



**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ О.Е. КУТАФИНА (МГЮА)»**

**Одобрено**

Ученым советом  
Университета имени  
О.Е.Кутафина  
(МГЮА)

Протокол №171  
от «25» мая 2020 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор  
Университета имени  
О.Е. Кутафина (МГЮА)

**Обновлено**

Ученым советом  
Университета имени  
О.Е.Кутафина  
(МГЮА)

Протокол №182  
от «26» апреля 2021 г.  
Протокол № 197  
от «30» мая 2022 г.



В.В. Блажеев  
\_\_\_\_\_ 2022 г.

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ**

**Код и наименование  
направления подготовки:**

40.04.01 Юриспруденция

**Уровень высшего  
образования:**

магистратура

**Направленность  
(профиль):**

Правовое сопровождение бизнеса  
(бизнес-юрист)

**Формы обучения:**

Очная, заочная

**Год начала подготовки:**

2020

**Квалификация (степень):**

магистр

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Основная образовательная программа высшего профессионального образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (квалификация (степень) «магистр»), направленность (профиль) «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)» (далее – ООП ВПО, программа магистратуры) разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (квалификация (степень) «магистр»), утвержденного Приказом Министерства образования и науки России от 14.12.2010 г. № 1763.

ООП ВПО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, матрицу компетенций, аннотации рабочих программ учебных дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки обучающихся, а также аннотации программ учебной и производственной практик, аннотации программ итоговой государственной аттестации, аннотацию программы научно-исследовательской работы обучающихся, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

С целью гибкого реагирования на потребности рынка труда и с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сфере, а также научно-исследовательских и материально-технических ресурсов ФГБОУ ВО «Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)» (далее – Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)) ООП ВПО подлежит ежегодному обновлению.

При разработке ООП ВПО определены возможности Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) в развитии общекультурных компетенций выпускников (компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельностного характера). Сформирована социокультурная среда, созданы условия, необходимые для социализации личности.

### **1.2. Нормативные основания**

1.2.1. Конституция Российской Федерации, принята всенародным голосованием 12.12.1993 (в действующей редакции).

1.2.2. Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 31.07.2020) «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2020).

1.2.3. Приказ Минобрнауки РФ от 14.12.2010 № 1763 (ред. от 31.05.2011) "Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 030900 Юриспруденция (квалификация (степень) "магистр")" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 01.02.2011 № 19648).

1.2.4. Приказ Минобрнауки РФ от 31.05.2011 № 1975 "О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 28.06.2011 № 21200).

1.2.5. Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 (в действующей редакции) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (Зарегистрировано в Минюсте России 14.07.2017 № 47415).

1.2.6. Приказ Минобрнауки России от 30.10.2015 № 1272 «О Методике определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования по специальностям (направлениям подготовки) и укрупненным группам специальностей (направлений подготовки)» (Зарегистрировано в Минюсте России 30.11.2015 № 39898).

1.2.7. Приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 (в действующей редакции) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (Зарегистрировано в Минюсте России 22.07.2015 № 38132).

1.2.8. Приказ Минобрнауки России от 12.09.2013 № 1061 (в действующей редакции) «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 14.10.2013 № 30163).

1.2.9. Письмо Минобрнауки России от 18.03.2015 г. АК-666/05 «Об установлении соответствий при утверждении новых перечней специальностей и направлений подготовки указанным в предыдущих перечнях специальностей и направлений подготовки».

1.2.10. Приказ Минобрнауки России №885, Минпросвещения России №390 от 05.08.2020 "О практической подготовке обучающихся" (вместе с "Положением о практической подготовке обучающихся") (Зарегистрировано в Минюсте России 11.09.2020 № 59778).

1.2.11. Иные нормативно-методические документы Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.

1.2.12. Устав Университета имени О.Е.Кутафина (МГЮА).

1.2.13. Локальные акты Университета имени О.Е.Кутафина (МГЮА) по реализации программы магистратуры по данному направлению.

### **1.3. Общая характеристика ООП «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)»**

#### **1.3.1. Цель, миссия ООП**

ООП «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)» имеет своей целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование

общекультурных (универсальных) и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по данному направлению подготовки. Также целью ООП «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)» является подготовка нового поколения высокообразованных юристов в сфере предпринимательской деятельности, отвечающих динамично изменяющимся требованиям на современном рынке труда и международному уровню профессионального образования;

*миссия* ООП «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)» – способствовать повышению степени удовлетворения образовательных потребностей личности, общества и государства, развития единого образовательного пространства в области юриспруденции и содействия его интеграции в мировую образовательную научно-информационную среду. Также миссией ООП «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)» является: формирование комплексного представления о правовом регулировании предпринимательской деятельности; систематизация знаний о формах, видах и средствах государственного регулирования, целях и способах осуществления государственного контроля за данной деятельностью; анализ законодательства о субъектах предпринимательства и практики его применения; углубленное изучение специфических правовых институтов (например, саморегулирование, банкротство, рынок ценных бумаг), отдельных видов предпринимательской деятельности (инвестиционная, банковская, торговая и др.), конкретных методов государственного регулирования бизнеса (налоговое, техническое, антимонопольное регулирование и пр.).

Университет имени О.Е.Кутафина (МГЮА) обеспечивает гарантию качества подготовки обучающихся, в том числе путем постоянного мониторинга изменений конъюнктуры рынка труда; объективной оценки перспектив преимущественного развития конкретных направлений подготовки; привлечения работодателей к формированию заказа на подготовку профессиональных кадров нужного им профиля и квалификации; использования объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников; обеспечения профессиональной компетентности преподавательского состава; проведения самообследования для всесторонней оценки деятельности Университета имени О.Е.Кутафина (МГЮА); информирования общественности о результатах своей деятельности, планах, инновациях.

### **1.3.2. Срок освоения ОП**

Срок освоения ООП «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)»: 2 года по очной форме обучения, 2 года 5 месяцев по заочной форме обучения.

### **1.3.3. Трудоемкость ООП**

Трудоемкость освоения ООП «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)»: 120 зачетных единиц.

#### **1.4. Требования к абитуриенту**

Для освоения ООП «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)» обучающийся, в частности, должен обладать следующими компетенциями:

- знание общетеоретических категорий и концепций юридической науки, основных понятий о государстве и праве;
- наличие базовых представлений об основных отраслях российского права;
- умение осуществлять поиск, толкование и применение нормативных правовых актов и иных юридических документов;
- умение осуществлять поиск, толкование судебной практики;
- умение осваивать учебную литературу, излагать свои мысли и участвовать в обсуждении обозначенных проблем;
- умение участвовать в занятиях, проводимых в интерактивных формах;
- владение навыками выполнения письменных работ;
- владение навыками подбирать, изучать, реферировать, обсуждать монографические и иные научные исследования.

## **2.ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ООП ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ**

### **2.1. Область профессиональной деятельности выпускника**

Область профессиональной деятельности выпускников включает: разработку и реализацию правовых норм в сфере предпринимательской деятельности; обеспечение законности и правопорядка при осуществлении предпринимательской деятельности и руководстве ею, проведение научных исследований в области правового обеспечения предпринимательской деятельности, образование и воспитание в бизнес-среде.

Выпускник Оренбургского института (филиала) Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), освоивший ООП «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)», может осуществлять профессиональную деятельность в органах законодательной, исполнительной, судебной власти, органах местного самоуправления, правоохранительных органах, коммерческих организациях, саморегулируемых организациях, образовательных некоммерческих организациях. Выпускник Оренбургского института (филиала) Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), освоивший ООП «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)», также способен начинать и вести самостоятельную предпринимательскую деятельность в качестве индивидуального предпринимателя и/или в форме юридического лица.

### **2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника**

Объектами профессиональной деятельности магистров являются общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка при осуществлении предпринимательской деятельности, саморегулировании и государственном регулировании бизнеса.

### 2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Обучающийся по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» в процессе обучения по ООП «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)» готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- а) правотворческой;*
- б) правоприменительной;*
- в) правоохранительной;*
- г) экспертно-консультационной;*
- д) организационно-управленческой;*
- е) научно-исследовательской;*
- ж) педагогической.*

### 2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Обучающийся по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» квалификация (степень) «магистр») должен быть подготовлен к решению следующих профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью программы магистратуры «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)» и видами профессиональной деятельности:

**а) правотворческая деятельность:**

подготовка нормативных правовых актов,

**б) правоприменительная деятельность:**

обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;

составление юридических документов;

**в) правоохранительная деятельность:**

обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;

охрана общественного порядка;

защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;

предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений;

защита прав и законных интересов граждан и юридических лиц;

**г) экспертно-консультационная деятельность:**

оказание юридической помощи, консультирование по вопросам права;

осуществление правовой экспертизы нормативных правовых актов;

**д) организационно-управленческая деятельность:**

осуществление организационно-управленческих функций;

**е) научно-исследовательская деятельность:**

проведение научных исследований по правовым проблемам бизнеса;

участие в проведении научных исследований по проблематике предпринимательской деятельности;

**ж) педагогическая деятельность:**

преподавание юридических дисциплин;

осуществление правового воспитания.

### **3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ООП «ПРАВОВОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ БИЗНЕСА (БИЗНЕС-ЮРИСТ)»**

В результате освоения ООП «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)» выпускник должен обладать следующими *общекультурными компетенциями* (ОК):

осознанием социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);

способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2);

способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-3);

способностью свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения (ОК-4);

компетентным использованием на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом (ОК-5).

В результате освоения ООП «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)» выпускник должен обладать следующими *профессиональными компетенциями* (ПК):

*в правотворческой деятельности:*

способностью разрабатывать нормативные правовые акты (ПК-1);

*в правоприменительной деятельности:*

способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);

*в правоохранительной деятельности:*

готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-3);

способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления (ПК-4);

способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-5);

способностью выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения (ПК-6);

*в экспертно-консультационной деятельности:*

способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7);

способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы

проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8)

*в организационно-управленческой деятельности:*

способностью принимать оптимальные управленческие решения (ПК-9);

способностью воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности (ПК-10);

*в научно-исследовательской деятельности:*

способностью квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-11);

*в педагогической деятельности:*

способностью преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне (ПК-12);

способностью управлять самостоятельной работой обучающихся (ПК-13);

способностью организовывать и проводить педагогические исследования (ПК-14);

способностью эффективно осуществлять правовое воспитание (ПК-15).

#### **4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ООП**

**4.1. Календарный учебный график** – разработан УМУ и утвержден ректором Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

**4.2. Учебный план** разработан УМУ, одобрен Ученым советом Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) и утвержден ректором Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

В учебных планах указывается перечень дисциплин (модулей), практик, научно-исследовательской работы, форм промежуточной аттестации, итоговой государственной аттестации, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательность распределения учебных занятий по периодам обучения.

Учебные планы по данной ООП ВПО разработаны по очной, заочной формам обучения. Структура учебного плана имеет следующие циклы и разделы: М1-общенаучный цикл (базовая и вариативная части); М2-профессиональный цикл (базовая и вариативная части); М3-раздел практики и научно-исследовательская работа; М4-раздел итоговая государственная аттестация.

Дисциплины (модули) профессионального цикла включают лабораторные практикумы и практические занятия, формирующие у обучающихся соответствующие умения и навыки. ООП ВПО содержит

дисциплины по выбору обучающихся в объеме не менее 30 процентов вариативной части обучения. Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет не более 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению ООП ВПО и факультативных дисциплин, устанавливаемых Университетом имени О.Е.Кутафина (МГЮА) дополнительно к ООП ВПО и являющихся необязательными для изучения обучающимися. Объем факультативных дисциплин (модулей) определяется Институтом самостоятельно.

Образовательная деятельность по ООП ВПО проводится:

в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (далее контактная работа);

в форме самостоятельной работы обучающихся;

в иных формах, определяемых Институтом.

Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде. Учебные занятия по дисциплинам (модулям), промежуточная аттестация обучающихся и итоговая государственная аттестация обучающихся проводятся в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся, практика – в форме контактной работы и в иных формах, определяемых Оренбургским институтом (филиалом) Университета имени О.Е.Кутафина (МГЮА). Контактная работа при проведении учебных занятий по дисциплинам (модулям) включает в себя: занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся); и занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия); групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации).

Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (семинаров в диалоговом режиме, дискуссий, компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, тренингов, групповых дискуссий, результатов работы студенческих исследовательских групп, игровой судебный процесс и др.) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В процессе обучения предусмотрены встречи обучающихся с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и

общественных организаций, мастер-классы экспертов и юристов-практиков.

При реализации ООП ВПО применяются инновационные технологии обучения, которые позволяют достигнуть образовательных эффектов, характеризующихся усвоением максимального объема знаний, максимальной творческой активностью, широким спектром практических навыков и умений. Такие технологии развивают навыки консультационной работы, принятия решений, межличностной коммуникации, лидерские и другие необходимые юристу личностные и профессиональные качества (чтение интерактивных лекций, проведение групповых дискуссий и проектов, анализ деловых ситуаций и имитационных моделей, проведение ролевых игр, тренингов, юридических консультаций населения в Юридической клинике, преподавание дисциплин (модулей) в форме авторских курсов по программам, составленным на основе результатов исследований научных школ вуза, учитывающих региональную профессиональную специфику при условии реализации содержания образования и формировании компетенций выпускника, определяемых ФГОС ВПО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (квалификация (степень) «магистр»). Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах в целом в образовательном процессе составляет не менее 30 процентов аудиторных занятий.

**М1 Общенаучный цикл**  
**Базовая часть общенаучного цикла (М1.Б)**

**АННОТАЦИЯ**  
**РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**  
**М1.Б.1 ФИЛОСОФИЯ ПРАВА**

<b>Цель освоения учебной дисциплины (модуля)</b>	Целью освоения учебной дисциплины (модуля) «Философия права» является формирование научных представлений о наиболее фундаментальных закономерностях юридической действительности, об основных подходах к пониманию права, государственно-правовых ценностях и идеалах.
<b>Место учебной дисциплины (модуля) в структуре ООП ВПО</b>	Учебная дисциплина (модуль) «Философия права» относится к базовой части общенаучного цикла основной образовательной программы высшего профессионального образования
<b>Коды формируемых компетенций</b>	<b>ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5</b>

<p><b>Планируемые результаты освоения учебной дисциплины (модуля)</b></p>	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- место и роль философии права в системе юридических и других гуманитарных наук;</li> <li>- основные положения о сущности, назначении, исторической эволюции и перспективах развития государства и права, нравственных критериях их оценки, соотношении личности, общества и государства, способах разрешения противоречий между ними;</li> <li>- классические типы понимания права;</li> <li>- наиболее важные проблемы современной философии права;</li> <li>- основные философско-правовые термины и понятия.</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать основные направления развития философско-правовой мысли;</li> <li>- выявлять потенциал различных философско-правовых школ и концепций;</li> <li>- давать оценку современной государственно-правовой действительности;</li> <li>- применять философско-правовые знания в процессе осмысления современной государственно-правовой действительности.</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методологической и категориальной основой философии права;</li> <li>- навыками самостоятельных философско-правовых исследований;</li> <li>- основными источниками философско-правовой мысли.</li> <li>- философско-правовой культурой.</li> </ul>
<p><b>Тематические разделы (модули) учебной дисциплины</b></p>	<p>Раздел 1. Философия права в системе наук. Предмет и методология философии права.</p> <p>Раздел 2. Сущность права. Типология правопонимания.</p> <p>Раздел 3. Онтология права</p> <p>Раздел 4. Гносеология права</p> <p>Раздел 5. Аксиология права</p> <p>Раздел 6. Праксиология права</p>

**Вариативная часть общенаучного цикла (М1.В)**

**АННОТАЦИЯ  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
М1.В.ОД.1 ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

## ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

<p><b>Цель освоения учебной дисциплины (модуля)</b></p>	<p>Целью освоения учебной дисциплины (модуля) «Информационное обеспечение предпринимательской деятельности» является понимание сущности, назначения и особенностей правового регулирования информационных отношений, возникающих в сфере предпринимательской деятельности.</p>
<p><b>Место учебной дисциплины (модуля) в структуре ООП ВПО</b></p>	<p>Учебная дисциплина «Информационное обеспечение предпринимательской деятельности» входит в структуру основной образовательной программы для магистров «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)» в общенаучный цикл вариативной части в качестве обязательной дисциплины.</p>
<p><b>Коды формируемых компетенций</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>ОК-3; ОК-5; ПК-2; ПК-5; ПК-7; ПК-8; ПК-9.</b></p>
<p><b>Планируемые результаты освоения учебной дисциплины (модуля)</b></p>	<p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понятие и особенности правового режима различных видов информации, используемых в предпринимательской деятельности, механизмы реализации и защиты прав предпринимателей;</li> </ul> <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ориентироваться в источниках правового регулирования информационных отношений, возникающих в сфере предпринимательской деятельности,</li> <li>- осуществлять анализ, толкование и правильное применение нормативных правовых актов, регулирующие информационные отношения в сфере бизнеса и корпоративного управления;</li> </ul> <p><i>владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками работы с нормативными правовыми актами и материалами судебной практики в области информационного обеспечения предпринимательской деятельности.</li> </ul>
<p><b>Тематические разделы (модули) учебной дисциплины</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Общие положения о правовом регулировании информационных отношений в сфере бизнеса</li> <li>2. Правовой режим информации ограниченного доступа</li> <li>3. Правовой режим коммерческой тайны</li> <li>4. Институт персональных данных</li> <li>5. Правовые основы рекламной деятельности</li> <li>6. Информационно-технологические новации и их применение в бизнес-сфере</li> </ol>

**М1.В.ОД.2 ОБЕСПЕЧЕНИЕ АНТИКРИМИНАЛЬНОЙ  
БЕЗОПАСНОСТИ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
(МОДУЛЬ)**

**АННОТАЦИЯ  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
М1.В.ОД.2.1 АНТИКРИМИНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ  
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

