тематический план для заочной формы обучения

№ п / п	Разделы (темы) дисциплины (модуля)	семестр/триместр	Виды учебной деятельности и объем (в академических часах)					Технология образовательного процесса	Форма текущего контроля/ Форма промежуточной аттестации
			лекции	ПЗ	Лабораторный практикум (при наличии)	КРП (при наличии)	СРС		
1	<i>Понятие и система муниципальных правовых актов</i>	2	2 (1 сессия)	2	-	-	14	<i>Интерактивная лекция. Управляем ая дискуссия</i>	<i>Тесты/контрольные задания</i>
2	<i>Устав муниципального образования</i>	2	-	2	-	-	14	<i>Управляем ая дискуссия. Мозговой штурм.</i>	<i>Тесты/контрольные задания</i>
3	<i>Решения, принимаемые населением непосредственно</i>	2	-	2	-	-	14	<i>Управляем ая дискуссия. Мозговой штурм.</i>	<i>Тесты/контрольные задания</i>
4	<i>Решения, принимаемые представительным органом муниципального</i>	2	-	2	-	-	14	<i>Управляем ая дискуссия</i>	<i>Тесты/контрольные задания</i>

	<i>образования</i>								
5	<i>Решения, принимаемые главой муниципального образования и местной администрацией</i>	2	-	-	-	-	14	<i>Мозговой штурм.</i>	<i>Контрольные задания</i>
6	<i>Особенности юридической техники при подготовке муниципальных правовых актов</i>	2	-	-	2	-	22	<i>Управляем ая дискуссия. Мозговой штурм.</i>	<i>Тесты/контрольные задания</i>
	<b>Всего по ЗФО</b>		<b>2</b>	<b>8</b>	<b>2</b>		<b>92</b>	<b>Зачет -4</b>	

## 2.2. Занятия лекционного типа

### **Лекция 1. Понятие и система муниципальных правовых актов.**

#### **Содержание:**

- Муниципальные правовые акты как источники муниципального права: понятие и значение.
- Система муниципальных правовых актов.
- Оспаривание действия нормативных правовых актов. Опротестование действия нормативных правовых актов.
- Утрата юридической силы нормативных правовых актов. Отмена нормативных правовых актов, временное приостановление их действия.

#### **Задания для подготовки:**

- Изучить конституционные положения о местном самоуправлении.
- Ознакомиться с положениями Европейской хартии местного самоуправления.
- Ознакомиться с положениями главы 7 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

## 2.3. Занятия семинарского типа

### **Практическое занятие 1. Понятие и система муниципальных правовых актов**

- Муниципальные правовые акты как источники муниципального права: понятие и значение.
- Система муниципальных правовых актов.

3. Общие подходы к процедуре принятия муниципальных правовых актов.
4. Опубликование и обнародование муниципальных правовых актов.
5. Утрата юридической силы муниципальных правовых актов и их отмена.
6. Федеральный регистр муниципальных правовых актов.
7. Мониторинг муниципальных правовых актов. Проверка нормативных актов на коррупциогенность.
8. Оспаривание и опротестование действия муниципальных правовых актов.
9. Проблемы признания нормативных правовых актов недействительными, недействующими, незаконными.
10. Особенности проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов.

**Задания для подготовки:**

1. Изучить научную литературу по теме, нормативные акты, в которых регулируются исследуемые отношения; найти судебные решения по рассматриваемому вопросу.

**Практическое занятие 2.** Устав муниципального образования.

1. Понятие и свойства устава муниципального образования, его значение.
2. Особенности принятия уставов муниципальных образований.
3. Особенности содержания уставов муниципальных образований разных видов.

**Задания для подготовки:**

1. Изучить научную литературу по теме, нормативные акты, в которых регулируются исследуемые отношения; найти судебные решения по рассматриваемому вопросу.

**Практическое занятие 3.** Решения, принимаемые населением непосредственно.

1. Понятие и значение решений, принимаемых населением непосредственно.
2. Решения, принимаемые населением на референдуме, их юридическая сила, порядок принятия.
3. Решения, принимаемые населением муниципального образования на сходе, их юридическая сила, порядок принятия.
4. Отмена решений, принимаемых населением непосредственно.

**Задания для подготовки:**

1. Изучить научную литературу по теме, нормативные акты, в которых регулируются исследуемые отношения; найти судебные решения по рассматриваемому вопросу.

**Практическое занятие 4.** Решения, принимаемые представительным органом муниципального образования

1. Понятие и особенности правотворческого процесса представительного органа муниципального образования.
2. Муниципальные правовые акты по вопросам исключительной

компетенции представительного органа муниципального образования

3. Особенности принятия нормативных правовых актов представительного органа муниципального образования, предусматривающих установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета.

**Задания для подготовки:**

1. Изучить научную литературу по теме, нормативные акты, в которых регулируются исследуемые отношения; найти судебные решения по рассматриваемому вопросу.

2. Посетить рабочую площадку кафедры конституционного и международного права – Избирательную комиссию Оренбургской области.

**Практическое занятие 5.** Решения, принимаемые главой муниципального образования и местной администрацией.

1. Правотворческая деятельность должностных лиц органов местного самоуправления.

2. Понятие и особенности правотворческого процесса главы муниципального образования.

3. Понятие и особенности правотворческого процесса местной администрации.

**Задания для подготовки:**

1. Изучить научную литературу по теме, нормативные акты, в которых регулируются исследуемые отношения; найти судебные решения по рассматриваемому вопросу.

**Практическое занятие 6. / Лабораторная работа.** Особенности юридической техники при подготовке муниципальных правовых актов.

**Вопросы:**

1. Понятие и значение юридической техники в муниципальном правотворчестве.

2. Средства юридического выражения муниципального правотворчества: юридические термины, системное построение и юридические конструкции.

3. Правотворческая техника и техника индивидуальных правовых актов в муниципальном правотворчестве.

**Задания для подготовки:**

1. Изучить научную литературу по теме, нормативные акты, в которых регулируются исследуемые отношения; найти судебные решения по рассматриваемому вопросу.

2. На основе анализа конкретного муниципального правового акта выделить использованные в нем средства словесного изложения содержания акта, показать особенности стиля данного юридического документа.

3. Проанализировать муниципальные правовые акты и привести примеры использования различных правил юридической техники.

## 2.4. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы обучающихся: аудиторная и внеаудиторная. Аудиторная работа выполняется в ходе проведения занятий лекционного и семинарского типа под непосредственным руководством преподавателя. Внеаудиторная – в свободное от занятий время без участия преподавателя, но по его заданию, а также по собственной инициативе обучающегося.

К **видам самостоятельной работы** обучающихся относятся:

1. Анализ нормативных правовых актов, закрепляющих нормы муниципального права;
2. Изучение позиций Конституционного Суда РФ в части вынесения решений по местному самоуправлению;
3. Изучение нормативных правовых актов муниципальных образований;
4. Анализ научной литературы по темам дисциплины;
4. Выполнение творческих (модельных) заданий.

**Модель (особенности) самостоятельной работы студентов по отдельным разделам и темам курса.**

*Модельные задания:*

1. Подготовить заключение по проблемам построения системы муниципальных правовых актов.
2. Дать заключение об особенностях правотворческого процесса по принятию устава муниципального образования.
3. Подготовить заключение по вопросам, входящим в перечень принимаемых населением непосредственно.
4. Подготовить проект решения, принимаемого представительным органом муниципального образования
5. Подготовить аналитическую записку о решениях, принимаемых главой муниципального образования и местной администрацией.
6. Проанализировать муниципальный правовой акт на предмет соблюдения юридической техники.

### **Вопросы для самостоятельной работы**

1. Понятие и значение муниципального правотворчества.
2. Разграничение компетенции органов местного самоуправления по изданию собственных муниципальных правовых актов.
3. Система муниципальных правовых актов.
4. Понятие и свойства устава муниципального образования.
5. Понятие и особенности правотворческого процесса главы муниципального образования.
6. Понятие и особенности правотворческого процесса представительного органа муниципального образования.
7. Понятие и особенности правотворческого процесса местной администрации.

8. Правотворческая деятельность должностных лиц органов местного самоуправления.
9. Опубликование и обнародование муниципальных правовых актов.
10. Понятие и общая характеристика мониторинга муниципальных правовых актов.
11. Мониторинг нормотворческих инициатив граждан, иных участников нормотворческого процесса.
12. Мониторинг эффективности нормативных правовых актов.
13. Понятие и виды лоббирования, особенности лоббирования на муниципальном уровне.
14. Проверка нормативных актов на коррупциогенность.
15. Отмена нормативных правовых актов, временное приостановление их действия.
16. Оспаривание действия нормативных правовых актов.
17. Опротестование действия нормативных правовых актов.
18. Утрата юридической силы нормативных правовых актов.
19. Проблемы признания нормативных правовых актов недействительными, недействующими, незаконными.
20. Понятие и элементы юридической техники в муниципальном правотворчестве.
21. Особенности проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов.