<b>Цель освоения учебной дисциплины (модуля)</b>	Целью освоения учебной дисциплины (модуля) является получение теоретических и практических знаний о антикриминальной безопасности предпринимательской деятельности.
<b>Место учебной дисциплины (модуля) в структуре ООП ВПО</b>	Учебная дисциплина (модуль) «Антикриминальная безопасность предпринимательской деятельности» относится к обязательным дисциплинам вариативной (профильной) части общенаучного цикла основной образовательной программы высшего профессионального образования «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)»
<b>Коды формируемых компетенций</b>	<b>ОК-1; ОК-2; ОК-3; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-8.</b>
<b>Планируемые результаты освоения учебной дисциплины (модуля)</b>	<i>знать:</i> - нормы уголовного законодательства РФ правоприменительную практику обеспечения безопасности предпринимательской деятельности; - нормы зарубежного законодательства, их содержание и значение для формирования системы, направленной на обеспечение безопасности предпринимательской деятельности. <i>уметь:</i> - владеть основными понятиями; - вести диалог, юридически грамотно и аргументировано отстаивать свою точку зрения; - толковать нормы правовых актов, направленных на обеспечение безопасности предпринимательской деятельности; - давать оценку современной уголовной политики в сфере обеспечения безопасности предпринимательской деятельности; - высказывать собственную юридически обоснованную точку зрения по вопросам антикриминальной безопасности предпринимательской деятельности. <i>владеть:</i>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- методологией науки криминологии;</li> <li>- теоретическими вопросами обеспечения антикриминальной безопасности предпринимательской деятельности;</li> <li>- практическим применением норм российского и права в конкретных правовых ситуациях;</li> <li>- навыками подготовки экспертных заключений по вопросам обеспечения антикриминальной безопасности предпринимательской деятельности.</li> </ul>
<b>Тематические разделы (модули) учебной дисциплины</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Общие положения антикриминального криминологического обеспечения безопасности предпринимательской деятельности</li> <li>2. Профилактики правонарушений и преступлений в предпринимательской деятельности</li> <li>3. Виктимологическая безопасность руководителя предприятия и его работников</li> <li>4. Правила взаимодействия с правоохранительными органами и частными охранными предприятиями</li> <li>5. Криминологическое обеспечение защиты предприятия от внутреннего и внешнего мошенничества</li> </ol>

**АННОТАЦИЯ**  
**РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**  
**М1.В.ОД.2.2 КРИМИНАЛИСТИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ**  
**ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

<b>Цель освоения учебной дисциплины (модуля)</b>	Получение системных знаний о криминалистических методах, приемах и средствах, применяемых при осуществлении юристом, обеспечивающим сопровождение бизнеса, своей деятельности; выработке умения применения технико-криминалистических и тактико-криминалистических познаний в ходе юридического сопровождения предпринимательской деятельности; формирование навыка по обеспечению системы безопасного делопроизводства, договорно-претензионной работы, кадрового обеспечения, защиты от внутреннего и внешнего мошенничеств
<b>Место учебной дисциплины (модуля) в структуре ООП ВПО</b>	Учебная дисциплина (модуль) относится к обязательным дисциплинам вариативной (профильной) части общенаучного цикла основной образовательной программы высшего профессионального образования «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)».
<b>Коды формируемых</b>	<b>ОК-1, ПК- 2, ПК-5, ПК-6, ПК-8, ПК-9</b>

<b>компетенций</b>	
<b>Планируемые результаты освоения учебной дисциплины</b>	<p><b>знать:</b> правовое содержание регулирования в сфере обеспечения безопасности предпринимательской деятельности; сущность основных понятий и систем безопасности; основные виды рисков, связанных с безопасностью бизнеса;;</p> <p><b>уметь:</b> толковать различные юридические факты, правоприменительную и правоохранительную практику в сфере обеспечения безопасности предпринимательской деятельности; осуществлять предупреждение правонарушений, в т. ч. коррупционное поведение, проводить юридическую экспертизу нормативных актов в сфере безопасности бизнеса; принимать оптимальные решения, направленные на обеспечения безопасности бизнеса;</p> <p><b>владеть:</b> навыками квалифицированного составления процессуальных документов, необходимых для выполнения своих обязанностей в целях предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению</p>
<b>Тематические разделы учебной дисциплины</b>	<p>Учебная дисциплина включает в себя следующие разделы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Общие положения тактики назначения экспертизы в уголовном преследовании</li> <li>2. Обеспечение информационной безопасности</li> <li>3. Обеспечение защиты от внутреннего и внешнего мошенничества</li> </ol>

**Дисциплины по выбору вариативной части общенаучного цикла  
(М1.В.ДВ)**

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ  
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**М12.В.ДВ.1.1 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРАВОВЕДЕНИИ**

<b>Цель освоения учебной дисциплины (модуля)</b>	<p>Целью освоения учебной дисциплины (модуля) «Иностранный язык в правоведении» является повышение уровня владения английским языком, достигнутого при освоении программы бакалавриата или специалитета, овладение новыми направлениями в рамках профессиональной сферы деятельности и необходимым уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных и профессиональных задач в профессиональной деятельности юриста при интеграции в иноязычную среду, при общении с зарубежными</p>
--	---

	партнерами, а также для дальнейшего самообразования.
<b>Место учебной дисциплины в структуре ООП ВПО</b>	Дисциплина (модуль) «Иностранный язык в правоведении» относится к дисциплинам по выбору вариативной (профильной) части общенаучного цикла основной образовательной программы высшего профессионального образования «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)» Данная дисциплина (модуль) является важным элементом высшего образования, особенно в период современных интеграционных процессов, вызванных глобализацией. Владение иностранным языком на уровне компетенций позволит значительно расширить коммуникативный диапазон общения выпускника высшей школы с представителями других профессиональных сообществ, позволит осваивать зарубежное информационное пространство.
<b>Коды формируемых компетенций</b>	<b>ОК-3, ОК-4, ПК-7, ПК-10, ПК-13</b>
<b>Планируемые результаты освоения учебной дисциплины</b>	<p><b>Знать</b>  правила грамматической системы английского языка;  нормы употребления лексики и фонетики;  лексическую терминологию в области гражданского, уголовного, международного, спортивного, энергетического, экологического права.</p> <p><b>Уметь</b>  <i>в области чтения:</i> критически и аргументировано анализировать информацию, поступающую из СМИ, использовать разные виды чтения с целью извлечения профессионально значимой информации из текстов широкого и узкого профиля изучаемой специальности, отбирать существенно значимую и второстепенную информацию;</p> <p><i>в области говорения:</i> составлять монологического/диалогическое высказывание профессионального характера, выдвигать, аргументировать и критически оценивать гипотезы, принимать участие в дискуссиях, полемике, сделать профессионально ориентированную презентацию, провести юридическую консультацию на английском языке;</p> <p><i>в области письма:</i> письменно излагать сведения о себе в форме, принятой в странах изучаемого языка, написать сообщение/доклад, составить договор на английском языке;</p> <p><i>в области аудирования:</i> определять на слух и понимать основное содержание текстов профессионального</p>

	<p>характера, выделять профессионально значимую информацию, вести телефонные переговоры.</p> <p><b>Владеть</b></p> <p>навыками восприятия, анализа, создания устных и письменных текстов разных типов и жанров профессионального и научного характеров;</p> <p>навыками проведения сопоставительного анализа факторов англоязычной и русской профессиональной субкультур;</p> <p>навыками планирования и структурирования публичного высказывания;</p> <p>навыками самостоятельной работы с языковым материалом (лексикой, грамматикой, фонетикой) с использованием справочной и учебной литературы.</p> <p>Предполагается, что обучающийся является уверенным ПК пользователем.</p>
<b>Тематические разделы учебной дисциплины</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Особенности юридического языка и основные принципы работы с юридическими текстами на иностранном языке.</li> <li>2. Формы предпринимательства: частное предпринимательство и партнерство.</li> <li>3. Формы предпринимательства: компания с ограниченной ответственностью.</li> <li>4. Формы предпринимательства: акционерное общество.</li> <li>5. Акционеры компании.</li> </ol>

**АННОТАЦИЯ**  
**РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**  
**М1.В.ДВ.1.2 ДЕЛОВОЙ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК**

<b>Цель освоения учебной дисциплины (модуля)</b>	Формирование коммуникативной иноязычной способности для ситуаций профессионального общения юриста, а также способности совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень, для решения задач профессионального характера.
<b>Место учебной дисциплины (модуля) в структуре ООП ВПО</b>	Учебная дисциплина (модуль) «Деловой иностранный язык» относится к дисциплинам по выбору вариативной (профильной) части общенаучного цикла основной образовательной программы высшего профессионального образования «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)».
<b>Коды формируемых компетенций</b>	<b>ОК-3; ОК-4; ПК-7; ПК-10; ПК-13</b>
<b>Планируемые результаты</b>	<b>Знать</b> – особенности общеделового и профессионально-делового английского языка;

<p><b>освоения учебной дисциплины (модуля)</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- характеристики делового стиля общения на английском языке в ситуациях профессионального общения юриста;</li> <li>- ситуации делового общения юриста;</li> <li>- правила ведения делового дискурса с учетом межкультурных различий;</li> <li>- значение новых лексических единиц, терминов, связанных с рынком трудовых ресурсов, процессом трудоустройства и характером работы юриста компании;</li> <li>- идиоматические выражения, клише, единицы речевого этикета, применяемые в ситуации общения в рамках заданной темы.</li> <li>- стандартные формы оформления документов, а именно объявления о вакансии, резюме соискателя на должность юриста и сопроводительного письма в компанию;</li> <li>- правила делового этикета;</li> <li>- письменные формы делового общения, общепринятые структуры их построения и современные средства передачи информации;</li> <li>- стандартные формы и планировку (структуру) делового письма, электронного сообщения, памятной записки;</li> <li>- правила подготовки электронной деловой презентации в Power Point: цели, содержание и форма.</li> </ul> <p><b>Уметь</b> - понимать письменное сообщение, используя различные виды чтения в зависимости от конкретной коммуникативной задачи;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-вычленять и понимать информацию, ограниченную коммуникативным заданием, а также воспринимать и осмысливать сообщения с учетом намерения, установки, состояния и пр. говорящего;</li> <li>-передать содержание с опорой на лексические и синтаксические средства, отражающие логико-грамматическую структуру образца письменной коммуникации;</li> <li>-построить собственную речь с элементами рассуждения, критики, оценки, выражения собственного мнения;</li> <li>- составить собственное портфолио (резюме) в бумажной или электронной формах;</li> <li>–моделировать ситуации межличностного общения в рамках профессиональной коммуникации;</li> <li>-анализировать значение невербальных средств общения при осуществлении межличностной коммуникации;</li> </ul>
--	---

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять собственное высказывание в ситуациях профессионального общения с опорой на модели и самостоятельно;</li> <li>- составлять деловые письма, электронные сообщения и памятные записки, учитывая стилистические особенности языка сообщения и степень официальности обращения;</li> <li>- построить собственную письменную речь с элементами рассуждения, критики, оценки, выражения собственного мнения;</li> <li>- подготовить электронную презентацию для трудоустройства.</li> </ul> <p><b>Владеть</b> - навыками поиска и стандартного оформления деловой документации типа рекламного объявления о вакансии, составления мотивационного письма, резюме и портфолио;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками применения клишированных форм речи в деловой и юридической документации;</li> <li>- навыками поиска необходимой информации посредством мультимедийных средств и Интернет-ресурсов;</li> <li>- навыками построения дискурса по деловым вопросам посредством современных средств коммуникации, включая телефон, Интернет программы и другие интерактивные методы общения;</li> <li>- навыками применения формул речевого этикета и нормативных правил поведения в ситуациях делового общения;</li> <li>- навыками объективного анализа собственного уровня владения коммуникативными навыками в деловой сфере.</li> </ul>
<p><b>Тематические разделы (модули) учебной дисциплины</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Виды деловой деятельности. Предпринимательские правоотношения.</li> <li>2. Создание компании.</li> <li>3. Управление компанией.</li> <li>4. Деловое общение. Общение внутри компании. Основы межкультурной коммуникации в профессиональной сфере.</li> <li>5. Трудоустройство.</li> </ol>

**АННОТАЦИЯ  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
М1.В.ДВ.2.1 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ  
ПЕРСОНАЛОМ**

<p><b>Цель освоения учебной дисциплины</b></p>	<p>подготовка обучающегося, обладающего набором компетенций, включающих знание, понимание и навыки в области трудового права, способного к творческому и</p>
--	--

<b>(модуля)</b>	<p>самостоятельному осмыслению и практическому применению полученных знаний в своей профессиональной деятельности.</p> <p><b>Задачи</b> при изучении учебной дисциплины (модуля):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формирование у обучающихся глубоко осознанного, опирающегося на научно обоснованные концепции и доктрины представления об основах правового обеспечения управления персоналом;</li> <li>- формирование практических навыков решения кадровых задач, связанных с подбором, оценкой, обучением, мотивацией персонала;</li> <li>- формирование навыков правотворческой деятельности по разработке и применения коллективных договоров и локальных нормативных актов работодателя, связанных с трудом персонала.</li> </ul> <p><b>Профессиональные задачи, к выполнению которых готовится обучающийся</b></p> <p>Обучающийся в рамках данной дисциплины готовится к выполнению профессиональных задач в сфере общественных отношений, в части, касающейся правового регулирования в сфере управления персоналом, в области:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правотворческой деятельности;</li> <li>- правоприменительной деятельности</li> <li>- экспертно-консультационной деятельности;</li> <li>- организационно-управленческой деятельности.</li> </ul>
<b>Место учебной дисциплины в структуре ООП ВПО</b>	Учебная дисциплина (модуль) «Правовое обеспечение управления персоналом» относится к дисциплинам по выбору вариативной (профильной) части общенаучного цикла основной образовательной программы высшего профессионального образования.
<b>Коды формируемых компетенций</b>	<b>ОК-1; ОК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-7; ПК-9</b>
<b>Планируемые результаты освоения учебной дисциплины</b>	<p>В результате освоения учебной дисциплины (модуля) «Правовое обеспечение управления персоналом» обучающийся должен:</p> <p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности индивидуально-договорного, коллективно-договорного и локального нормативного регулирования управления персоналом;</li> <li>- опыт стран развитой рыночной экономики в области правового регулирования труда персонала.</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- связывать воедино управленческие и юридические процессы в сфере управления персоналом;</li> </ul>

	<p>-разрабатывать локальные нормативные и иные акты, регулирующие отношения сферы труда;</p> <p><b>владеть:</b></p> <p>-навыками поиска источников, требующихся для решения практических ситуаций;</p> <p>-навыками составления локальных нормативных актов, трудового договора, отдельных видов соглашений в области трудового права;</p> <p>-навыками научной работы, в том числе подготовки эссе, докладов, юридических заключений, рецензий, а также написания статей по актуальным вопросам применения трудового законодательства.</p>
<b>Тематические разделы учебной дисциплины</b>	<p>В процессе изучения дисциплины студенты последовательно изучают следующие темы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Трудовой договор: понятие, особенности заключения, изменения и прекращения.</li> <li>2. Особенности правового регулирования управления вознаграждением персонала.</li> <li>3. Профессиональные стандарты. Правовое регулирование подготовки и дополнительного профессионального образования работников.</li> </ol>

**АННОТАЦИЯ**  
**РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**  
**М1.В.ДВ.2.2 ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ**  
**ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ЮРИСТА**

<b>Цель освоения учебной дисциплины (модуля)</b>	Целью изучения учебной дисциплины (модуля) является формирование у обучающихся способностей использовать современные управленческие технологии в профессиональной деятельности.
<b>Место учебной дисциплины (модуля) в структуре ООП ВПО</b>	Дисциплина (модуль) «Организационно-управленческая деятельность юриста» относится к дисциплинам по выбору вариативной (профильной) части общенаучного цикла основной образовательной программы высшего профессионального образования «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)»
<b>Коды формируемых компетенций</b>	<b>ОК-1, ОК-2, ОК-5, ПК-9, ПК-10, ПК-11</b>
<b>Планируемые результаты освоения учебной дисциплины</b>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные понятия теории организации; основные понятия теории управления; особенности деятельности организатора, руководителя и управляющего;</li> <li>- обязанности и ответственность юриста с учетом сферы</li> </ul>

<b>(модуля)</b>	<p>организационно-управленческой деятельности;</p> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять в практике решения организационно-управленческих задач соответствующие методы их осуществления;</li> <li>- проводить оценку, анализ и управление ситуацией при принятии решений, учитывать и просчитывать последствия вариантов реализации принимаемых решений;</li> <li>- применять организационно-управленческие навыки установления и развития коммуникативных связей и деловых отношений внутри организации и с внешней средой (включая особенности работы с клиентами);</li> <li>- использовать организационно-управленческие навыки мобилизации коллектива, мотивации и стимулирования деятельности сотрудников, развития их профессиональных навыков и продвижения по карьерной лестнице;</li> </ul> <p><b>Владеть (способностями):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценивать роль и значение конкретных организационно-управленческих функций в практике эффективного достижения целевого результата работы коллектива;</li> <li>- работать в группе, коллективе, рационально осуществлять взаимодействие с участниками совместной деятельности при решении задач по достижению поставленной цели;</li> <li>- использовать организационно-управленческие навыки координирования и контроля деятельности в группе, организации, в том числе в малых трудовых коллективах;</li> <li>- самоорганизации и самооценки при взаимодействии в рабочей группе;</li> <li>- непрерывного самообучения и самосовершенствования знаний</li> </ul>
<b>Тематические разделы (модули) учебной дисциплины</b>	<p><b>Тема 1.</b> Введение в организационно-управленческую деятельность.</p> <p><b>Тема 2.</b> Система управления клиентскими поручениями. Технологии планирования в юридической практике и маркетинг юридических услуг.</p> <p><b>Тема 3.</b> Организационно-управленческие компетенции в профессиональной деятельности юриста. Профессиограмма. Планирование карьеры</p>