### **III. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

#### **3.1. Контрольные вопросы и модельные задания для проведения текущего контроля по дисциплине**

##### **Примерные тестовые задания по дисциплине (модулю)**

1. Муниципальные правовые акты – это
  - а) Решение, принятое непосредственно населением муниципального образования по вопросам местного значения, либо решение, принятое органом местного самоуправления и (или) должностным лицом местного самоуправления по вопросам местного значения
  - б) принятый в особом порядке органом законодательной власти или на референдуме акт, обладающий высшей юридической силой и регулирующий наиболее важные общественные отношения
  - в) выражения в письменной форме решения компетентных государственных органов, в которых содержатся нормы права.
2. Муниципальные правовые акты
  - а) носят подзаконный характер
  - б) являются законом

в) относятся к корпоративным актам

3. Муниципальные правовые акты подлежат исполнению

- а) на всей территории РФ
- б) на уровне субъекта РФ
- в) на уровне муниципального образования

4. Система муниципально-правовых актов устанавливается

- а) Конституцией РФ
- б) Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"
- в) Указами Президента

5. В систему муниципально-правовых актов входит:

- а) устав муниципального образования
- б) конституции республик
- в) указ высшего должностного лица субъекта РФ
- г) правовые акты, принятые на местном референдуме

6. Проекты муниципально-правовых актов могут вноситься:

- а) главой муниципального образования
- б) Депутатом Государственной Думы
- в) инициативными группами граждан
- г) Президентом РФ

7. Муниципальные правовые акты могут быть отменены

- а) судом
- б) Правительством РФ
- в) Президентом РФ
- г) должностным лицом муниципального образования

8. Муниципальные правовые акты принимаются:

- а) по вопросам установления основ федеральной политики и федеральных программ в области государственного, экономического, экологического, социального, культурного и национального развития
- б) по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъектов РФ
- в) по предоставлению гражданам государственных наград и почетных званий Российской Федерации

9. Глава муниципального образования издает

- а) распоряжения
- б) указы
- в) решения

10. В системе муниципальных правовых актов на первом месте стоит
- а) решения, принятые на местном референдуме
  - б) устав муниципального образования
  - в) решения представительного органа муниципального образования, устанавливающие правила поведения
11. Как классифицируются нормы муниципального права в зависимости от их содержания
- а) материальные и процессуальные
  - б) общие, детализирующие и исключаящие
  - в) императивные и диспозитивные
12. Кем должно быть утверждено решение, принятое на местном референдуме?
- а) оно не нуждается в дополнительном утверждении
  - б) главой муниципального образования
  - в) представительный органом субъекта РФ
13. Предметы ведения местного самоуправления — это:
- а) вопросы, не относящиеся к предметам ведения государственных органов
  - б) все объекты, находящиеся на территории муниципального образования
  - в) те области жизнедеятельности населения муниципального образования, на которые распространяется его юрисдикция
14. Исключительной компетенцией представительного органа муниципального образования является:
- а) досрочное прекращение полномочий выборных органов местного самоуправления
  - б) утверждение местного бюджета и отчета о его исполнении
  - в) определение системы органов местного самоуправления
  - г) отзыв депутатов и выборных должностных лиц
15. Публичные слушания проводятся для обсуждения проектов:
- а) законов субъекта федерации
  - б) федеральных нормативных актов
  - в) муниципальных правовых актов

### **Практические задания по дисциплине**

**Задача 1.** ООО “Калиста” и ЗАО “Экслим” получили разрешение от Администрации муниципального образования г.Орска на использование в своей коммерческой рекламе изображения герба и гимна МО г.Орск. Прокурор Орска внес в Администрацию города представление о нарушении Устава города Орск, поскольку Уставом зафиксировано описание герба как символа Орска, и, будучи государственным символом, герб не может использоваться в коммерческой деятельности. Одновременно против ЗАО “Экслим” и Администрации Орска

было возбуждено гражданское дело по защите авторских прав на музыку гимна Орска.

Нормы каких отраслей права подлежат применению в указанной ситуации? В чем отличия публично-правового от частно-правового метода регулирования? Каков предмет регулирования конституционного права?

**Задача 2.** Гражданин К.В. Ахмедов оспаривает принятое Администрацией г. Оренбург решение об обязательном ежегодном субботнике по уборке мусора, озеленению и благоустройству придомовых территорий в г. Оренбург. К.В. Ахмедов считает, что органы местного самоуправления не вправе принимать общеобязательные решения, поскольку они по Конституции не являются государственными органами, а значит и органами власти. Право на осуществление местного самоуправления – это право тех граждан, кто желает решать свои проблемы местного значения, однако поскольку подавляющее большинство избирателей (более 80%) даже не принимает участия в выборах органов местного самоуправления, то и права выступать от имени всех жителей у этих органов нет.