**Профессиональный цикл (М2)  
Базовая часть профессионального цикла (М2.Б)**

**АННОТАЦИЯ**

**РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
М2.Б.1 ИСТОРИЯ ПОЛИТИЧЕСКИХ И ПРАВОВЫХ УЧЕНИЙ**

<b>Цель освоения дисциплины (модуля)</b>	Целью освоения учебной дисциплины (модуля) «История политических и правовых учений» является формирование у студентов научных представлений о закономерностях развития политико-правовых доктрин в разные исторические эпохи.
<b>Место учебной дисциплины (модуля) в структуре ООП ВПО</b>	Учебная дисциплина (модуль) «История политических и правовых учений» относится к базовой (обязательной) части профессионального цикла основной образовательной программы высшего профессионального образования
<b>Коды формируемых компетенций</b>	<b>ОК-3; ПК-9; ПК- 15</b>
<b>Планируемые результаты освоения учебной дисциплины (модуля)</b>	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- предмет и методологию истории политических и правовых учений;</li> <li>- место и роль истории политических и правовых учений в системе юридических наук;</li> <li>- основные закономерности развития учений о государстве и праве;</li> <li>- современное состояние науки истории политических и правовых учений.</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять знания закономерностей развития политико-правовых явлений и учений в сфере правотворчества, правореализации и правоохраны;</li> <li>- ориентироваться в социальных проблемах правовой действительности;</li> <li>- с учетом исторического опыта анализировать современные проблемы правового регулирования общественных отношений.</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современной и исторической общей юридической терминологией;</li> <li>- навыками теоретического осмысления исторического интеллектуального политико-правового опыта;</li> <li>- навыками использования полученных знаний в целях решения конкретных правовых проблем.</li> </ul>
<b>Тематические разделы (модули)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Политические учения Древнего мира, Средних веков, эпохи Возрождения и Реформации.</li> <li>2. Политические учения эпохи буржуазных революций и</li> </ol>

<b>учебной дисциплины</b>	свободной конкуренции 3. Политические учения эпохи империализма, социалистических революций, соревнования двух систем и кризиса мировой социалистической системы.
---------------------------	--

**АННОТАЦИЯ  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ(МОДУЛЯ)  
М2.Б.2 ИСТОРИЯ И МЕТОДОЛОГИЯ ЮРИДИЧЕСКОЙ НАУКИ**

<b>Цель освоения учебной дисциплины (модуля)</b>	Цель освоения учебной дисциплины (модуля) – это изучение истории зарубежной и отечественной юридической науки в непосредственной связи с эволюцией методологии юридических исследований. Дисциплина (модуль) ориентирована на формирование у обучающихся установки на систематический самостоятельный поиск нового знания, организацию собственной исследовательской деятельности. Целью освоения дисциплины (модуля) также является подготовка обучающихся к педагогической деятельности и правовому воспитанию, проведению самостоятельных педагогических исследований.
<b>Место учебной дисциплины (модуля) в структуре ООП ВПО</b>	«История и методология юридической науки» относится к базовой (обязательной) части профессионального цикла основной образовательной программы высшего профессионального образования
<b>Коды формируемых компетенций в соответствии с ООП ВПО</b>	<b>ОК-2; ПК-7; ПК-8; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15</b>
<b>Планируемые результаты освоения учебной дисциплины (модуля)</b>	В результате освоения учебной дисциплины «История и методология юридической науки» обучающийся должен - <u>знать</u> : - предмет дисциплины (модуля) «История и методология юридической науки»; - место и роль дисциплины в системе магистерской подготовки; - современные представления о научном познании; - юридические типы научного познания; - юридическое познание как вид деятельности; - предмет и объект юридической науки, её структура; - основные этапы в истории становления и развития юридической науки; - история зарубежного и российского правоведения;

- научные теории и их представители в области юриспруденции;
- понятие и принципы методологии юридической науки;
- методология юриспруденции как самостоятельная область юридического познания;
- виды научных исследований в области изучения права и государства;
- история становления и развития юридического образования;
- организационные и нормативные основы функционирования отечественного правового обучения и воспитания на современном этапе;
- основные методы и формы правового обучения и воспитания;

уметь:

- применять полученные знания для анализа исторического процесса становления и развития юридической науки;
- применять знания для осмысления закономерностей становления и развития методологических подходов к исследованию государственно-правовых явлений;
- ориентироваться в многообразии методологических подходов в области юридической науки;
- оперировать научными понятиями и категориями в юриспруденции;
- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;
- осуществлять внешнюю и внутреннюю критику источника;
- давать научно-обоснованную оценку государственно-правовой практики;
- уметь аргументировано обосновывать свою точку зрения и вести продуктивную полемику в предметной области юридического познания;
- определять цели и задачи правового обучения;
- управлять самостоятельной работой обучающихся;
- эффективно осуществлять правовое воспитание;

владеть:

- научной терминологией в области юриспруденции;
- навыками историографического и библиографического анализа исследуемой правовой проблематики;
- методологией научного исследования в области юриспруденции;
- навыками использования различных методов исследования и их применения в самостоятельной научно-

	<p>исследовательской деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- квалифицированно проводить научные исследования в области права и юридической педагогики;</li> <li>- способностью квалифицированно толковать правовые источники, в том числе в целях выявления положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности;</li> <li>- способностью преподавать правоведческие дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровнях;</li> <li>- способностью осуществлять правовое воспитание.</li> </ul>
<b>Тематические разделы (модули) учебной дисциплины</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Юридическая наука как форма общественного сознания</li> <li>2. История и методология зарубежного правоведения</li> <li>3. Развитие юридической науки в России</li> <li>4. Методологические основания юридической науки</li> <li>5. Структура и организация правовых исследований</li> <li>6. Научные юридические публикации: понятие, критерии, виды, особенности подготовки</li> </ol>

**АННОТАЦИЯ  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
М2.Б.3 СРАВНИТЕЛЬНОЕ ПРАВОВЕДЕНИЕ**

<b>Цель освоения учебной дисциплины (модуля)</b>	Воспитание обучающихся в духе уважительного отношения к зарубежным правовым традициям, а также формированию здорового правосознания гражданского общества и пролонгации идей законности внутри самого национального правопорядка.
<b>Место дисциплины (модуля) в структуре ООП ВПО</b>	Учебная дисциплина (модуль) «Сравнительное правоведение» относится к базовой (обязательной) части профессионального цикла основной образовательной программы высшего профессионального образования
<b>Коды формируемых компетенций</b>	<b>ОК-4; ОК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-4; ПК-5.</b>
<b>Планируемые результаты освоения учебной дисциплины (модуля)</b>	<p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:</p> <p>1) <b>ЗНАТЬ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- исторические модули становления сравнительного правоведения как науки и учебной дисциплины;</li> <li>- методологический базис проведения компаративно-правовых исследований;</li> <li>- основные нормативные и ценностные источники</li> </ul>

	<p>правовых систем мира;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- дифференциальные векторы структурирования юридической карты мира в прошлом и настоящем;</li> <li>- категориальный аппарат юридической компаративистики.</li> </ul> <p><b>2) УМЕТЬ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить самостоятельный мониторинг иностранных юридических актов, используя методологический базис, полученный в ходе обучения;</li> <li>- находить ретроспективные и перспективные закономерности развития правовых систем разной групповой направленности;</li> <li>- моделировать ход эволюционного роста правовых сообществ мира;</li> <li>- выявлять точки конвергенции правовых семей в условиях глобализации;</li> <li>- применять полученные теоретические знания при разрешении юридических казусов.</li> </ul> <p><b>3) ВЛАДЕТЬ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методологической и категориальной базой для проведения компаративных исследований в рамках отраслевых юридических дисциплин;</li> <li>- навыками сравнения и оценки нормативных основ правовых систем иностранных государств;</li> <li>- доктринальными источниками по юридической компаративистике на русском и иностранных языках;</li> <li>- опытом предыдущих поколений компаративистов для формирования целостного знания о месте российской правовой системы на юридической карте мира.</li> </ul>
<p><b>Тематические разделы (модули) учебной дисциплины</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. История формирования и развития сравнительного правоведения.</li> <li>2. Сравнительное правоведение как наука и учебная дисциплина.</li> <li>3. Методология сравнительно-правовых исследований.</li> <li>4. Классификация правовых систем.</li> <li>5. Сближение правовых систем</li> <li>6. Нормативные характеристики основных правовых сообществ: современное состояние.</li> <li>7. Российская правовая система на современной юридической карте мира.</li> </ol>

**АННОТАЦИЯ**  
**РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**  
**М2.Б.4 АКТУАЛЬНЫЕ ПРОБЛЕМЫ**  
**ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОГО ПРАВА**

<b>Цель освоения учебной дисциплины</b>	Целью освоения учебной дисциплины (модуля) является формирование у обучающихся целостного представления о предпринимательской и иной экономической деятельности.
<b>Место учебной дисциплины в структуре ООП ВПО</b>	Учебная дисциплина (модуль) «Актуальные проблемы предпринимательского права» относится к базовой (обязательной) части профессионального цикла основной образовательной программы высшего профессионального образования «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)».
<b>Коды формируемых компетенций</b>	<b>ОК-1, ОК-2, ОК-3, ПК-1, ПК-3, ПК-6, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-14</b>
<b>Планируемые результаты освоения учебной дисциплины</b>	<p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>знать</i>: понятие предпринимательской деятельности и его соотношение со смежными категориями; концептуальные положения о предмете, методе, принципах предпринимательского права; основные источники предпринимательского права, порядок применения указанных источников; понятие государственного и инновационного предпринимательства; основные направления правового обеспечения цифровой экономики;</li> <li>- <i>уметь</i>: квалифицировать предпринимательскую деятельность и отграничивать ее от иной экономической деятельности; выявлять социальную значимость экономической деятельности; принимать оптимальные управленческие решения, воспринимать управленческие инновации; давать оценку и формулировать самостоятельные выводы о качестве мер государственной поддержки инновационного предпринимательства, о состоянии государственного предпринимательства; разрабатывать нормативные правовые акты; исполнять профессиональные обязанности; самостоятельно искать информацию и на ее основе квалифицированно проводить научные и педагогические исследования по проблематике осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности, формирования правового поля цифровой экономики;</li> <li>- <i>владеть</i>: навыками поиска и применения основных правовых источников правового регулирования</li> </ul>

	предпринимательской и иной экономической деятельности, в том числе по Интернет-ресурсам; способностью к творческому развитию своего интеллектуального уровня и общекультурного уровня, в том числе способностью находить, анализировать и систематизировать правовые источники регулирования предпринимательской и иной экономической деятельности, которые будут созданы после завершения изучения учебной дисциплины; навыками участия в направленной дискуссии, диспуте, дебатах, работы в малых группах, подготовки и демонстрации презентаций, составления сценария и проведения практических занятий; базовыми навыками преподавания юридических дисциплин.
<b>Тематические разделы учебной дисциплины</b>	Раздел 1. Общие положения о предпринимательской деятельности и предпринимательском праве. Раздел 2. Актуальные проблемы правового обеспечения предпринимательской и иной экономической деятельности.

**Вариативная часть профессионального цикла (М2.В)  
Обязательные дисциплины (М2.В.ОД)**

**АННОТАЦИЯ  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
М2.В.ОД.1 ГОСУДАРСТВЕННОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ И  
САМОРЕГУЛИРОВАНИЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

<b>Цель освоения учебной дисциплины (модуля)</b>	Целью освоения учебной дисциплины (модуля) «Государственное регулирование и саморегулирование предпринимательской деятельности» является формирование концептуального представления о государственном регулировании и саморегулировании предпринимательской деятельности, функциональных видах такого регулирования, а также о государственном регулировании и саморегулировании предпринимательской деятельности в отдельных сферах экономики.
<b>Место дисциплины (модуля) в структуре ООП ВПО</b>	Учебная дисциплина (модуль) «Государственное регулирование и саморегулирование предпринимательской деятельности» относится к обязательным дисциплинам вариативной (профильной) части профессионального цикла основной образовательной программы высшего профессионального образования «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)».

<b>Коды формируемых компетенций</b>	<b>ОК-3; ОК-5; ПК-7; ПК-9; ПК-12; ПК-15.</b>
<b>Планируемые результаты освоения учебной дисциплины (модуля)</b>	<p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– понятие государственного регулирования и соотношение со смежными категориями;</li> <li>– концептуальные положения, систему и основные направления государственного регулирования предпринимательства;</li> <li>– требования, предъявляемые к некоммерческой организации для приобретения статуса саморегулируемой;</li> <li>– меры дисциплинарного воздействия, применяемые в отношении членов саморегулируемых организаций</li> </ul> <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– давать оценку и формулировать самостоятельные выводы о качестве мер государственного регулирования и государственной поддержки предпринимателей;</li> <li>– использовать предусмотренные российским законодательством формы и методы государственного регулирования предпринимательства и контроля, принимая оптимальные управленческие решения;</li> <li>– осуществлять бизнес консультирование по вопросам саморегулирования предпринимательской деятельности</li> </ul> <p><i>владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками поиска правовых источников государственного регулирования предпринимательской деятельности, в том числе по Интернет-ресурсам;</li> <li>– навыками правового воспитания и преподавания юридических дисциплин по проблематике государственного регулирования предпринимательской деятельности;</li> <li>– обучающийся должен быть в состоянии продемонстрировать свои знания, навыки, умения по актуальным проблемам саморегулирования предпринимательской деятельности путем подготовки доклада с презентацией и выполнения письменной работы (эссе, реферат)</li> </ul>
<b>Тематические разделы (модули) учебной дисциплины</b>	<p>Раздел 1. Государственное регулирование предпринимательской деятельности;</p> <p>Раздел 2. Саморегулирование предпринимательской деятельности</p>

**АННОТАЦИЯ**  
**РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**  
**М2.В.ОД.2 СУБЪЕКТЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ**  
**ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

<b>Цель освоения дисциплины (модуля)</b>	Формирование у обучающихся комплексного представления о субъектах предпринимательской деятельности как участниках отношений, регулируемых предпринимательским законодательством.
<b>Место дисциплины (модуля) в структуре ООП ВПО</b>	<p>Учебная дисциплина (модуль) «Субъекты предпринимательской деятельности» относится к обязательным дисциплинам вариативной (профильной) части профессионального цикла основной образовательной программы высшего профессионального образования «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)».</p> <p>Изучение учебной дисциплины (модуля) «Субъекты предпринимательской деятельности» предполагает наличие у обучающегося базовых познаний, полученных в процессе освоения программы бакалавриата или специалитета: в области экономики, теории государства и права и отраслевых юридических наук, прежде всего, конституционного права, предпринимательского, административного, гражданского, финансового, уголовного и арбитражно-процессуального права.</p>
<b>Коды формируемых компетенций</b>	<b>ПК-2, ПК-3, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-11, ПК-14</b>
<b>Планируемые результаты освоения учебной дисциплины (модуля)</b>	<p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности;</li> <li>- основные критерии классификации субъектов предпринимательской деятельности;</li> <li>- понятие и способы легитимации субъектов предпринимательства и прекращения их деятельности;</li> <li>- состав и правовой режим имущества субъектов предпринимательской деятельности;</li> <li>- понятие субъекта малого и среднего предпринимательства,</li> <li>- основные источники правового регулирования малого и среднего предпринимательства России и порядок их применения;</li> <li>- систему и концептуальные положения государственной поддержки малого и среднего предпринимательства в</li> </ul>

России, актуальные проблемы государственной поддержки малого и среднего бизнеса;

*уметь:*

- применять нормы, регулирующие создание, реорганизацию и ликвидацию коммерческих организаций, государственную регистрацию индивидуальных предпринимателей, развитие и поддержку малого и среднего предпринимательства;
- самостоятельно решать вопросы, связанные с толкованием правовых источников, закрепляющих статус субъектов предпринимательской деятельности, правовой режим и порядок проведения оценки их имущества, а также специальный режим деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства;
- давать оценку и формулировать самостоятельные выводы о состоянии и направлениях развития правового обеспечения легитимации и прекращения деятельности субъектов предпринимательства;
- грамотно оперировать судебной практикой, применять правовые позиции при разрешении конкретных споров, связанных с созданием и прекращением деятельности субъектов предпринимательства, а также реализацией прав субъектов малого и среднего предпринимательства;
- осуществлять бизнес-консультирование по проблематике создания и прекращения деятельности субъектов предпринимательства, государственной поддержки малого и среднего бизнеса;
- осуществлять документальное сопровождение создания и прекращения деятельности субъектов предпринимательства, составлять правовые документы для получения государственных и муниципальных преференций малыми и средними предприятиями;
- выявлять и анализировать особенности нормативного правового регулирования деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства;
- осуществлять экспертизу проектов нормативных правовых актов и действующих нормативных правовых актов в сфере малого и среднего предпринимательства, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции;
- использовать предусмотренные российским законодательством формы и методы государственной поддержки малого и среднего бизнеса в практической деятельности;

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- давать оценку и формулировать самостоятельные выводы о качестве информационной, финансовой, правовой, имущественной и других видов поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;</li> <li><i>владеть:</i></li> <li>- навыками поиска, в том числе по Интернет-ресурсам, толкования и применения источников правового регулирования создания и прекращения деятельности субъектов предпринимательства, развития малого и среднего предпринимательства;</li> <li>- способностью к творческому развитию полученных знаний, в том числе способностью находить, анализировать, систематизировать и применять источники правового регулирования создания и прекращения деятельности субъектов предпринимательства, развития малого и среднего предпринимательства, которые будут созданы после завершения изучения учебной дисциплины;</li> <li>- навыками выявления нарушений порядка государственной регистрации субъектов предпринимательства и прекращения их деятельности, оформления прав на недвижимое имущество, формирования капиталов, фондов и резервов организации;</li> <li>- навыками определения категории малого, среднего и микропредприятия;</li> <li>- навыками поиска и использования электронных ресурсов, содержащих сведения о субъектах предпринимательской деятельности, а также мерах поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;</li> <li>- навыками участия в дискуссии, работы в малых группах, подготовки публичных выступлений;</li> <li>- навыками выполнения самостоятельной исследовательской работы и презентации ее результатов;</li> <li>- навыками организации и участия в работе исследовательского коллектива;</li> <li>- навыками подготовки практических и контрольных заданий, планирования учебных занятий в рамках преподавания юридических дисциплин, связанных с правовым обеспечением предпринимательства;</li> <li>- навыками формирования инструментария для проведения педагогических исследований в области юридического образования.</li> </ul>
<b>Тематические разделы учебной дисциплины</b>	<p>Раздел 1. Общие положения о субъектах предпринимательской деятельности</p> <p>Тема 1. Субъекты предпринимательской деятельности: понятие и виды</p>