Какова правовая природа органов местного самоуправления и каковы особенности права граждан на осуществление местного самоуправления? Обоснована ли позиция К.В. Ахмедова? Приведите аргументы.

**Задача 3.** Администрация Южного округа г. Оренбург отказала гражданке Ивановой Н.Б. в постоянной регистрации по месту жительства ее сестры в связи с тем, что в случае такой регистрации будут существенно ухудшены жилищные условия лиц, проживающих в этом жилом помещении. Гражданка Иванова является беженкой, ее сестра согласна на регистрацию Ивановой на занимаемой ею жилой площади. По данному факту гражданка Иванова Н.Б. подала гражданский иск за неправомерный отказ.

Правомерен ли отказ в регистрации? Какое решение должно быть принято по иску?

**Задача 4.** Местным органам власти муниципального образования г. Оренбург не хватает финансовых средств на восстановление окружающей среды, а именно, для очищения местной реки- Урал, которую загрязняет ООО «Сталь» - завод федерального значения, расположенный на территории этого муниципального образования. Завод превышает предельно допустимые нормы сбросов загрязняющих веществ в данную реку, при этом он исправно платит штрафы. Но законодательство таково, что заводу выгоднее платить штрафы, чем затрачивать огромные средства на покупку новейшего очистного оборудования. Тогда местные органы власти решили повысить штрафы за нарушение предельно допустимых норм сбросов и издали соответствующий документ. Но завод отказывается платить, мотивируя тем, что он является заводом федерального значения и обязан платить только те штрафы, которые установлены федеральным законодательством, возникла конфликтная ситуация.

Вопрос: Обоснуйте правомерность действий каждой из сторон. Ваши предложения по разрешению возникшей конфликтной ситуации.

**Задача 5.** Гражданин Петров обратился в Ленинский районный суд г. Оренбурга с исковым заявлением к Администрации Ленинского района г. Оренбурга. В своем заявлении гражданин Петров указал, что во дворе его дома, расположенного по ул. Гагарина он повредил свое транспортное средство, а именно въехал в яму. Петров пояснил, что неоднократно обращался в Администрацию о необходимости провести ремонтные работы дороги во дворе дома.

Вопрос: Обосновано ли требование Петрова? Каковы возможные способы разрешения спора во внесудебном порядке?

**Задача 6.** Гражданка Сидорова обратилась в Ленинский районный суд г. Оренбурга с исковым заявлением к Администрации Ленинского района г. Оренбург. В своем заявлении гражданка Сидорова пояснила, что компания Орен Строй при сдаче жилого дома нарушила требования Градостроительного Кодекса, а именно Сидорова указывает, что через пару дней после сдачи дома ею были обнаружены щели, появившиеся в ходе раздвижения плит на 2 см.

Вопрос: Компетентно ли обосновано исковое заявление гражданкой Сидоровой? Является ли вышеуказанный факт нарушением ГК РФ?

### **Тематика рефератов**

1. Эволюция местного самоуправления в России.
2. Регистрация уставов муниципальных образований: проблемы реализации.
3. Особенность оформления решений, принимаемых на сходы граждан.
4. Особенности проведения местных правотворческих референдумов: сравнительный анализ практики различных регионов.
5. Индивидуальные правовые акты, принимаемые представительным органом муниципального образования.
6. Сравнительный анализ правотворческого процесса главы муниципального образования и главы местной администрации.
7. Юридические фикции в муниципальном правотворчестве.
8. Структурная организация муниципальных правовых актов.
9. Анализ использования юридической и специальной терминологии в муниципальных правовых актах.
10. Нормоконтроль в сфере местного самоуправления.

### **3.2. Контрольные вопросы для проведения промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины**

1. Понятие и свойства устава муниципального образования, его значение.
2. Особенности принятия уставов муниципальных образований.
3. Особенности содержания уставов муниципальных образований разных видов.
4. Понятие и значение решений, принимаемых населением

непосредственно.

5. Решения, принимаемые населением на референдуме, их юридическая сила, порядок принятия.

6. Решения, принимаемые населением муниципального образования на сходе, их юридическая сила, порядок принятия.

7. Отмена решений, принимаемых населением непосредственно.

8. Понятие и особенности правотворческого процесса представительного органа муниципального образования.

9. Муниципальные правовые акты по вопросам исключительной компетенции представительного органа муниципального образования.

10. Особенности принятия нормативных правовых актов представительного органа муниципального образования, предусматривающих установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета.