	<p>Тема 2. Легитимация субъектов предпринимательской деятельности</p> <p>Тема 3. Правовой режим имущества субъектов предпринимательской деятельности</p> <p>Тема 4. Прекращение предпринимательской деятельности</p> <p>Раздел 2. Правовое регулирование деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства</p> <p>Тема 5. Малое и среднее предпринимательство: понятие и система нормативного правового регулирования</p> <p>Тема 6. Специальный правовой режим деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства</p> <p>Тема 7. Особенности налогообложения субъектов малого предпринимательства</p> <p>Тема 8. Государственная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства</p>
--	--

**АННОТАЦИЯ**  
**РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**  
**М2.В.ОД.3 ТЕОРИЯ И ПРАКТИКА ПРИМЕНЕНИЯ**  
**БАНКОВСКОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА**

<b>Цель освоения учебной дисциплины</b>	Подготовка юристов, обеспечивающих сопровождение деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей во взаимоотношениях с кредитными организациями
<b>Место дисциплины (модуля) в структуре ООП ВПО</b>	Учебная дисциплина (модуль) «Теория и практика применения банковского законодательства» относится к обязательным дисциплинам вариативной (профильной) части профессионального цикла основной образовательной программы высшего профессионального образования «Правовое обеспечение бизнеса (бизнес-юрист)».
<b>Коды формируемых компетенций</b>	<b>ОК-1; ОК-3; ПК-2; ПК-6; ПК-7; ПК-8</b>
<b>Планируемые результаты освоения учебной дисциплины (модуля)</b>	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- категориальный аппарат, используемый в банковской деятельности; институциональную составляющую банковской системы России; законодательство и судебную практику в сфере расчетных и кредитных правоотношений;</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- критически анализировать различные правовые явления в банковской сфере;</li> <li>- толковать и правильно применять правовые нормы в</li> </ul>

	<p>указанной сфере;  <b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками разрешения казусов;</li> <li>- навыками мониторинга банковского законодательства;</li> <li>- навыками юридической экспертизы нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции</li> </ul>
<p><b>Тематические разделы (модули) учебной дисциплины</b></p>	<p><b>Раздел 1. Институциональная составляющая</b>          Тема 1. Банковская система Российской Федерации          Тема 2. Особенности правового статуса и деятельности Банка России          Тема 3. Особенности создания, прекращения и деятельности кредитных организаций</p> <p><b>Раздел 2. Функциональная составляющая</b>          Тема 4. Банковские счета юридических лиц и индивидуальных предпринимателей          Тема 5. Расчеты с участием юридических лиц и индивидуальных предпринимателей          Тема 6. Банковское кредитование юридических лиц и индивидуальных предпринимателей</p>

**АННОТАЦИЯ  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
М2.В.ОД.4 АНТИКРИЗИСНОЕ УПРАВЛЕНИЕ И БАНКРОТСТВО**

<p><b>Цель освоения учебной дисциплины</b></p>	<p>Профессионально-компетентностная подготовка обучающихся в сфере несостоятельности (банкротства) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, основанная на изучении содержания и практики применения источников предпринимательского права, доктрины предпринимательского права</p>
<p><b>Место дисциплины в структуре ООП ВПО</b></p>	<p>Учебная дисциплина (модуль) «Антикризисное управление и банкротство» относится к обязательным дисциплинам вариативной (профильной) части профессионального цикла основной образовательной программы высшего профессионального образования «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)».</p>
<p><b>Коды формируемых компетенций</b></p>	<p><b>ОК-1; ОК-2; ПК-1; ПК-2; ПК-4; ПК-7; ПК-10; ПК-11; ПК-13</b></p>
<p><b>Планируемые результаты освоения</b></p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- базовые положения теории антикризисного управления –</li> </ul>

<p><b>учебной дисциплины</b></p>	<p>категориальный аппарат, используемый в сфере антикризисного управления и банкротства;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правовое положение субъектов банкротства;</li> <li>- систему и содержание процедур банкротства;</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оперировать понятиями и категориями в сфере антикризисного управления, анализировать различные правовые явления в сфере несостоятельности и самостоятельно принимать решения;</li> <li>- толковать и правильно применять правовые нормы в указанной сфере;</li> <li>- осуществлять подготовку процессуальных документов в рамках производства по делу о банкротстве;</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками поиска и применения источников правового регулирования банкротства</li> <li>- навыками разрешения спорных правовых ситуаций;</li> <li>- навыками поиска, анализа и обобщения нормативных правовых и судебных актов, доктринальных источников;</li> <li>- навыками самостоятельной научной деятельности</li> </ul>
<p><b>Тематические разделы учебной дисциплины (модуля)</b></p>	<p>Раздел 1. Антикризисное управление организацией в условиях рыночной экономики. Банкротство как комплексный правовой институт</p> <p>Раздел 2. Субъекты банкротства: проблемы правового статуса</p> <p>Раздел 3. Субсидиарная ответственность при банкротстве</p> <p>Раздел 4. Механизмы реализации процедур банкротства</p> <p>Раздел 5. Особенности банкротства отдельных категорий должников</p>

**АННОТАЦИЯ  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
М2.В.ОД.5 КОММЕРЧЕСКИЕ КОРПОРАЦИИ**

<p><b>Цель освоения учебной дисциплины (модуля)</b></p>	<p>Целью освоения учебной дисциплины (модуля) «Коммерческие корпорации» является подготовка высококвалифицированных специалистов в области корпоративного права, способных квалифицированно применять нормы корпоративного законодательства в практической деятельности.</p>
<p><b>Место учебной дисциплины (модуля) в структуре ООП ВПО</b></p>	<p>Учебная дисциплина (модуль) «Коммерческие корпорации» относится к обязательным дисциплинам вариативной (профильной) части профессионального цикла основной образовательной программы высшего профессионального образования «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-</p>

	юрист)».
<b>Коды формируемых компетенций</b>	<b>ОК-3, ПК-2, ПК-7, ПК-11, ПК-15</b>
<b>Планируемые результаты освоения учебной дисциплины (модуля)</b>	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понятие «корпорация» и «корпоративные отношения»;</li> <li>- основные источники регулирования корпоративных отношений,</li> <li>- правовой статус и виды корпораций в России;</li> <li>- структуру и порядок формирования органов корпорацией;</li> <li>- корпоративное управление и корпоративный контроль;</li> <li>- условия и порядок применения норм корпоративного права в России.</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать принципы и нормы корпоративного права;</li> <li>- самостоятельно решать вопросы, связанные с толкованием источников регулирования корпоративных отношений;</li> <li>- грамотно оперировать уместной судебной практикой;</li> <li>- использовать приобретенные знания во всех аспектах практической деятельности и при изучении других учебных дисциплин.</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками поиска источников регулирования корпоративных отношений;</li> <li>- навыками составления и оформления корпоративных документов, связанных с применением корпоративного права;</li> <li>- способностью к творческому развитию полученных знаний, в том числе способностью находить, анализировать и систематизировать источники, принципы и нормы, регулирующие корпоративные правоотношения, которые будут созданы после завершения изучения учебной дисциплины.</li> </ul>
<b>Тематические разделы (модули) учебной дисциплины</b>	<p>Тема 1. Понятие и правовое регулирование корпоративных отношений.</p> <p>Тема 2. Коммерческие корпорации как субъекты корпоративных правоотношений.</p> <p>Тема 3. Создание и прекращение деятельности корпораций.</p> <p>Тема 4. Корпоративные права и обязанности.</p> <p>Тема 5. Корпоративное управление и контроль.</p> <p>Тема 6. Ответственность за нарушение корпоративных и связанных с ними прав.</p> <p>Тема 7. Защита корпоративных прав. Корпоративные споры.</p>

**М2.В.ОД.6 ДОГОВОРЫ В ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (МОДУЛЬ)**

**АННОТАЦИЯ  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
М2.В.ОД.6.1 ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКИЕ ДОГОВОРЫ**

<p><b>Цель освоения учебной дисциплины (модуля)</b></p>	<p><b>Целями</b> освоения учебной дисциплины (модуля) «Предпринимательские договоры» являются получение обучающимися углубленных научных и практических правовых знаний об общих положениях договорного права и защите субъективных прав участников предпринимательской деятельности, направленных на формирование и развитие навыков юридического анализа, обобщения, разрешения и прогнозирования различных, в том числе нестандартных правовых ситуаций, а также усвоение разных форм организации научной работы.</p>
<p><b>Место учебной дисциплины (модуля) в структуре ООП ВПО</b></p>	<p>Учебная дисциплина (модуль) «Предпринимательские договоры» является обязательной дисциплиной вариативной части профессионального цикла. Данная учебная дисциплина логически и содержательно-методически связана с такими дисциплинами гуманитарного, социального и экономического цикла как «Актуальные проблемы гражданского права», «Актуальные проблемы предпринимательского права».</p> <p>Изучение учебной дисциплины (модуля) «Предпринимательские договоры» предполагает наличие у обучающегося базовых познаний в области гражданского права, предпринимательского права и коммерческого права, в частности, обучающийся должен: понимать значение таких понятий как «договор», «обязательство», «ответственность», «защита гражданских прав», «истец», «ответчик», знать, как осуществляется анализ и толкование договоров, ориентироваться в судебной практике. Поэтому изучению учебной дисциплины (модуля) «Предпринимательские договоры» должно предшествовать изучение дисциплин «Актуальные проблемы предпринимательского права»; «Корпоративное право»; «Субъекты предпринимательской деятельности».</p> <p>Освоение учебной дисциплины (модуля) «Предпринимательские договоры» необходимо как предшествующее для изучения дисциплин «Страховое сопровождение бизнеса»; «Денежные расчеты в предпринимательской деятельности»; «Рынок ценных бумаг»</p>

	коллективного инвестирования».
<b>Коды формируемых компетенций</b>	<b>ОК-2; ПК-2; ПК-7; ПК-8.</b>
<b>Планируемые результаты освоения учебной дисциплины (модуля)</b>	<p>В результате освоения учебной дисциплины (модуля) «Предпринимательские договоры» обучающийся должен:</p> <p><b>1) Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- суть элементов договора, соотношение норм закона и условий договора;</li> <li>- порядок реализации свободы договора;</li> <li>-особенности преддоговорных отношений и преддоговорной ответственности;</li> <li>-специфику заключения договоров в сфере предпринимательской деятельности;</li> <li>-способы определения существенных условий договора;</li> <li>-требования к оформлению и регистрации договоров;</li> <li>-основания и порядок изменения и расторжения договоров;</li> <li>-особенности регулирования отношений, возникающих из разных видов договоров в сфере предпринимательской деятельности;</li> <li>-особенности осуществления защиты своих субъективных прав стороной гражданско-правового договора;</li> <li>-специфику форм и видов гражданско-правовой ответственности в сфере предпринимательской деятельности;</li> <li>-соотношение категорий «гражданско-правовая санкция»; «мера ответственности» и «способ защиты»</li> </ul> <p><b>2) Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- вести преддоговорную работу;</li> <li>-составлять проекты договоров, претензий, иных документов, сопровождающих заключение и исполнение договоров;</li> <li>-проводить правовую экспертизу заключенных договоров;</li> <li>-анализировать решения судов по спорам о заключении, изменении, расторжении договоров, о применении мер гражданско-правовой ответственности;</li> <li>-давать толкование новым нормативным актам в области договорного права.</li> </ul> <p><b>3) Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-способностями самостоятельной подготовки текстов договоров, односторонних документов, претензий;</li> <li>-навыками сотрудничества с предполагаемыми контрагентами;</li> <li>-опытом анализа материалов судебной практики;</li> <li>-навыками критической оценки теоретических концепций в области договорного права.</li> </ul>

	–
<b>Тематические разделы (модули) учебной дисциплины</b>	Раздел 1. Общие положения договорного права. Раздел 2. Отдельные виды договоров в сфере предпринимательской деятельности.

**АННОТАЦИЯ  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
М2.В.ОД.6.2 ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКИЕ СДЕЛКИ**

<b>Цель освоения дисциплины</b>	Получение углубленных научных знаний и профессиональных компетенций по теоретическим и прикладным вопросам внешнеэкономических операций, формирование и развитие навыков юридического анализа, обобщения, разрешения, моделирования и прогнозирования различных правовых ситуаций, а также усвоение разных форм организации научной работы.
<b>Место учебной дисциплины в структуре ООП ВПО</b>	Учебная дисциплина (модуль) относится к обязательным дисциплинам вариативной (профильной) части профессионального цикла основной образовательной программы высшего профессионального образования». «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)»
<b>Коды формируемых компетенций</b>	<b>ОК-2, ОК-4, ПК-2, ПК-7, ПК-8, ПК-11</b>
<b>Планируемые результаты освоения учебной дисциплины</b>	В результате освоения дисциплины (модуля) «Внешнеэкономические сделки» обучающийся должен: <b>Знать:</b> - категориальный аппарат дисциплины; - особенности материального и коллизионного регулирования внешнеэкономических сделок; - глобальные правовые стандарты международной торговли; - основные правовые условия внешнеэкономического договора; - специфику заключения договоров разных видов; - основания и порядок изменения и расторжения договоров; - особенности регулирования отношений, возникающих из разных видов договоров. <b>Уметь:</b> - вести преддоговорную работу; - составлять проекты внешнеэкономических договоров и иных документов, сопровождающих заключение и исполнение договоров; - проводить правовую экспертизу заключенных договоров;

	<p>-анализировать решения судов по спорам, связанным с заключением, изменением и расторжением договоров;</p> <p>-давать толкование новым правовым актам в сфере регулирования внешнеэкономических операций.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>-способностями самостоятельной подготовки текстов договоров;</p> <p>- приемами сотрудничества с предполагаемыми контрагентами;</p> <p>- умением анализа материалов судебно-арбитражной практики;</p> <p>-навыками критической оценки теоретических концепций в области внешнеэкономических операций.</p>
<b>Тематические разделы учебной дисциплины</b>	<p>Тема 1. Основные понятия дисциплины «Внешеэкономические сделки». Источники правового регулирования внешнеэкономических сделок.</p> <p>Тема 2. Особенности коллизионного регулирования договорных обязательств в праве России, Европейского Союза, США, Китая и др. стран.</p> <p>Тема 3. Основные условия внешнеторгового договора (контракта).</p> <p>Тема 4. Договор международной купли-продажи товаров.</p> <p>Тема 5. Договоры трансграничной транспортировки нефти и трансграничной поставки газа.</p>

**Дисциплины по выбору вариативной части профессионального цикла (М2.В.ДВ)**

**АННОТАЦИЯ  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
М2.В.ДВ.1.1 ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ТОРГОВОЙ И  
ЗАКУПОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

<b>Цель освоения учебной дисциплины</b>	<p>Целями освоения учебной дисциплины (модуля) «Правовое регулирование торговой и закупочной деятельности» является понимание сущности основных институтов законодательства о торговой и закупочной деятельности, доктринальных положений гражданского, торгового, финансового и конкурентного права об актуальных проблемах правового регулирования торговой и закупочной деятельности и проблемах правоприменения, приобретения навыков толкования правовых норм и применения их к конкретным практическим ситуациям в сфере торговли и закупок.</p>
<b>Место</b>	Учебная дисциплина (модуль) «Правовое регулирование

<p><b>учебной дисциплины в структуре ООП ВПО</b></p>	<p>торговой и закупочной деятельности» относится к дисциплинам по выбору вариативной (профильной) части профессионального цикла основной образовательной программы высшего профессионального образования «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)».</p> <p>Для ее освоения требуется знание российского предпринимательского права, учебных дисциплин: «Государственное регулирование и саморегулирование предпринимательской деятельности», «Субъекты предпринимательской деятельности». В свою очередь, учебная дисциплина (модуль) «Правовое регулирование торговой и закупочной деятельности», изучающая правовые формы продвижения товаров на рынке, способы закупок товаров является опорой для освоения дисциплин «Налогообложение бизнеса», «Судебная защита предпринимательской деятельности», «Административная ответственность в области предпринимательской деятельности».</p>
<p><b>Коды формируемых компетенций</b></p>	<p><b>ОК-1, ОК-3, ПК-2; ПК-5, ПК-6; ПК-7</b></p>
<p><b>Планируемые результаты освоения учебной дисциплины</b></p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативно-правовую основу осуществления торговой и закупочной деятельности;</li> <li>- основные понятия и институты торгового законодательства и законодательства в сфере государственных (муниципальных) закупок и закупок отдельными видами юридических лиц;</li> <li>- состав и правовое положение участников торговой деятельности; заказчиков и участников закупок;</li> <li>- принципы закупок;</li> <li>- способы закупок и особенности заключения договоров и государственных (муниципальных) контрактов;</li> <li>- основные виды договоров и контрактов, заключаемых в области торговли и закупок и их квалификационные признаки;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- квалифицировать и разграничивать торговую деятельность на отдельные виды;</li> <li>- толковать нормативные правовые акты для самостоятельного принятия решений об их применении к деятельности субъектов торговой и закупочной деятельности;</li> <li>- разрабатывать проекты нормативных и локальных правовых актов, в том числе Положение о закупках;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- составлять проекты договоров и контрактов и сопроводительной документации;</li> <li>- осуществлять рациональный выбор видов заключаемых договоров и контрагентов;</li> <li>- осуществлять выбор способа закупки товаров в соответствии с установленными требованиями;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>навыками поиска нормативных правовых актов и иных источников правового регулирования торговой и закупочной деятельности;</li> <li>- способностью применения положений законодательства о торговле и закупочной деятельности с соблюдением установленных правил, обеспечением законности и правопорядка;</li> <li>- навыками принятия оптимальных управленческих решений, анализа и реализации управленческих инноваций в торговой и закупочной деятельности;</li> <li>- навыками согласования условий договора и ведения преддоговорных переговоров;</li> <li>- навыками квалификации договоров и определения применяемых к ним норм.</li> </ul>
<b>Тематические разделы учебной дисциплины (модуля)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Общие положения о торговой и закупочной деятельности.</li> <li>2. Субъекты торговой и закупочной деятельности.</li> <li>3. Государственные требования к торговой и закупочной деятельности.</li> <li>4. Судебная и административная практика применения законодательства о торговой и закупочной деятельности</li> </ol>

**АННОТАЦИЯ  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
М2.В.ДВ.1.2 ИНВЕСТИЦИОННОЕ ПРАВО**

<b>Цель освоения учебной дисциплины</b>	Формирование у обучающихся научных представлений о легальных и доктринальных подходах к определению инвестиционной деятельности, субъектах и объектах этой деятельности; правовых формах осуществления инвестиционной деятельности; особенностях инвестиционной деятельности на территориях с особым правовым режимом деятельности; о правовом регулировании иностранных инвестиций в России.
<b>Место дисциплины в структуре ООП ВПО</b>	Учебная дисциплина (модуль) «Инвестиционное право» относится к дисциплинам по выбору вариативной части дисциплин профессионального цикла ООП по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (квалификация (степень) «магистр»), «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)».