11. Решения, принимаемые главой муниципального образования и главой администрации

12. Правотворческая деятельность должностных лиц органов местного самоуправления.

13. Понятие и особенности правотворческого процесса главы муниципального образования.

14. Понятие и особенности правотворческого процесса главы местной администрации.

15. Понятие и значение юридической техники в муниципальном правотворчестве.

16. Средства юридического выражения муниципального правотворчества: юридические термины, системное построение и юридические конструкции.

17. Правотворческая техника и техника индивидуальных правовых актов в муниципальном правотворчестве.

## **IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

### **4.1. Основная литература**

1. Овчинников, И. И. Муниципальное право : учебник и практикум для вузов / И. И. Овчинников, А. Н. Писарев. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 432 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14653-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510802>

2. Нормография: теория и технология нормотворчества : учебник для вузов / Ю. Г. Арзамасов [и др.] ; под редакцией Ю. Г. Арзамасова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 542 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12762-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512079>

### **4.2. Дополнительная литература**

1. Горный, М.Б. Муниципальная политика и местное самоуправление в России: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / М.Б. Горный. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Изд-во Юрайт, 2019. – 361 с. – (Бакалавр и магистр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-04851-3. [Электронный ресурс]. – URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/433913>

2. Муниципальное право Российской Федерации: в 2 ч. Ч. 1: учебник для бакалавриата и магистратуры / Н.С. Бондарь [и др.]; под редакцией Н.С. Бондаря. – 5-е изд., перераб. и доп. – М.: Изд-во Юрайт, 2019. – 356 с. – (Бакалавр и магистр. Академический курс). – ISBN 978-5-9916-9398-1. [Электронный ресурс]. – URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/434521>

3. Никитин, С.В. Судебный контроль за законностью нормативных правовых актов: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / С.В. Никитин. – М.: Изд-во Юрайт, 2019. – 150 с. – (Бакалавр и магистр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-06163-5. [Электронный ресурс]. – URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/441807>

4. Попова, Н.Ф. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления: учебник и практикум для академического бакалавриата / Н.Ф. Попова; под общ. ред. Г.Ф. Ручкиной. – М.: Изд-во Юрайт, 2019. – 239 с. – (Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-09783-2. [Электронный ресурс]. – URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/428565>

#### **4.3. Нормативные правовые акты**

1. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12.12.1993 г. // URL: [pravo.gov.ru](http://pravo.gov.ru)

2. Федеральный закон от 2 марта 2007 года (с послед. изм.) № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» // СЗ РФ. 2007. № 10. Ст. 1152.

3. Федеральный закон от 21 июля 2005 (с послед. изм.) № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований» // СЗ РФ. 2005. № 30 (ч. 1). Ст. 3108.

4. Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ (с послед. изм.) «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» // СЗ РФ. 2003. № 40. Ст. 3822.

5. Федеральный закон от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ (с послед. изм.) «Об основных гарантиях избирательных прав граждан и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» // СЗ РФ. 2002. № 24. Ст. 2253.

6. Федеральный закон от 7 апреля 1999 (с послед. изм.) № 70-ФЗ «О статусе наукограда Российской Федерации» // СЗ РФ. 1999. № 15. Ст. 1750.

#### **4.4. Судебная практика**

1. Постановление Конституционного Суда РФ № 5-П от 15 мая 2006 года «По делу о проверке конституционности положений статьи 153 Федерального закона от 22 августа 2004 года № 122-Федерального закона «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании

утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в связи с жалобой главы города Твери и Тверской городской Думы.// URL: pravo.gov.ru

2. Постановление Конституционного Суда РФ от 11 ноября 2003 года № 16-П по делу о проверке конституционности положений пункта 2 статьи 81 закона Челябинской области «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Челябинской области» в связи с запросом челябинского областного суда // СЗ РФ. 2003. № 46. Ст. 4509.

3. Постановление Конституционного Суда РФ от 2 апреля 2002 года № 7-П по делу о проверке конституционности отдельных положений закона Красноярского края «О порядке отзыва депутата представительного органа местного самоуправления» и закона Корякского автономного округа «О порядке отзыва депутата представительного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Корякском автономном округе» в связи с жалобами заявителей А.Г. Злобина и Ю.А. Хнаева // СЗ РФ. 2002. № 14. Ст. 1374.

4. Постановление Конституционного Суда РФ от 30 ноября 2000 года № 15-П по делу о проверке конституционности отдельных положений устава (основного закона) Курской области в редакции закона Курской области от 22 марта 1999 года «О внесении изменений и дополнений в устав (основной закон) Курской области» // СЗ РФ. 2000. № 50. Ст.4943.