<b>Коды формируемых компетенций</b>	<b>ОК-2; ПК-3; ПК-6; ПК-7.</b>
<b>Планируемые результаты освоения учебной дисциплины:</b>	<p><b>Знать:</b> международно-правовые акты, нормативно-правовую базу осуществления инвестиционной деятельности; легальное и доктринальное определения инвестиций и их видов; правовой статус субъектов инвестиционной деятельности, осуществляемые ими функции в инвестиционных правоотношениях; направления государственного регулирования инвестиционной деятельности, включая государственные гарантии для иностранных инвестиций; особенности договоров, как правовых форм осуществления инвестиций.</p> <p><b>Уметь:</b> определять виды инвестиций и возможный эффект от таких инвестиций, включая инвестиции в свободных экономических зонах, зонах территориального развития и др.; разрабатывать проекты договоров и локальных актов организаций - инвесторов; квалифицировать договоры как инвестиционные и рекомендовать организации инвестору наиболее рациональные варианты видов заключаемых договоров и контрагентов, включая иностранных, консультировать по вопросам применения инвестиционного права; консультировать по вопросам пресечения коррупционного поведения в инвестиционной сфере; использовать концептуальные положения инвестиционного права в научно – исследовательской и педагогической деятельности.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками квалификации инвестиционных договоров; составления бизнес – планов и проектов инвестиционных договоров, навыками продемонстрировать преимущества и недостатки различных форм инвестиций, включая их разграничение по территориальному признаку (свободные, особые экономические зоны, зоны опережающего развития); подготовки схем, таблиц, презентаций по проблемам инвестиционного права в научной и педагогической деятельности.</p>
<b>Тематические разделы учебной дисциплины</b>	<p>Раздел 1. Общие положения об инвестициях и инвестиционной деятельности.</p> <p>Раздел 2. Правовые формы осуществления инвестиционной деятельности.</p> <p>Раздел 3. Правовое регулирование иностранных инвестиций.</p>

**АННОТАЦИЯ  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
М2.В.ДВ.1.3 ЭКОНОМИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ ИМУЩЕСТВЕННОГО  
КОМПЛЕКСА  
НЕПЛАТЕЖЕСПОСОБНОГО ДОЛЖНИКА**

<b>Цель освоения учебной дисциплины (модуля)</b>	Целью изучения дисциплины (модуля) является подготовка квалифицированных юристов, обладающих системными знаниями в сфере экономического анализа имущественного комплекса у неплатежеспособного должника, как инструменте профессиональной деятельности при подготовке правовых решений.
<b>Место учебной дисциплины (модуля) в структуре ООП ВПО</b>	Дисциплина (модуль) «Экономический анализ имущественного комплекса неплатежеспособного должника относится к дисциплинам по выбору вариативной (профильной) части профессионального цикла основной образовательной программы высшего профессионального образования «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)» .
<b>Коды формируемых компетенций</b>	<b>ОК-1, ОК-2, ОК-3, ПК-9, ПК-10</b>
<b>Планируемые результаты освоения учебной дисциплины (модуля)</b>	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современную систему показателей, характеризующих имущественный комплекс предприятия и особенности их применения к анализу состояния неплатежеспособного должника;</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выделять и анализировать информацию, характеризующую имущественный комплекс предприятия с учетом особенностей классификации его объектов;</li> <li>- применять для решения практических задач полученные теоретические знания, в частности проводить самостоятельно или в группе работу по сбору, анализу и представлению материалов экономического, финансового и управленческого характера;</li> </ul> <p><b>владеть способностями:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формулировать цели и задачи экономического анализа имущественного комплекса неплатежеспособного должника с учетом конкретных обстоятельств его состояния;</li> <li>- участвовать в планировании и разработке конкретных мероприятий по проведению экономического анализа;</li> <li>- применять основные методы и приемы аналитической и прогностической работы в профессиональной деятельности</li> </ul>
<b>Тематические</b>	<b>Тема 1. Имущественный комплекс предприятия как</b>

<b>разделы (модули) учебной дисциплины</b>	<p>предмет исследования.</p> <p><b>Тема 2.</b> Методика экономического анализа имущественного комплекса, используемого в хозяйственной деятельности.</p> <p><b>Тема 3.</b> Функциональная диагностика имущественного комплекса неплатежеспособного должника. Проблема преднамеренного банкротства.</p>
--	--

**АННОТАЦИЯ  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
М2.В.ДВ.2.1 НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ БИЗНЕСА**

<b>Цель освоения учебной дисциплины (модуля)</b>	<p>Целями освоения учебной дисциплины (модуля) «Налогообложение бизнеса» является формирование у обучающихся концептуального представления о налогообложении предпринимательской деятельности, правовых основах такого регулирования, а также о налоговом планировании предпринимательской деятельности на всех ее этапах. Отсутствие налогового планирования в организации может повлечь налоговые потери по конкретному налогу или их совокупности, сокращение объема оборотных средств, ухудшение хозяйственно-финансового положения организации, и как следствие сокращение реальных возможностей для дальнейшего развития бизнеса.</p>
<b>Место учебной дисциплины (модуля) в структуре ООП ВПО</b>	<p>Учебная дисциплина (модуль) «Налогообложение бизнеса» относится к дисциплинам по выбору вариативной (профильной) части профессионального цикла основной образовательной программы высшего профессионального образования «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)».</p> <p>Содержание учебной дисциплины (модуля) «Налогообложение бизнеса» опирается на следующие учебные дисциплины: «Государственное регулирование предпринимательской деятельности и контроль», «Актуальные проблемы предпринимательского права».</p> <p>Учебная дисциплина (модуль) «Налогообложение бизнеса» является основой для проведения научно-исследовательской работы, производственной практики, а также подготовки и защиты выпускной квалификационной работы.</p> <p>Программа курса «Налогообложение бизнеса» основана на системном принципе, который предусматривает анализ правовых основ налогообложения и налогового планирования субъектов предпринимательства.</p>
<b>Коды формируемых</b>	<b>ОК-2; ОК-5; ПК-2; ПК-7; ПК-8.</b>

компетенций	
<p><b>Планируемые результаты освоения учебной дисциплины (модуля)</b></p>	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные источники налогового регулирования предпринимательской деятельности, в т. ч. в условиях членства России в интеграционных объединениях; знать порядок применения указанных источников; понятие налогового регулирования и соотношение со смежными категориями; концептуальные положения налогового регулирования предпринимательства;</li> <li>- систему и основные направления налогового регулирования предпринимательской деятельности; актуальные проблемы налогового регулирования предпринимательства;</li> <li>- систему и концептуальные положения налогового регулирования предпринимательской деятельности; актуальные проблемы реализации налогового регулирования предпринимательской деятельности;</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выявлять и анализировать проблемы налогового регулирования предпринимательской деятельности; применять основополагающие нормы правового регулирования предпринимательской деятельности; самостоятельно решать вопросы, связанные с толкованием правовых источников налогового регулирования предпринимательской деятельности; давать оценку и формулировать самостоятельные выводы о налоговом регулировании; грамотно оперировать судебной практикой, применять правовые позиции при разрешении конкретных споров налогового регулирования предпринимательской деятельности; квалифицированно проводить научные исследования по вопросам общего налогового регулирования экономики и преподавать профильные дисциплины;</li> <li>– использовать предусмотренные российским законодательством формы и методы налогового регулирования предпринимательской деятельности в практической деятельности; осуществлять бизнес-консультирование по проблематике налогового регулирования предпринимательской деятельности; работать с компьютером для получения и обобщения необходимой правовой информации; составлять различные документы для исполнения требований налогового регулирования</li> </ul>

	<p>предпринимательской деятельности; использовать приобретенные знания во всех аспектах практической деятельности; предупреждать правонарушения в сфере налогового регулирования предпринимательства, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению; принимать оптимальные управленческие решения в процессе реализации требований в сфере налогового регулирования предпринимательской деятельности; давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах и по отдельным направлениям налогового регулирования предпринимательской деятельности;</p> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками поиска правовых источников налогового регулирования предпринимательской деятельности, в том числе по Интернет-ресурсам; способностью к творческому развитию полученных знаний, в том числе способностью находить, анализировать и систематизировать правовые источники налогового регулирования предпринимательской деятельности, которые будут созданы после завершения изучения учебной дисциплины;</li> <li>- навыками поиска источников по функциональным видам налогового регулирования предпринимательской деятельности, в том числе по Интернет-ресурсам; способностью к творческому развитию полученных знаний, в том числе способностью находить, анализировать и систематизировать правовые источники в сфере функционального регулирования предпринимательской деятельности, которые будут созданы после завершения изучения учебной дисциплины, должен быть в состоянии продемонстрировать свои знания по функциональному регулированию предпринимательской деятельности путем подготовки доклада с презентацией и выполнения письменной работы (эссе, реферат).</li> </ul>
<p><b>Тематические разделы (модули) учебной дисциплины (модуля)</b></p>	<p>Раздел 1. Введение в налогообложение бизнеса.  Тема 1. Законодательство о налогах и сборах, принципы налогообложения.  Тема 2. Субъекты налоговых отношений.  Тема 3. Налоговое производство и его основные стадии.  Раздел 2. Налоговые правоотношения. Налоговая ответственность.  Тема 4. Правоотношения, возникающие между налогоплательщиками- субъектами предпринимательской</p>

	<p>деятельности и государством. Правовые способы обеспечения исполнения обязанностей по уплате налогов. Правовые средства налогового контроля.</p> <p>Тема 5. Ответственность субъектов предпринимательской деятельности за нарушения налогового законодательства. Неправомерные действия налоговых органов и формы защиты субъектов предпринимательской деятельности.</p> <p>Раздел 3. Налоговое планирование в бизнесе.</p> <p>Тема 6. Отдельные виды налогов</p> <p>Тема 7. Общий налоговый режим для субъектов предпринимательской деятельности</p> <p>Тема 8. Специальный налоговый режим для субъектов предпринимательской деятельности</p> <p>Тема 9. Уклонение (уход) от уплаты налогов</p> <p>Тема 10. Понятие, виды, элементы и основные этапы налогового планирования.</p>
--	---

**АННОТАЦИЯ**  
**РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**  
**М2.В.ДВ.2.2 ПРАВО ПРОМЫШЛЕННОЙ СОБСТВЕННОСТИ**

<b>Цели освоения учебной дисциплины (модуля)</b>	<p>Целями освоения учебной дисциплины (модуля) «Право промышленной собственности» ООП «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)» является подготовка обучающихся к следующим видам профессиональной деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- участие в подготовке нормативных правовых актов по вопросам правового регулирования отношений в сфере промышленной собственности;</li> <li>- обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией норм права, регулирующих отношения по созданию и использованию объектов промышленной собственности;</li> <li>- составление процессуальных и иных юридических документов, необходимых для рассмотрения и разрешения дел, связанных с защитой прав на результаты интеллектуальной деятельности в административном порядке, а также в судах общей юрисдикции и арбитражных судах;</li> <li>- обеспечение законности, правопорядка при рассмотрении дел в административном порядке, а также в судах общей юрисдикции и арбитражных судах при разрешении споров, связанных с защитой прав объекты промышленной собственности;</li> </ul>
--	---

	<p>- осуществление правовой экспертизы юридических документов, необходимых для предоставления правовой охраны результатам объектам промышленной собственности</p> <p>- к решению профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью программы магистратуры и видами профессиональной деятельности.</p>
<b>Место учебной дисциплины в структуре ООП ВПО</b>	Учебная дисциплина (модуль) «Право промышленной собственности» относится к дисциплинам по выбору вариативной (профильной) части профессионального цикла основной образовательной программы высшего профессионального образования.
<b>Коды формируемых компетенций</b>	<b>ОК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-7</b>
<b>Планируемые результаты освоения учебной дисциплины:</b>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понятие и признаки объектов промышленной собственности, принципы охраны объектов в изучаемой сфере;</li> <li>- способы защиты исключительного права и личных неимущественных прав авторов, а также вопросы международно-правовой охраны объектов промышленной собственности.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать и решать юридические проблемы в сфере правовой охраны объектов промышленной собственности;</li> <li>- составлять проекты лицензионных договоров и договоров об отчуждении исключительного права;</li> <li>- оптимизировать выбор формы правовой охраны объекта;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками работы с нормативно-правовыми актами, регламентирующими вопросы использования и охраны объектов промышленной собственности, научной литературой и аналитическими материалами.</li> </ul>
<b>Тематические разделы (модули) учебной дисциплины</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Общая характеристика института промышленной собственности</li> <li>2. Международно-правовая охрана объектов промышленной собственности</li> <li>3. Правовая охрана объектов патентных прав</li> <li>4. Правовая охрана средств индивидуализации (товарные знаки, знаки обслуживания,</li> <li>5. фирменные наименования, коммерческие обозначения, наименования места происхождения товара)</li> <li>6. Нетипичные объекты интеллектуальных прав (секреты производства, ЭВМ, селекционные)</li> <li>7. Основания приобретения прав на объекты</li> </ol>

	<p>промышленной собственности. Договоры об отчуждении исключительных прав, лицензионные договоры</p> <p>8. Государственная система правовой охраны промышленной собственности.</p> <p>9. Административный порядок защиты промышленной собственности</p> <p>10. Судебная защита промышленной собственности</p> <p>11. Коммерциализация объектов промышленной собственности. Государственная поддержка деятельности по созданию и использованию промышленной собственности</p>
--	--

**АННОТАЦИЯ  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
М2.В.ДВ.2.3 ПРОЦЕССУАЛЬНЫЕ ОСОБЕННОСТИ  
РАССМОТРЕНИЯ  
ДЕЛ О НЕСОСТОЯТЕЛЬНОСТИ (БАНКРОТСТВЕ)**

<b>Цель освоения учебной дисциплины (модуля)</b>	Уяснение правовой природы дел о банкротстве и специфики процессуально-правового регулирования судопроизводства по делам о банкротстве; осмысление законодательных и доктринальных правовых категорий и понятий, законодательного и правоприменительного подходов касательно несостоятельности (банкротства) как сложного правового явления с позиций материального и процессуального права; овладение основными теоретическими положениями, выработанными в материальной и отраслевой процессуальной науке касательно вопросов, определяемых содержанием дисциплины; развитие и приобретение профессиональных навыков и умений, необходимых для юридического сопровождения дел о банкротстве в арбитражном процессе, для решения конкретных правоприменительных вопросов при учете правовых позиций высшего судебного органа относительно толкования тех или иных норм права, для исследования проблем судебной защиты применительно к сфере банкротства
<b>Место учебной дисциплины (модуля) в структуре ООП ВПО</b>	Учебная дисциплина (модуль) «Процессуальные особенности рассмотрения дел о несостоятельности (банкротстве)» относится к дисциплинам по выбору вариативной (профильной) части профессионального цикла основной образовательной программы «Правовое регулирование бизнеса (бизнес-юрист)»
<b>Коды формируемы</b>	<b>ОК-1; ОК-3; ПК -11</b>

<p><b>Х компетенций</b></p>	
<p><b>Планируемые результаты освоения учебной дисциплины (модуля)</b></p>	<p><b>Знать:</b> положения арбитражного процессуального, гражданского процессуального, материального законодательства, относящиеся к сфере несостоятельности; понятия и теоретические положения, выработанные в процессуальной и материальной науке, относящиеся к соответствующим разделам и темам курса.</p> <p><b>Уметь:</b> оперировать указанными понятиями; правильно толковать и применять нормы гражданского и иного материального законодательства, арбитражного (гражданского) процессуального законодательства, определяющего судопроизводство по делам о банкротстве; профессионально грамотно составлять процессуальные документы, обеспечивающие судопроизводство по делам о банкротстве в арбитражных судах на различных этапах (стадиях) его развития.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками разрешения практических вопросов (ситуаций), обусловленных особенностями рассмотрения арбитражными судами дел о банкротстве; навыками составления процессуальных документов по делам о банкротстве, включая заявление, отзыв на заявление, определение о назначении экспертизы, судебного решения; умениями поиска, анализа и систематизации нормативных актов, литературы и судебной практики по делам о банкротстве; способностью к дальнейшему развитию полученных знаний на базе обновляемых и расширяемых информационных источников; способностью квалифицированно проводить научные исследования в области права, связанные с определением форм и способов защиты прав, свобод и законных интересов сферы несостоятельности (банкротства)</p>
<p><b>Тематические разделы (модули) учебной дисциплины</b></p>	<p><u>Раздел 1.</u> Общие положения о гражданско-процессуальной сфере судопроизводства применительно к несостоятельности (банкротстве)</p> <p><u>Раздел 2.</u> Специфика процессуального регулирования судопроизводства по делам о несостоятельности</p> <p><u>Раздел 3.</u> Специализация судопроизводства по делам о банкротстве</p>

**АННОТАЦИЯ  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
М2.В.ДВ.3.1 РЫНОК ЦЕННЫХ БУМАГ И КОЛЛЕКТИВНОГО  
ИНВЕСТИРОВАНИЯ**