5. Постановление Конституционного Суда РФ от 24 января 1997 года. № 1-П по делу о проверке конституционности закона Удмуртской Республики от 17 апреля 1996 года «О системе органов государственной власти в Удмуртской Республике» // СЗ РФ. 1997. № 5. Ст. 708.

6. Постановление Конституционного Суда Российской Федерации от 1 февраля 1996 г. по делу о проверке конституционности ряда положений Устава – Основного Закона Читинской области // СЗ РФ. 1996. № 7. Ст. 700.

7. Определение Конституционного Суда РФ от 3 апреля 2007 года № 171-О-П «По жалобе гражданина О.Б. Гуртуева и коллективной жалобе граждан - жителей Кабардино-Балкарской Республики на нарушение их конституционных прав положениями законов Кабардино-Балкарской Республики «Об административно-территориальном устройстве Кабардино-Балкарской Республики», «О статусе и границах муниципальных образований в Кабардино-Балкарской Республике» и федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» // СЗ РФ. 2007. № 21. Ст. 2561.

8. Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 10 октября 2003 года № 5 «О применении судами общей юрисдикции общепризнанных принципов и норм международного права и международных договоров Российской Федерации» // Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации. 2003. № 12.

9. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 20 января 2003 № 2 «О некоторых вопросах, возникших в связи с принятием и введением в действие ГПК РФ» // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2003. № 3.

10. Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 31 октября 1995 года № 8 «О некоторых вопросах применения судами Конституции Российской Федерации при осуществлении правосудия» // Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации. 1996. № 1.

## **V. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

В реализации дисциплин (модулей) задействованы учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных ОПОП ВО, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

В реализации ОПОП ВО участвуют аудитории, оборудованные для проведения занятий по дисциплинам магистратуры (по адресу: Оренбург, ул. Комсомольская, д. 50), которые являются одним из элементов материально-технической базы для теоретической и практической подготовки обучающихся. Аудитории оснащены техническими средствами и оборудованием, плакатами, обеспечивающими реализацию проектируемых результатов обучения. В рамках практических занятий, проводимых в аудитории, обучающиеся получают необходимые профессиональные знания, умения и навыки.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся располагаются по адресу: Оренбург, ул. Комсомольская, 50. Они оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

1. Электронный читальный зал на 75 посадочных мест:

стол студенческий со скамьей – 75 шт.,

кресло для индивидуальной работы – 3 шт.,

компьютер в сборе: системный блок корпус черный Standart-ATX накопитель SATAIII, жесткий диск 1 ТБ, мышь USB, клавиатура USB, монитор LG 21"LED – 8 шт. (компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечивает доступ в электронную информационно-образовательную среду).

2. Аудитория для самостоятельной работы (№ 518) на 12 посадочных мест:

стол преподавателя – 1 шт.,

стул преподавателя – 1 шт.,

парты ученические – 15 шт.,

стул ученический – 15 шт.,

доска магнитная – 1 шт.,

стационарный информационно-демонстрационный стенд – 1 шт.,

компьютер в сборе: системный блок корпус черный Standart-ATX накопитель SATAIII, жесткий диск 1 ТБ, мышь USB, клавиатура USB, монитор LG 21"LED – 8 шт. (компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечивает доступ в электронную информационно-образовательную среду).

**Перечень программного обеспечения (ПО), установленного на компьютерах, задействованных в образовательном процессе по ОПОП ВО**

Все аудитории, задействованные в образовательном процессе по реализации ОПОП ВО, оснащены следующим ПО:

<b>№№</b>	<b>Описание ПО</b>	<b>Наименование ПО, программная среда, СУБД</b>	<b>Вид лицензирования</b>
<b>ПО, устанавливаемое на рабочую станцию</b>			
1.	Операционная система	ООО « +АЛЬЯНС» услуги по предоставлению неисключительных прав (лицензий) на программное обеспечение	Лицензия
		По договорам: № 242-223/20 от 19.06.2020 г.	
2.	Антивирусная защита	ООО «Програмос- Проекты»	Лицензия
		По договорам: № УТ0021486 от 19.07.2016 г. № УТ0024065 от 03.07.2017 № УТ0026711 от 17.07.2018 № 24-223/19 от 05.07.2019 № УТ0031243/9-223/20 от 16.07.2020	
3.	Офисные пакеты	MicrosoftOffice	Лицензия
4.	Программа для ЭВМ «Виртуальный осмотр места происшествия: Учебно-методический комплекс»	По договору: 328-У от 19.02.2021 г.	Лицензия
5.	Архиваторы	7-Zip	Открытая лицензия
		WinRar	Открытая лицензия
6.	Интернет браузер	GoogleChrome	Открытая лицензия
7.	Программа для просмотра файлов PDF	Adobe Acrobat reader	Открытая лицензия
		Foxit Reader	Открытая лицензия
8.	Программа для просмотра файлов DJVU	DjVuviewer	Открытая лицензия

9.	Пакет кодеков	K-LiteCodecPack	Открытая лицензия
10.	Видеоплеер	WindowsMediaPlayer	В комплекте с ОС
		vlcpleer	Открытая лицензия
		flashpleer	Открытая лицензия
11.	Аудиоплеер	Winamp	Открытая лицензия
12.	Справочно-правовые системы (СПС)	Консультант плюс	Открытая лицензия
		Гарант	Открытая лицензия

### **Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда**

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность одновременного доступа 100 процентов обучающихся из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета, так и вне ее. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен в рабочих программах учебных дисциплин (модулей). Полнотекстовая рабочая программа учебной дисциплины (модуля) размещена в Цифровой научно-образовательной и социальной сети Университета (далее - ЦНОСС), в системе которой функционируют «Электронные личные кабинеты обучающегося и научно-педагогического работника». Доступ к материалам возможен через введение индивидуального пароля. ЦНОСС предназначена для создания лично-ориентированной информационно-коммуникационной среды, обеспечивающей информационное взаимодействие всех участников образовательного процесса Университета, в том числе предоставление им общедоступной и персонализированной справочной, научной, образовательной, социальной информации посредством сервисов, функционирующих на основе прикладных информационных систем Университета.

Помимо электронных библиотек Университета, он обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к следующим удаленным справочно-правовым системам, профессиональным базам данных, электронно-библиотечным системам, подключенным в Университете на основании лицензионных договоров, и имеющим адаптированные версии сайтов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья:

### Справочно-правовые системы:

1.	ИС «Континент»	сторонняя	<a href="http://continent-online.com">http://continent-online.com</a>	ООО «Агентство правовой интеграции «КОНТИНЕНТ», договоры: - № 20040220 от 02. 03. 2020 г. с 20.03.2020 г. по 19.03.2021 г. с 16.03.2021 г. по 15.03.2022 г.
2.	СПС WestlawAcademics	сторонняя	<a href="https://uk.westlaw.com">https://uk.westlaw.com</a>	Филиал Акционерного общества «Томсон Рейтер (Маркетс) Юроп СА», договоры: - №RU03358/19 от 11.12.2019 г., с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г. № ЭБ-6/2021 от 06.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.
3.	КонсультантПлюс	сторонняя	<a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>	Открытая лицензия для образовательных организаций
4.	Гарант	сторонняя	<a href="https://www.garant.ru">https://www.garant.ru</a>	Открытая лицензия для образовательных организаций

### Профессиональные базы данных:

1.	Web of Science	сторонняя	<a href="https://apps.webofknowledge.com">https://apps.webofknowledge.com</a>	ФГБУ «Государственная публичная научно-техническая библиотека России»: - сублицензионный договор № WOS/668 от 02.04.2018 г.;
----	----------------	-----------	---	--

				- сублицензионный договор № WOS/349 от 05.09.2019 г.; ФГБУ «Российский фонд фундаментальных исследований» (РФФИ), сублицензионный договор № 20-1566-06235 от 22.09.2020 г.
2.	Scopus	сторонняя	<a href="https://www.scopus.com">https://www.scopus.com</a>	ФГБУ «Государственная публичная научно-техническая библиотека России»: - сублицензионный договор № SCOPUS/668 от 09 января 2018 г.; - сублицензионный договор № SCOPUS/349 от 09 октября 2019 г.; ФГБУ «Российский фонд фундаментальных исследований» (РФФИ), сублицензионный договор № 20-1573-06235 от 22.09.2020 г.
3.	Коллекции полнотекстовых электронных книг информационного ресурса EBSCOHost БД eBookCollection	сторонняя	<a href="http://web.a.ebscohost.com">http://web.a.ebscohost.com</a>	ООО «ЦНИ НЭИКОН», договор № 03731110819000006 от 18.06.2019 г. бессрочно
4.	<u>Национальная электронная</u>	сторонняя	<a href="https://rusneb.ru">https://rusneb.ru</a>	ФГБУ «Российская государственная