<b>Цель освоения учебной дисциплины (модуля)</b>	Целью освоения учебной дисциплины «Рынок ценных бумаг и коллективного инвестирования» является формирование теоретической базы и практических навыков для умения ориентироваться в законодательстве о рынке ценных бумаг и коллективного инвестирования.
<b>Место учебной дисциплины (модуля) в структуре ООП ВПО</b>	Учебная дисциплина (модуль) «Рынок ценных бумаг и коллективного инвестирования» относится к дисциплинам по выбору вариативной (профильной) части профессионального цикла основной образовательной программы высшего профессионального образования «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)»
<b>Коды формируемых компетенций</b>	<b>ОК-3, ПК-2, ПК-3, ПК-7, ПК-11</b>
<b>Планируемые результаты освоения учебной дисциплины (модуля)</b>	<p style="text-align: center;"><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- федеральные законы и основные подзаконные акты, регулирующие отношения на рынке ценных бумаг и рынке коллективного инвестирования;</li> <li>- понятийный аппарат и взаимосвязь институтов рынка ценных бумаг и коллективных инвестиций;</li> <li>– основные требования к субъектам рынка ценных бумаг и коллективного инвестирования;</li> <li>– основные требования к форме удостоверения и порядку перехода прав по документарным и бездокументарным ценным бумагам;</li> <li>– механизмы защиты нарушенных прав субъектов рынка ценных бумаг и коллективного инвестирования.</li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– осуществлять анализ судебной практики, обобщать судебную практику,</li> <li>– обосновывать свою позицию и принятое решение по анализируемой правовой проблеме,</li> <li>– разрабатывать документы правового характера, юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства и решать практические задачи (казусы), соответствующие уровню его образования, в сфере рынка ценных бумаг и коллективного инвестирования.</li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>Владеть:</b></p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками поиска источников регулирования отношений на рынке ценных бумаг и коллективного инвестирования, иной информации, касающейся данных рынков, в том числе по Интернет-ресурсам;</li> <li>– способностью к творческому развитию полученных знаний и навыков.</li> </ul>
<b>Тематические разделы (модули) учебной дисциплины</b>	<p>Раздел I. Общая характеристика рынка ценных бумаг и коллективного инвестирования.</p> <p>Тема 1. Понятие рынка ценных бумаг и коллективного инвестирования и его субъекты.</p> <p>Тема 2. Объекты рынка ценных бумаг и коллективного инвестирования.</p> <p>Раздел II. Особенности регулирования отдельных видов отношений на рынке ценных бумаг и коллективного инвестирования.</p> <p>Тема 3. Эмиссия ценных бумаг и раскрытие информации эмитентами эмиссионных ценных бумаг.</p> <p>Тема 4. Организованный фондовый рынок. Особенности совершения отдельных видов сделок на рынке ценных бумаг и коллективного инвестирования.</p> <p>Тема 5. Удостоверение и защита прав владельцев ценных бумаг.</p>

**АННОТАЦИЯ  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
М2.В.ДВ.3.2 АНТИМОНОПОЛЬНОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ  
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ЗАЩИТА  
КОНКУРЕНЦИИ**

<b>Цель освоения дисциплины (модуля)</b>	Подготовка обучающихся к правоприменительной и правоохранительным видам профессиональной деятельности, к решению профессиональных задач в сфере антимонопольного регулирования и защиты конкуренции.
<b>Место дисциплины (модуля) в структуре ООП ВПО</b>	«Дисциплина (модуль) «Антимонопольное регулирование предпринимательской деятельности и защита конкуренции» относится к дисциплинам по выбору вариативной (профильной) части профессионального цикла основной образовательной программы высшего профессионального образования «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)».
<b>Коды формируемых компетенций</b>	<b>ОК-1; ПК-2, ПК-4; ПК-6.</b>
<b>Планируемые</b>	<i>Знать:</i>

<p><b>результаты освоения учебной дисциплины (модуля)</b></p>	<p>- основы конкурентного права, систему источников конкурентного права, круг субъектов конкурентного права и их правовой статус, особенности правового статуса хозяйствующего субъекта, занимающего доминирующее положение, систему противодействия монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции, порядок осуществления контроля за экономической концентрацией.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>- развивать познавательные интересы, интеллектуальные и творческие способности путем освоения общих вопросов конкурентного права, применять источники конкурентного права в практической деятельности, применять, анализировать конкурентное законодательство, определяющее содержание правоотношений в сфере защиты конкуренции.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>- опытом использования новейших достижений в области конкурентного права, навыками квалификации действий хозяйствующего субъекта в сфере защиты конкуренции, навыками определения меры ответственности за конкретное нарушение антимонопольного законодательства.</p>
<p><b>Тематические разделы (модули) учебной дисциплины</b></p>	<p>Тема 1. Корпорация как субъект конкурентного права  Тема 2. Понятие и виды нарушений антимонопольного законодательства  Тема 3. Антимонопольный контроль создания, слияния и присоединения коммерческих организаций  Тема 4. Антимонопольный контроль сделок, совершаемых корпорациями  Тема 5. Порядок осуществления антимонопольного контроля создания, реорганизации, а также сделок корпорации  Тема 6. Правовые последствия несоблюдения требований антимонопольного законодательства</p>

**АННОТАЦИЯ  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
М2.В.ДВ.3.3 НЕДЕЙСТВИТЕЛЬНОСТЬ СДЕЛОК В ПРОЦЕДУРАХ  
БАНКРОТСТВА**

<p><b>Цель освоения учебной дисциплины (модуля)</b></p>	<p>Целью освоения учебной дисциплины (модуля) «Недействительность сделок в процедурах банкротства» является изучение сущности применяемых юридических конструкций и доктринальных положений гражданского и предпринимательского права в сфере оспаривания сделок и действий в процедурах банкротства, приобретение навыков толкования правовых норм и их применения к конкретным</p>
---	--

	практическим ситуациям, ознакомление с современными теоретическими проблемами гражданского и предпринимательского права по признанию сделок недействительными, а также проблемами правоприменения
<b>Место дисциплины (модуля) в структуре ООП ВПО</b>	Учебная дисциплина (модуль) «Недействительность сделок в процедурах банкротства» является дисциплиной по выбору вариативной (профильной) части дисциплин профессионального цикла ООП «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)».
<b>Коды формируемых компетенций</b>	<b>ОК-3, ОК-4, ПК-2, ПК-4, ПК-7, ПК-11</b>
<b>Планируемые результаты освоения учебной дисциплины (модуля)</b>	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные положения ГК РФ и ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» о признании сделок недействительными;</li> <li>– основания признания недействительными сделок и действий в процедурах банкротства;</li> <li>– виды недействительных сделок и действий;</li> <li>– правовые последствия признания сделок и действий недействительными;</li> <li>– процессуальные особенности признания сделок и действий недействительными</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– оперировать понятиями и категориями субинститута недействительности сделок (действий) в процедурах банкротства;</li> <li>– применять нормы законодательства о банкротстве к оспариванию сделок (действий);</li> <li>– разграничивать основания оспаривания сделок (действий) по ГК РФ и по ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»;</li> <li>– принимать решения и совершать юридически значимые действия в точном соответствии с законодательством;</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– юридической терминологией в сфере оспаривания сделок в процедурах банкротства; <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками работы с нормативными правовыми актами, способами их толкования;</li> </ul> </li> <li>– навыками анализа судебной практики;</li> <li>– навыками разрешения правовых проблем и коллизий в сфере оспаривания сделок (действий).</li> </ul>
<b>Тематические разделы (модули) учебной дисциплины</b>	<p>Раздел 1. Правовое регулирование недействительности сделок и действий в процедурах несостоятельности (банкротства).</p> <p>Раздел 2. Основания оспаривания сделок и действий в процедурах несостоятельности (банкротства) по главе III.1</p>

	<p>Закона о банкротстве. Виды сделок, подлежащих оспариванию.</p> <p>Раздел 3. Оспаривание сделок в процедурах наблюдения, финансового оздоровления, внешнего управления, конкурсного производства.</p> <p>Раздел 4. Правовые последствия признания недействительными сделок и действий в процедурах несостоятельности (банкротства)</p> <p>Раздел 5. Сроки исковой давности. Субъекты оспаривания. Процессуальные особенности оспаривания сделок и действий</p>
--	--

**АННОТАЦИЯ**  
**РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**  
**М2.В.ДВ.4.1 АДМИНИСТРАТИВНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ В**  
**ОБЛАСТИ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

<b>Цель освоения учебной дисциплины (модуля)</b>	<p>Формирование системного представления об административной ответственности в сфере предпринимательской деятельности, углубление знаний студентов об особенностях применения компетентными государственными органам (должностными лицами) административно-правовых санкций к физическим лицам, должностным и юридическим лицам, совершившим административное правонарушение в сфере предпринимательской деятельности, приобретение студентом компетенций, необходимых для последующей профессиональной правоприменительной, правозащитной деятельности в сфере ответственности за административные правонарушения, совершаемые субъектами предпринимательства.</p>
<b>Место дисциплины в структуре ООП ВПО</b>	<p>Учебная дисциплина (модуль) «Административная ответственность в области предпринимательской деятельности» относится к дисциплинам по выбору вариативной (профильной) части профессионального цикла основной образовательной программы высшего профессионального образования «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)»</p>
<b>Коды формируемых компетенций</b>	<b>ПК-2, ПК-4, ПК-6, ПК-7</b>
<b>Планируемые результаты освоения учебной</b>	<p><b>Знать:</b></p> <p>- законодательство об административной ответственности в области предпринимательской деятельности, особенности административных</p>

<p><b>дисциплины (модуля)</b></p>	<p>правонарушений в этой области, их виды и субъектный состав;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности привлечения к административной ответственности в области предпринимательской деятельности, виды и особенности применения к субъектам предпринимательской деятельности административных наказаний, а также мер процессуального обеспечения и др.</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оперировать административно-правовыми понятиями и категориями, анализировать юридические факты в сфере административной ответственности субъектов предпринимательства;</li> <li>- осуществлять правовую экспертизу нормативных и индивидуальных правовых актов; давать квалифицированные консультации;</li> <li>- правильно ставить вопросы, подлежащие разрешению в процессе привлечения субъектов предпринимательской деятельности к административной ответственности, выявлять обстоятельств, способствовавшие совершению административных правонарушений и др.;</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- терминологией, навыками работы с правовыми источниками, правоприменительной практикой по вопросам административной ответственности в области предпринимательской деятельности;</li> <li>- навыками анализа: правовых явлений, юридических фактов, административно-правовых норм и правоотношений, связанных с привлечением субъектов правонарушений к административной ответственности;</li> <li>- методикой квалификации и разграничения различных видов правонарушений, способностью разрешения проблем и коллизий в процессе правоприменения в рамках изучаемых вопросов.</li> </ul>
<p><b>Тематические разделы дисциплины</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Административная ответственность в сфере предпринимательской деятельности: понятие, характерные черты, принципы</li> <li>2. Правовое регулирование административной ответственности в сфере предпринимательской деятельности</li> <li>3. Административное правонарушение в сфере предпринимательской деятельности как основание административной ответственности: понятие, признаки, состав</li> <li>4. Субъекты административной ответственности в сфере предпринимательской деятельности</li> <li>5. Административные наказания, применяемые за</li> </ol>

	<p>совершение административных правонарушений в сфере предпринимательской деятельности, и правила их назначения</p> <p>6. Виды административных правонарушений в сфере предпринимательской деятельности и особенности их квалификации</p> <p>7. Сроки давности привлечения к административной ответственности за совершение административных правонарушений в сфере предпринимательской деятельности</p> <p>8. Субъекты административной юрисдикции по делам об административных правонарушениях в сфере предпринимательской деятельности: понятие, виды, компетенция</p> <p>9. Особенности возбуждения дел об административных правонарушениях в сфере предпринимательской деятельности. Административное расследование</p> <p>10. Рассмотрение дел об административных правонарушениях в сфере предпринимательской деятельности</p> <p>11. Пересмотр постановлений и (или) решений по делам об административных правонарушениях в сфере предпринимательской деятельности</p> <p>12. Исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях в сфере предпринимательской деятельности.</p>
--	---

**АННОТАЦИЯ**  
**РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**  
**М2.В.ДВ.4.2 СУДЕБНАЯ ЗАЩИТА ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ**  
**ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

<b>Цель освоения дисциплины</b>	Углубленное освоение особенностей судебной защиты прав и законных интересов предпринимателей; выработка практических навыков применения отдельных способов судебной защиты прав субъектов предпринимательской деятельности.
<b>Место учебной дисциплины в структуре ООП ВПО</b>	Учебная дисциплина (модуль) «Судебная защита предпринимательской деятельности» относится к дисциплинам по выбору вариативной (профильной) части профессионального цикла основной образовательной программы высшего профессионального образования.
<b>Коды формируемых компетенций</b>	<b>ОК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-7; ПК-11</b>

<p><b>Планируемые результаты освоения учебной дисциплины</b></p>	<p>В результате освоения учебной дисциплины (модуля) «Судебная защита предпринимательской деятельности» обучающийся должен:</p> <p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понятия права на обращение в арбитражный суд, предпосылок права на обращение в арбитражный суд, примирительных процедур, мирового соглашения, обеспечительных мер.</li> <li>– особенности рассмотрения судами конкретных категорий споров, связанных с осуществлением предпринимательской деятельности.</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать арбитражное процессуальное законодательство, регламентирующее общие вопросы рассмотрения дел арбитражными судами, самостоятельно решать проблемы, связанные с толкованием и применением соответствующих правовых норм, грамотно использовать судебную практику при решении общих вопросов, касающихся рассмотрения дел арбитражными судами.</li> <li>- анализировать арбитражное процессуальное и гражданское законодательство, регламентирующее вопросы, связанные с возбуждением, подготовкой, рассмотрением, разрешением отдельных категорий дел арбитражными судами, самостоятельно решать проблемы, связанные с толкованием соответствующих правовых норм, грамотно использовать судебную практику.</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками поиска, толкования и применения источников, требующихся для решения практических ситуаций, касающихся особенностей рассмотрения дел арбитражными судами, навыками составления и оформления процессуальных документов, необходимых для осуществления заключения мирового соглашения и наложения обеспечительных мер.</li> <li>- навыками поиска, толкования и применения источников, требующихся для решения практических ситуаций, касающихся особенностей рассмотрения конкретных категорий дел арбитражными судами, навыками составления и оформления процессуальных документов, необходимых для успешного отстаивания своей позиции в суде, навыками успешного ведения дела в судебном заседании, навыками составления юридических заключений, дачи устных и письменных консультаций по вопросам, связанным с особенностями рассмотрения отдельных категорий дел.</li> </ul>
--	---

<b>Тематические разделы учебной дисциплины</b>	Раздел I «Общие положения о порядке рассмотрения дел арбитражными судами». Раздел II «Особенности производства в арбитражном суде по отдельным категориям дел»
--	---

**АННОТАЦИЯ  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
М2.В.ДВ.4.3 ТРАНСГРАНИЧНОЕ БАНКРОТСТВО**

<b>Цель освоения учебной дисциплины (модуля)</b>	Целями освоения учебной дисциплины (модуля) «Трансграничное банкротство» являются: - формирование у обучающихся комплексного представления о трансграничной несостоятельности (банкротстве), в том числе: - формирование глубоких знаний о современной системе правового регулирования трансграничного банкротства, о тенденциях ее развития как системы юридических принципов и норм международно-правового и национально-правового характера, а также негосударственного регулирования; - формирование и развитие навыков юридического анализа, обобщения, разрешения, моделирования и прогнозирования различных правовых ситуаций; - приобретение системных знаний об особенностях процедуры трансграничного банкротства; - освоение практических навыков по представлению интересов клиентов в государственных судах и международных коммерческих арбитражах, в том числе в делах о признании и приведении в исполнение решений о трансграничной несостоятельности (банкротстве).
<b>Место учебной дисциплины (модуля) в структуре ООП ВПО</b>	Учебная дисциплина (модуль) «Трансграничное банкротство» относится к дисциплинам по выбору вариативной (профильной) части профессионального цикла основной образовательной программы высшего профессионального образования «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)»
<b>Коды формируемых компетенций в соответствии с ООП ВПО</b>	<b>ПК-1, ПК-2, ПК-7</b>
<b>Планируемые результаты освоения учебной дисциплины</b>	В результате освоения дисциплины обучающийся должен: <b>знать:</b> - сущность и особенности отношений в сфере трансграничной несостоятельности (банкротства);

<b>(модуля)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- историю развития коллизионного регулирования трансграничной несостоятельности (банкротства);</li> <li>- особенности правового регулирования трансграничной несостоятельности (банкротства) в Российской Федерации;</li> <li>- законодательство и правоприменительную практику зарубежных государств в сфере признания и приведения в исполнение иностранных судебных решений по делам о несостоятельности (банкротстве);</li> <li>- особенности международно-правового регулирования трансграничной несостоятельности (банкротства);</li> <li>- общие тенденции развития правового регулирования трансграничной несостоятельности (банкротства) на современном этапе.</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять положения международного частного права на практике при решении вопросов в сфере трансграничной несостоятельности (банкротства), разрешении гражданских дел в государственных судах, международных коммерческих арбитражах, при оказании юридической помощи гражданам и юридическим лицам, при составлении соответствующих документов;</li> <li>- анализировать судебную и арбитражную практику при разрешении конкретного спора;</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основными понятиями и категориями коллизионного права в сфере трансграничной несостоятельности (банкротства);</li> <li>- навыками использования теоретических знаний в процессе решения различных практических задач в области трансграничной несостоятельности (банкротства) при осуществлении профессиональной деятельности.</li> </ul>
<b>Тематические разделы (модули) учебной дисциплины</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Общие положения о трансграничном банкротстве</li> <li>2. Правовое регулирование трансграничного банкротства</li> <li>3. Проблемы признания и приведения в исполнение решений иностранных судов по делам о банкротстве</li> </ol>

## ПРАКТИКА И НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (М3)

### Аннотации рабочих программ практик

### АННОТАЦИЯ

## РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ МЗ.У.1 УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

<p><b>Цель учебной практики</b></p>	<p>Целью «Учебной практики» является профессионально-компетентностная подготовка обучающихся к самостоятельной работе посредством приобретения специальных профессиональных навыков, а также получение новых, расширения и углубления имеющихся знаний, умений и навыков, необходимых для самостоятельного выполнения задач в рамках правового сопровождения бизнеса, а также формирования у обучающихся иных компетенций, необходимых для успешного социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления.</p>
<p><b>Место учебной практики в структуре ООП ВПО</b></p>	<p>«Учебная практика» относится к разделу М.3. «Практика и научно-исследовательская работа» основной образовательной программы высшего профессионального образования</p>
<p><b>Коды формируемых компетенций</b></p>	<p><b>ОК-1; ОК-2; ПК-1; ПК-2; ПК-7; ПК-8; ПК-14; ПК-15.</b></p>
<p><b>Планируемые результаты прохождения учебной практики</b></p>	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные принципы этического поведения юриста;</li> <li>– основные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность профильной организации;</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– анализировать возможные правовые рисков на стадии формирования условий предстоящей сделки профильной организации;</li> <li>– корректно определять перечень нормативных правовых актов, регламентирующих основы осуществления конкретного вида предпринимательской деятельности, применительно к отдельной ситуации;</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками подготовки аналитических материалов по отдельной проблематике правового сопровождения бизнеса;</li> <li>– Обучающийся должен продемонстрировать способность разработки алгоритма занятия семинарского типа.</li> </ul>
<p><b>Тематические разделы (модули) дисциплины</b></p>	<p>Подготовительный этап          Основной этап          Аналитический этап          Заключительный этап</p>

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ МЗ.П.1 ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

<b>Цель производственной практики</b>	Целью производственной практики является профессионально-компетентностная подготовка обучающихся к самостоятельной работе посредством организации и апробации результатов собственного научного исследования и иных смежных работ, овладения навыками применения методов научного исследования в профессиональной деятельности.
<b>Место производственной практики в структуре ООП ВПО</b>	«Производственная практика» относится к разделу М.3. «Практика и научно-исследовательская работа» основной образовательной программы высшего профессионального образования»
<b>Коды формируемых компетенций</b>	<b>ПК-4; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-11.</b>
<b>Планируемые результаты прохождения производственной практики</b>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современное состояние науки в области рассматриваемых отношений по теме магистерского исследования;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрешать вопросы, связанные с толкованием правовых источников, регламентирующих порядок правового сопровождения бизнеса; грамотно оперировал судебной практикой и применять правовые позиции при разрешении конкретных споров;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками осуществления юридического консультирования, подготовки экспертных заключений и аналитических справок.</li> </ul>
<b>Тематические разделы (модули) производственной практики</b>	1. Исследовательская практика

### **НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА МЗ.Н**

Научно-исследовательская работа (далее – НИР) направлена на формирование общекультурных и профессиональных компетенций, является неотъемлемой составной частью подготовки квалифицированных магистров, способных творчески решать профессиональные научные и практические вопросы.

Виды и этапы выполнения и контроля НИР обучающихся:

- планирование научно-исследовательской работы, включающее ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области и выбор темы исследования, подготовку реферата по избранной теме;
- проведение научно-исследовательской работы;
- корректировка плана проведения научно-исследовательской работы;
- составление отчета о научно-исследовательской работе;
- публичная защита выполненной работы.

НИР проводится в форме научно-исследовательского семинара № 1 и научно-исследовательского семинара № 2, которые включают: планирование и корректировку индивидуальных планов научно-исследовательской работы, обоснование темы, обсуждение плана и промежуточных результатов исследования, итоговую деятельность в виде научного реферата, индивидуальной научно-исследовательской работы, курсовой работы, выпускной квалификационной работы.

В Оренбургском институте (филиале) Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) регулярно проводится, с привлечением работодателей и ведущих исследователей, широкое обсуждение результатов НИР, позволяющее оценить уровень приобретенных знаний, умений и сформированных компетенций у обучающихся. Дается оценка компетенций, связанных с формированием профессионального мировоззрения и определенного уровня культуры, в том числе и правовой.

**АННОТАЦИЯ  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ МЗ.Н.1  
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ СЕМИНАР № 1  
«НАУЧНЫЕ ИССЛЕДОВАНИЯ В СФЕРЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОГО  
ПРАВА»**

<b>Цели освоения НИС</b>	<p>НИС № 1 (научно-исследовательский семинар) как тип современного академического занятия ставит перед собой две основные цели: содержательно-смысловую и методическую.</p> <p>Первая цель семинара по данной тематике состоит в том, чтобы наметить перед обучающимися ведущие траектории развития современных массовых коммуникаций, обозначить типологические подходы к ним и показать их специфику как предмета научного осмысления.</p> <p>Вторая цель состоит в том, чтобы закрепить и развить существующие у обучающихся навыки аналитической работы, привить им вкус к самостоятельному исследовательскому творчеству, обучить методологическим основам научного исследования и обеспечить интеллектуальную поддержку при создании магистерских</p>
------------------------------	---

	диссертаций. НИС призван дополнить традиционные дисциплины и предоставить обучающимся возможность гибкого и постоянного взаимодействия с преподавателем, обеспечить возможность самостоятельного выбора тем, проблем и предметов исследования, с целью выстраивания индивидуальной образовательной траектории и прохождения этапов собственного научного поиска.
<b>Место НИС в структуре ООП ВПО</b>	Научно-исследовательский семинар № 1 (НИС) относится к разделу М.3. «Практика и научно-исследовательская работа» основной образовательной программы высшего профессионального образования»
<b>Коды формируемых компетенций</b>	<b>ОК-1, ОК-4, ПК-3, ПК-5, ПК-8, ПК-10; ПК-11</b>
<b>Планируемые результаты освоения НИС</b>	<p>В результате освоения научно-исследовательского семинара обучающийся должен:</p> <p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные понятия, теории и концепции предпринимательского права;</li> <li>- особенности нормативного правового регулирования предпринимательских отношений;</li> <li>- правовые позиции судов по актуальным проблемам предпринимательского права.</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- связывать воедино прикладные и научные процессы в сфере предпринимательства;</li> <li>- выстраивать алгоритм выполнения научно-исследовательских работ.</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками поиска, систематизации и анализа источников с целью выявления актуальных проблем предпринимательского права;</li> <li>- навыками поиска источников, требующихся для проведения научных исследований;</li> <li>- навыками организации работы научно-исследовательских коллективов;</li> <li>- навыками научной работы, в том числе подготовки эссе, докладов, презентаций, рецензий, а также написания статей по актуальным вопросам применения предпринимательского законодательства.</li> </ul>
<b>Тематические разделы НИС</b>	Раздел 1. Методологические основы социального познания Раздел 2. Философия науки.

**АННОТАЦИЯ**  
**РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ МЗ.Н.2**  
**НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ СЕМИНАР № 2**

<p><b>Цели освоения НИС</b></p>	<p>НИС (научно-исследовательский семинар) как тип современного академического занятия ставит перед собой две основные цели: содержательно-смысловую и методическую.</p> <p>Первая цель семинара по данной тематике состоит в том, чтобы наметить перед обучающимися ведущие траектории развития современных массовых коммуникаций, обозначить типологические подходы к ним и показать их специфику как предмета научного осмысления.</p> <p>Вторая цель состоит в том, чтобы закрепить и развить существующие у обучающихся навыки аналитической работы, привить им вкус к самостоятельному исследовательскому творчеству, обучить методологическим основам научного исследования и обеспечить интеллектуальную поддержку при создании магистерских диссертаций. НИС призван дополнить традиционные дисциплины и предоставить обучающимся возможности гибкого и постоянного взаимодействия с преподавателем, обеспечить возможность самостоятельного выбора тем, проблем и предметов исследования, с целью выстраивания индивидуальной образовательной траектории и прохождения этапов собственного научного поиска.</p>
<p><b>Место НИС в структуре ООП ВПО</b></p>	<p>Научно-исследовательский семинар № 2 (НИС) относится к разделу М.3.«Практика и научно-исследовательская работа» основной образовательной программы высшего профессионального образования»</p>
<p><b>Коды формируемых компетенций</b></p>	<p><b>ОК-3; ОК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13.</b></p>
<p><b>Планируемые результаты освоения НИС</b></p>	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные понятия, теории и концепции предпринимательского права;</li> <li>- особенности нормативного правового регулирования предпринимательских отношений;</li> <li>- правовые позиции судов по актуальным проблемам предпринимательского права.</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- связывать воедино прикладные и научные процессы в сфере предпринимательства;</li> <li>- выстраивать алгоритм выполнения научно-</li> </ul>

	<p>исследовательских работ.</p> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками поиска, систематизации и анализа источников с целью выявления актуальных проблем предпринимательского права;</li> <li>- навыками поиска источников, требующихся для проведения научных исследований;</li> <li>- навыками организации работы научно-исследовательских коллективов;</li> <li>- навыками научной работы, в том числе подготовки эссе, докладов, презентаций, рецензий, а также написания статей по актуальным вопросам применения предпринимательского законодательства.</li> </ul>
<b>Тематические разделы НИС</b>	<p>Раздел 1. Обучение методике комплексного анализа проблем.</p> <p>Раздел 2. Обучение навыкам подготовки научных исследований.</p> <p>Раздел 3. Обучение основным приемам и навыкам сбора эмпирического материала.</p> <p>Раздел 4. Формы изложения результатов научных исследований в юриспруденции</p>

## **ИТОГОВАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АТТЕСТАЦИЯ (М4)**

Итоговая аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВПО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция и программе магистратуры «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)».

Итоговая государственная аттестация проводится в форме двух аттестационных испытаний:

- государственный экзамен по программе магистратуры;
- защита выпускной квалификационной работы.

### **Государственный экзамен**

#### **Аннотация рабочей программы государственного экзамена**

<b>Цель государственного экзамена</b>	Установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВПО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция
---------------------------------------	--

	(квалификация (степень) «магистр»).
<b>Место государственного экзамена в структуре ООП ВПО</b>	Итоговая государственная аттестация относится к разделу М4 «Итоговая государственная аттестация» основной образовательной программы высшего профессионального образования»
<b>Коды формируемых компетенций в соответствии с ООП ВПО</b>	<b>ОК-1, ПК-7, ПК-8.</b>
<b>Планируемые результаты государственного экзамена</b>	<p><b>ОК-1:</b>  <b>Знать:</b>  содержание и наиболее дискуссионные проблемы правового обеспечения бизнеса; социальную значимость профессии бизнес-юриста.  <b>Уметь:</b> анализировать основные направления развития современной теоретико-правовой мысли и практики в сфере бизнес-права; проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительное отношение к праву и закону.  <b>Владеть:</b> методологической и категориальной основой юридической науки; достаточным уровнем профессионального правосознания.</p> <p><b>ПК-7:</b>  <b>Знать:</b>  систему источников в сфере правового сопровождения бизнеса; содержание основных понятий, категорий бизнес-права; правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; правовой режим их имущества; основные приемы и способы толкования нормативных правовых актов.  <b>Уметь:</b>  толковать нормативные правовые акты в сфере бизнес-права;  <b>Владеть:</b>  навыками принятия мотивированного, обоснованного решения в конкретной ситуации, исходя из имеющихся материалов; навыками толкования; навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, норм предпринимательского права.</p> <p><b>ПК-8:</b>  <b>Знать:</b>  систему источников в сфере правового обеспечения предпринимательской деятельности; пробелы, коллизии законодательства; возможные проявления коррупции в</p>

	<p>тексте проектов и действующих нормативных актов.</p> <p><b>Уметь:</b> осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов; давать квалифицированные юридические заключения и консультации в сфере бизнес-права;</p> <p><b>Владеть:</b> навыками проведения экспертизы проектов нормативных правовых актов; навыками участия в проведении и оценке результатов независимой экспертизы проектов нормативных правовых актов; способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в сфере предпринимательского права.</p>
<b>Тематические разделы программы государственного экзамена</b>	<p>Государственный экзамен по программе является устным испытанием и предполагает ответ на вопросы экзаменационного билета, содержащего два вопроса: по обязательной дисциплине (модулю) вариативной части общенаучного цикла (индекс М1.В.ОД.2), дисциплине (модулю) базовой части профессионального цикла (индекс М2.Б.4), а также по обязательным дисциплинам (модулям) вариативной части профессионального цикла (индексы М2.В.ОД.1, М2.В.ОД.2, М2.В.ОД.3, М2.В.ОД.4, М2.В.ОД.5, М2.В.ОД.6) данной программы.</p> <p>Перечень дисциплин (модулей) для составления первого и второго вопросов: «Актуальные проблемы предпринимательского права», «Информационное обеспечение предпринимательской деятельности», «Государственное регулирование и саморегулирование предпринимательской деятельности», «Субъекты предпринимательской деятельности», «Теория и практика применения банковского законодательства», «Антикризисное управление и банкротство», «Коммерческие корпорации», «Договоры в предпринимательской деятельности».</p>

### **Выпускная квалификационная работа (ВКР)**

#### **Аннотация рабочей программы выпускной квалификационной работы**

<b>Цель написания и защиты ВКР</b>	<p>Выпускная квалификационная работа должна содержать результаты самостоятельно проведенного обучающимся исследования, направленного на решение конкретной прикладной задачи (проблемы), включая результаты ее решения и (или) разработки проекта, выводы по итогам проведенного исследования могут включать как теоретические разработки, так и предложения, носящие прикладной характер в рамках</p>
------------------------------------	--

	направленности (профиля) образовательной программы.
<b>Место ВКР в структуре ООП ВПО</b>	Написание и защита выпускной квалификационной работы является обязательным элементом ООП ВПО и итоговой государственной аттестации по итогам освоения образовательной программы
<b>Коды формируемых компетенций</b>	<b>ОК-1, ПК-7, ПК - 8</b>
<b>Планируемые результаты ВКР</b>	<p><b>ОК-1:</b> Знать: содержание и наиболее дискуссионные проблемы правового обеспечения бизнеса; социальную значимость профессии бизнес-юриста. Уметь: анализировать основные направления развития современной теоретико-правовой мысли и практики в сфере бизнес-права; проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительное отношение к праву и закону. Владеть: методологической и категориальной основой юридической науки; достаточным уровнем профессионального правосознания</p> <p><b>ПК-7:</b> Знать: систему источников в сфере правового сопровождения бизнеса; содержание основных понятий, категорий бизнес-права; правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; правовой режим их имущества; основные приемы и способы толкования нормативных правовых актов. Уметь: толковать нормативные правовые акты в сфере бизнес-права; Владеть: навыками принятия мотивированного, обоснованного решения в конкретной ситуации, исходя из имеющихся материалов; навыками толкования; навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, норм предпринимательского права.</p> <p><b>ПК-8:</b> Знать: систему источников в сфере правового обеспечения предпринимательской деятельности; пробелы, коллизии законодательства; возможные проявления коррупции в тексте проектов и действующих нормативных актов. Уметь: осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов; давать квалифицированные юридические заключения и</p>

	<p>консультации в сфере бизнес-права;</p> <p>Владеть: навыками проведения экспертизы проектов нормативных правовых актов; навыками участия в проведении и оценке результатов независимой экспертизы проектов нормативных правовых актов; способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в сфере предпринимательского права.</p>
--	--

### ФТД Факультативные дисциплины (модули)

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ФАКУЛЬТАТИВНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### ФТД.1 ПРАВА ЧЕЛОВЕКА В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

<b>Цель освоения учебной дисциплины (модуля)</b>	Целью освоения дисциплины является получение теоретических и практических знаний о правах человека в Российской Федерации
<b>Место учебной дисциплины (модуля) в структуре ООП ВПО</b>	Дисциплина (модуль) «Права человека в Российской Федерации» относится к факультативным дисциплинам (модулям) основной образовательной программы высшего профессионального образования «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)»
<b>Коды формируемых компетенций</b>	<b>ОК-1; ПК-2; ПК-6; ПК-7.</b>
<b>Планируемые результаты освоения учебной дисциплины (модуля)</b>	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормы Конституции РФ, законы РФ, решения Конституционного Суда РФ, Европейского суда по правам человека; важнейшие правовые позиции, выработанные Судами при рассмотрении конкретных дел, и их значение для правоприменительной практики;</li> <li>- Конвенцию о защите прав человека и основных свобод 1950г., дополнительные протоколы к ней и др. международно-правовые акты и документы о правах человека, их содержание и значение для формирования системы защиты прав человека;</li> <li>- основные положения концепции развития прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации;</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- владеть понятийным аппаратом;</li> <li>- вести диалог, юридически грамотно и аргументировано отстаивать свою позицию;</li> <li>- толковать нормативные правовые акты в сфере прав</li> </ul>

	<p>человека;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- давать объективную оценку современной государственно-правовой действительности в сфере защиты прав человека в РФ;</li> <li>- высказывать собственную юридически обоснованную точку зрения по вопросам реализации и защиты прав человека.</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методологией науки конституционного права;</li> <li>- теоретическими вопросами прав человека и гражданина в РФ;</li> <li>- знаниями в становлении и развитии основных принципов и норм международного права в сфере защиты прав человека и гражданина;</li> <li>- практическим применением норм российского и международного, права в конкретных правовых ситуациях.</li> <li>- навыками подготовки экспертных заключений по вопросам защиты прав человека;</li> <li>- основными приемами законодательной техники при составлении проектов правовых документов по вопросам прав и свобод человека и гражданина.</li> </ul>
<b>Тематические разделы (модули) учебной дисциплины</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Понятие прав человека, их становление в Российской Федерации</li> <li>2) Классификация прав человека</li> <li>3) Гарантии реализации прав человека в Российской Федерации, проблема ограничения прав человека</li> </ol>

**АННОТАЦИЯ  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
ФТД.2 ИНТЕРПРЕТАЦИЯ СОЦИОЛОГИЧЕСКИХ ДАННЫХ В  
ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНОМ ПРОЦЕССЕ**

<b>Цель освоения дисциплины (модуля)</b>	Становление представления о методическом и инструментально-прикладном уровнях социологического знания в процессе исследования институционализации, легитимации и характера применения правовых норм, развитие соответствующих умений и навыков, необходимых для самостоятельной обработки и анализа социологических данных.
<b>Место дисциплины (модуля) в структуре ООП ВПО</b>	Дисциплина (модуль) «Интерпретация социологических данных в правоприменительном процессе» относится к дисциплинам по выбору факультативных дисциплин (модулей) основной образовательной программы высшего профессионального образования «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)» .
<b>Коды формируемых компетенций</b>	<b>ОК-1, ПК-3, ПК-8, ПК-11</b>