	библиотека(НЭБ)			библиотека», договор № 101/НЭБ/4615 от 01.08.2018 г. с 01.08.2018 по 31.07.2023 г. (безвозмездный)
5.	Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина	сторонняя	<a href="https://www.prlib.ru">https://www.prlib.ru</a>	ФГБУ «Президентская библиотека имени Б. Н. Ельцина, Соглашение о сотрудничестве № 23 от 24.12.2010 г., бессрочно
6.	НЭБ eLIBRARY.RU	сторонняя	<a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>	ООО «РУНЕБ», договоры: - № SU-13-03/2019-1 от 27.03.2019 г. с 01.04.2019 г. по 31.03.2020 г.; - № ЭР-1/2020 от 17.04.2020 г. с 17.04.2020 г. по 16.04.2021 г.
7.	Legal Source	сторонняя	<a href="http://web.a.ebscohost.com">http://web.a.ebscohost.com</a>	ООО «ЦНИ НЭИКОН», договор № 414-EBSCO/2020 от 29.11.2019 г., с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г. № ЭБ-5/2021 от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.
8.	ЛитРес: Библиотека	сторонняя	<a href="http://biblio.litres.ru">http://biblio.litres.ru</a>	ООО «ЛитРес», договор № 290120/Б-1-76 от 12.03.2020 г. с 12.03.2020 г. по 11.03.2021 г. -№ 160221/В-1-157 от 12.03.2021 г. с 12.03.2021 г. по 11.03.2022 г.

--	--	--	--	--

**Электронно-библиотечные системы:**

1.	ЭБС ZNANIUM.COM	сторонняя	<a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a>	ООО «Научно-издательский центр ЗНАНИУМ», договоры: - № 3489 эбс от 14.12.2018 г. с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г.; - № 3/2019 эбс от 29.11.2019 г. с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г. - № 3/2021 эбс от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г. - № 1/2022 эбс от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.
2.	ЭБС Book.ru	сторонняя	<a href="http://book.ru">http://book.ru</a>	ООО «КноРус медиа», договоры: - № 18494735 от 17.12.2018 г. с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г.; - № ЭБ-2/2019 от 29.11.2019 г. с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г. - № ЭБ-4/2021 от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г. - № ЭР-4/2022 от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.
3.	ЭБС Проспект	сторонняя	<a href="http://ebs.prospekt.org">http://ebs.prospekt.org</a>	ООО «Проспект», договоры:

				-№ ЭБ-1/2019 от 03.07.2019 г. с 03.07.2019 г. по 02.07.2020 г; - № ЭБ-2/2020 от 03.07.2020 г. с 03.07.2020 г. по 02.07.2021 г. - № ЭР – 3/2021 от 21.06.2021 г. с 03.07.2021 г. по 02.07.2022 г.
4.	ЭБС Юрайт	сторонняя	<a href="http://www.biblio-online.ru">http://www.biblio-online.ru</a>	ООО «Электронное издательство Юрайт», договоры: -№ ЭБ-1/2019 от 01.04.2019 г. с 01.04.2019 г. по 31.03.2020 г.;; - № ЭБ-1/2020 от 01.04.2020 г. с 01.04.2020 г. по 31.03.2021 г. - № ЭР-1/2021 от 23.03.2021 г. с 03.04.2021 г. по 02.04.2022 г.

**Сведения о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья**

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья созданы условия доступа к информационным системам, информационно-телекоммуникационным сетям и электронным образовательным ресурсам. В ЭБС применяются специальные адаптивные технологии для лиц с ограниченными возможностями зрения: версия сайта для слабовидящих, эксклюзивный адаптивный ридер, программа невизуального доступа к информации, коллекция аудиоизданий.

Для формирования условий библиотечного обслуживания инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в Институте выполняется комплекс организационных и технических мероприятий:

1. Наличие рабочих мест в Электронном читальном зале с увеличенным пространством для работы, выделено и обозначено табличкой со знаком доступности для всех категорий инвалидности.

**2. Обеспечено комплексное обслуживание в читальных залах:**

- поиск изданий по электронному каталогу;
- возможность получения изданий из любого отдела Библиотеки.

**3. Обеспечено удаленное обслуживание:**

– официальный сайт Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) – [www.msal.ru](http://www.msal.ru) и, следовательно, страничка Библиотеки, адаптирована для слабовидящих;

- возможен поиск изданий по электронному каталогу;
- возможен онлайн-заказ изданий.

**4. Рабочее место оборудовано:**

– выведена экранная лупа Windows 7 на «рабочий стол» экрана компьютера;

– бесплатной программой NVDA – NVDA программа экранного доступа для операционных систем семейства Windows, позволяющая незрячим и слабовидящим пользователям работать на компьютере выводя всю необходимую информацию с помощью речи.