<p><b>Планируемые результаты освоения дисциплины (модуля)</b></p>	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- показатели и индикаторы происходящих в современной российской действительности социальных процессов и явлений, которые создают фундамент правовых отношений, и противоречия, ведущие к правовым конфликтам;</li> <li>- социальные и правовые детерминанты институциональных процессов современного общества;</li> <li>- систему методов сбора и анализа социологических данных;</li> <li>- современные количественные и качественные интерпретационные модели социальных отношений;</li> <li>- особенности операционализации правовых норм и законов в системе социологических показателей эффективности их реализации;</li> <li>- методы компьютерного анализа социологических данных;</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разработать программу и инструментарий сбора массовой информации;</li> <li>- сформулировать выводы и практические рекомендации на основе анализа данных эмпирических и прикладных исследований в области правоотношений;</li> <li>- строить и правильно оформлять таблицы с результатами статистического анализа социологических данных о правоприменительных отношениях и эффективности законодательства, анализировать полученные данные и формулировать выводы, вытекающие из этого анализа;</li> <li>- диагностировать социальные конфликты с помощью социологического исследования отклонений от норм права;</li> <li>- использовать выводы социологических исследований для оптимизации взаимодействия государственной власти и населения;</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основными процедурами измерения и проверки достоверности социологической информации;</li> <li>- навыками использования выводов социологических исследований в правоприменительной и управленческой деятельности;</li> <li>- способностью применять технологии и методы социологического анализа для моделирования правовых отношений и предотвращения социальных конфликтов правовыми методами;</li> <li>- приемами адаптации методик сбора и анализа социологических данных для исследования правоотношений в судебной, правоохранительной средах, в сферах государственного управления и контроля</li> </ul>
---	---

<b>Тематические разделы (модули) дисциплины</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 1. Объект, предмет и структура и функции прикладной научной дисциплина «Интерпретация социологических данных в правоприменительном процессе»</li> <li>2. Система методов изучения правовых институтов и правоприменительного процесса</li> <li>3. Качественные и количественные методы исследования конкретных правовых проблем</li> <li>4. Составление программы для проведения социологических исследований в правоприменительном процессе</li> <li>5. Основные направления интерпретации результатов социологических исследований в правоприменительном процессе</li> <li>6. Составление аналитического отчета по интерпретации социологических данных, полученных в ходе исследования правовой реальности</li> </ol>
---	--

## **5.ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ООП ВПО**

### **5.1. Условия реализации ООП ВПО**

Реализация ООП «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)» обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое (юридическое) образование, соответствующее профилю преподаваемых дисциплин, ученую степень и/или опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере, и систематически занимающимися научной и научно-методической деятельностью.

К образовательному процессу по дисциплинам профессионального цикла привлекаются не менее пяти процентов преподавателей из числа действующих руководителей и ведущих работников профильных организаций: руководители коммерческих (аудиторских, консалтинговых и др.) организаций, арбитражные управляющие, судьи, адвокаты.

Не менее 80 процентов преподавателей, обеспечивающих учебный процесс по профессиональному циклу и научно-исследовательскому семинару, имеют ученые степени и (или) ученые звания, при этом ученые степени доктора наук и (или) ученое звание профессора имеют не менее 40 процентов преподавателей.

Общее руководство научным содержанием и образовательной частью программы магистратуры осуществляет штатный научно-педагогический работник образовательной организации – доктор юридических наук, доцент, Т.В. Ефимцева.

Непосредственное научное руководство магистерскими диссертациями осуществляют преподаватели, имеющие ученую степень доктора или кандидата юридических наук.

Доля штатных преподавателей, привлекаемых к учебному процессу по дисциплинам профессионального цикла, составляет более 70 процентов.

Научный руководитель и участвующие в реализации ООП магистратуры «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)» научно-педагогические работники регулярно ведут научно-исследовательскую работу, являются авторами учебников, учебных пособий, монографий, публикаций в отечественных научных журналах и (или) зарубежных реферируемых журналах, трудах национальных и международных конференций, участвуют в конференциях по профилю программы магистратуры. Научные руководители не менее одного раза в три года повышают квалификацию.

В структуре Оренбургского института (филиала) Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), реализующего программу магистратуры «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)», действует девять кафедр юридического профиля.

ООП «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)» обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам (модулям) ООП. Содержание каждой из таких учебных дисциплин (модулей) в виде аннотации представлено в сети Интернет.

## **5.2. Материально-техническое обеспечение ООП ВПО**

Перечень материально-технического обеспечения для реализации ООП ВПО включает в себя:

- помещение для студенческой правовой консультации (юридической клиники) (ауд. № 106);
- учебный зал судебных заседаний (ауд. № 812);
- специализированную аудиторию, оборудованную для проведения занятий по криминалистике (ауд. № 610);
- библиотеку с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму и необходимыми условиями их хранения и использования.

Помещение для студенческой правовой консультации (юридической клиники) представляет собой отдельное помещение, обеспечивающее возможность проведения нескольких встреч с гражданами одновременно, является одним из элементов материально-технической базы, обеспечивающей проведение отдельных видов занятий по практической подготовке обучающихся, в том числе практики, а так же является местом консультирования граждан. Целью создания и функционирования Юридической клиники является подготовка обучающихся Оренбургского института (филиала) Университета имени О.Е.Кутафина (МГЮА) к деятельности по оказанию бесплатной юридической помощи, правовому просвещению граждан. В рамках консультирования граждан, правового просвещения и практических занятий, проводимых в Юридической клинике, обучающиеся получают необходимые профессиональные знания, умения и навыки. Задачами создания и функционирования Юридической клиники являются:

- повышение уровня профессиональной подготовки обучающихся;

- приобретение и совершенствование обучающимися практических умений и навыков;
- профессиональная ориентация, адаптация и специализация обучающихся;
- развитие у обучающихся высокого правосознания, понимания социального значения юриспруденции и роли юристов в обществе;
- воспитание у обучающихся профессионально значимых черт характера;
- развитие навыков подготовки и составления юридических документов;
- развитие способностей принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации;
- развитие способности юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства;
- изучение особенностей рассмотрения и разрешения отдельных категорий дел.

Учебный зал судебных заседаний предназначен для осуществления информационного и учебно-методического обеспечения образовательного процесса ООП ВПО и направлен на формирование практических навыков и умений обучающихся. Целью создания и функционирования учебного зала судебных заседаний является проведение практических занятий по дисциплине (модулям) «Права человека в Российской Федерации», включенной в учебные планы всех основных образовательных программ высшего профессионального образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (квалификация (степень) «магистр»), реализуемых в Оренбургском институте (филиале) Университета имени О.Е.Кутафина (МГЮА). В рамках практических занятий, проводимых в учебном зале судебных заседаний, обучающиеся получают навыки подготовки и составления юридических документов; развивают способности разрабатывать нормативные правовые акты, юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства, реализовывать нормы материального и процессуального права, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации. Важным элементом проведения практических занятий в учебном зале судебных заседаний является развитие у обучающихся речевой культуры и приобретение навыков судебной риторики. Кроме того, в нем организуются и проводятся деловые, ролевые, ситуационные и имитационные процессуальные игры. Более подробная информация об учебном зале судебных заседаний содержится в соответствующем паспорте.

В реализации ООП ВПО задействована специализированная аудитория, оборудованная для проведения занятий по криминалистике по дисциплинам (модулям): «Криминалистическое сопровождение предпринимательской деятельности».

Задачами аудитории криминалистики являются получение обучающимися:

В области знаний: обозначить понятие и виды судебных доказательств, виды и возможности криминалистических и судебных

экспертиз, проводимых при расследовании уголовных преступлений; знать правовые основы и механизмы защиты физических и юридических лиц от противоправных посягательств; процессуальный порядок предварительного и судебного следствия; понимание особенностей возбуждения уголовных дел, специфики собирания, исследования и оценки доказательств по изучаемым видам преступлений.

В области умения, навыков: разграничивать функции участников уголовного судопроизводства; осуществлять сбор нормативной и фактической информации, имеющей значение для установления истины по исследуемому событию; давать оценку полученным доказательствам; своевременно распознавать применение подследственными и иными лицами мер по сокрытию расследуемого преступления; противодействия расследованию; реализовывать наиболее эффективные средства и методы противодействия указанной деятельности; соблюдать процессуальные требования производства следственных действий.

Подробная информация об оснащении этой аудитории содержится в соответствующем паспорте.

Оренбургский институт (филиал) Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным нормам и правилам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом.

### **5.3. Библиотечный фонд**

Библиотечный фонд Оренбургского института (филиала) Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) укомплектован печатными и (или) электронными изданиями основной учебной и научной литературы по дисциплинам общенаучного и профессионального циклов, изданными за последние пять лет. У обучающихся есть доступ к библиотечным ресурсам (основная учебная и научная литература) в электронной форме.

Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания. У обучающихся есть доступ к библиотечным ресурсам (дополнительная литература) в электронной форме.

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа, для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Оперативный обмен информацией с отечественными и зарубежными вузами и организациями осуществляется с соблюдением требований законодательства Российской Федерации об интеллектуальной собственности и международных договоров Российской Федерации в области интеллектуальной собственности. Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым

системам (СПС «Гарант», СПС «КонсультантПлюс» и др.).

#### **5.4. Обеспечение образовательного процесса иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса**

Обучающимся обеспечивается доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам. Полнотекстовая рабочая программа учебной дисциплины (модуля) размещена в Цифровой научно-образовательной и социальной сети Университета (далее - ЦНОСС), в системе которой функционируют «Электронные личные кабинеты обучающегося и научно-педагогического работника». Доступ к материалам возможен через введение индивидуального пароля. ЦНОСС предназначена для создания личностно-ориентированной информационно-коммуникационной среды, обеспечивающей информационное взаимодействие всех участников образовательного процесса, в том числе предоставление им общедоступной и персонализированной справочной, научной, образовательной, социальной информации посредством сервисов, функционирующих на основе прикладных информационных систем Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). Помимо электронных библиотек Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), он обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания учебной, учебно-методической и иной литературы по основным изучаемым дисциплинам и сформированной на основании прямых договоров с правообладателями, а также базам данных и справочно-правовым системам, подключенным в Университете имени О.Е. Кутафина (МГЮА) на основании лицензионных договоров.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность одновременного доступа 100 процентов обучающихся из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Фонд электронных ресурсов Библиотеки включает следующие информационные справочные системы, профессиональные базы данных и электронные библиотечные системы:

##### **5.4.1. Информационные справочные системы:**

1	ИС «Континент»	сторонняя	<a href="http://continent-online.com/">http://continent-online.com/</a>	000 «Агентство правовой интеграции «КОНТИНЕНТ», договоры: - г\10 18032020 от 20.03.2018 г. с 20.03.2018 г. по 19.03.2019 г.; - № 19012120 от 20.03.2019 г. с 20.03.2019 г. по 19.03.2020 г.; - № 20040220 от 02.03.2020 г. с 20.03.2020 г. по 19.03.2021 г.
2.	СПС Westlaw Academics	сторонняя	<a href="https://uk.westlaw.com">https://uk.westlaw.com</a>	Филиал Акционерного общества «Томсон Рейтер (Маркетс) Юроп С А», договоры: - № 2TR/2019 от 24.12.2018 г. с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г.; - №RU03358/19 от 11.12.2019 г., с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г. № ЭБ-6/2021 от 06.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.
3.	Консультант Плюс	сторонняя	<a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>	Открытая лицензия для образовательных организаций
4.	Гарант	сторонняя	<a href="https://www.garant.ru">https://www.garant.ru</a>	Открытая лицензия для образовательных организаций

#### 5.4.2. Электронно-библиотечные системы:

1.	ЭБС ZNANIUM.COM	сторонняя	<a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a>	ООО «Научно-издательский центр ЗНАНИУМ», договоры: - № 3489 эбс от 14.12.2018 г. с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г.; - № 3/2019 эбс от 29.11.2019 г. с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г. № 3/2021 эбс от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.
2.	ЭБС Book.ru	сторонняя	<a href="http://book.ru">http://book.ru</a>	ООО «КноРус медиа», договоры: - № 18494735 от 17.12.2018 г. с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г.; - № ЭБ-2/2019 от 29.11.2019 г. с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г. № ЭБ-4/2021 от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.
3.	ЭБС Проспект	сторонняя	<a href="http://ebs.prospekt.org">http://ebs.prospekt.org</a>	ООО «Проспект», договоры: - № ЭБ-1/2019 от 03.07.2019 г. с 03.07.2019 г. по 02.07.2020 г.; - № ЭБ-2/2020 от 03.07.2020 г. с 03.07.2020 г. по 02.03.2021 г.
4.	ЭБС Юрайт	сторонняя	<a href="http://www.biblio-online.ru">http://www.biblio-online.ru</a>	ООО «Электронное издательство Юрайт», договоры: - № ЭБ-1/2019 от 01.04.2019 г. с 01.04.2019 г. по 31.03.2020 г.; - № ЭБ-1/2020 от 01.04.2020 г. с 01.04.2020 г. по 31.03.2021 г.

Оренбургский институт (филиал) Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, состав которого подлежит ежегодному обновлению.

### 5.5. Перечень программного обеспечения (ПО), установленного на компьютерах, задействованных в образовательном процессе по ОПОП ВО

Все аудитории, задействованные в образовательном процессе по реализации ОПОП ВО, оснащены следующим ПО:

№ №	Описание ПО	Наименование ПО, программная среда, СУБД	Вид лицензирования
<b>ПО, устанавливаемое на рабочую станцию</b>			
1.	Операционная система	Windows 7, 8,10 (Лицензии № 64271975, № 6427377, № 64271376, № V1841428)	
2.	Антивирусная защита	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian	
3.	Офисные пакеты	Microsoft Office (№ 44290417)	
4.	Архиваторы	7-Zip	Открытая
		WinRar	Открытая
5.	Интернет браузер	Google Chrome	Открытая
6.	Программа для просмотра файлов PDF	Adobe Acrobat reader	Открытая лицензия
		Foxit Reader	Открытая
7.	Программа для просмотра файлов DJVU	DjVu viewer	Открытая лицензия
8.	Пакет кодеков	K-Lite Codec	Открытая
9.	Видеоплеер	Windows Media Player	В комплекте с ОС
		videopleer	Открытая
		flashpleer	Открытая
10.	Аудиоплеер	Winamp	Открытая
11.	Справочно- правовые системы (СПС)	Консультант	Открытая
		Гарант	Открытая

### 5.6. Помещения для самостоятельной работы обучающихся

Помещения для самостоятельной работы обучающихся (№ 913, 518) оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Оренбургский институт (филиал) Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) и включают в себя:

1. Читальный зал (№ 913) на 75 посадочных мест:

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование единицы обеспечения</b>	<b>Количество</b>
<b>1.</b>	Компьютер в комплекте	<b>8</b>
<b>2.</b>	МФУ Лазерное Kyocera ECOSYS M 2035dn	<b>1</b>
<b>3.</b>	Принтер лазерный HP Laser Jet 1018	<b>2</b>
<b>4.</b>	Сплит-система	<b>2</b>
<b>5.</b>	Стеллаж двусторонний 3-х секционный	<b>3</b>
<b>6.</b>	Стойка барьерная	<b>1</b>
<b>7.</b>	Шкаф односекционный с антресолью	<b>7</b>
<b>8.</b>	Стол письменный	<b>8</b>
<b>9.</b>	Стол-парта со скамьей	<b>75</b>
<b>10.</b>	Кресло компьютерное	<b>3</b>
<b>11.</b>	Стул на металлическом каркасе	<b>16</b>
<b>12.</b>	Стол компьютерный с выдвижной полкой	<b>8</b>
<b>13.</b>	Витрина пристенная демонстрационная со стеклом	<b>1</b>
<b>14.</b>	Витрина демонстрационная металлическая	<b>1</b>
<b>15.</b>	Шкаф закрытый	<b>2</b>
<b>16.</b>	Информационная доска	<b>1</b>
<b>17.</b>	Шкаф каталожный 20-ти ячеичный	<b>6</b>
<b>18.</b>	Жалюзи	<b>6</b>
<b>19.</b>	Огнетушитель	<b>3</b>
<b>20.</b>	Телефонный аппарат	<b>2</b>
<b>21.</b>	Сейф односекционный	<b>1</b>

2. Помещение для самостоятельной работы обучающихся (№518) на 12 посадочных мест:

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование единицы обеспечения</b>	<b>Количество</b>
<b>1.</b>	Стол преподавателя	<b>1</b>
<b>2.</b>	Стул преподавателя	<b>1</b>
<b>3.</b>	Парты ученические	<b>15</b>
<b>4.</b>	Стул ученический	<b>15</b>
<b>5.</b>	Доска магнитная	<b>1</b>
<b>6.</b>	Стационарный информационно-демонстрационный стенд	<b>1</b>
<b>7.</b>	Компьютер в сборе: Системный блок корпус черный Standart-ATX накопитель SATA III, жесткий диск 1 ТБ, мышь USB, клавиатура USB, монитор LG 21"LED	<b>12</b>

## **6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ**

Воспитательная (социокультурная) среда Оренбургского института (филиала) Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) опосредуется комплексом мероприятий, создающих условия социализации личности и формирования личностных качеств обучающегося, необходимых для эффективной профессиональной деятельности; обеспечивающих развитие общекультурных компетенций обучающихся системно-деятельностного характера, в частности, социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления.

В рамках **профессионально-трудовой** направленности воспитательная среда Оренбургского института (филиала) Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) представляет собой специально организованный и контролируемый процесс приобщения обучающихся к профессиональному труду в качестве субъектов юридической деятельности, связанный с овладением студентами необходимой квалификацией и воспитанием у них профессиональной этики.

Основными формами реализации профессионально-трудовой направленности воспитательной среды являются:

организация практик (учебной, производственной, производственно-квалификационной)

проведение студенческих и участие в межвузовских конференциях и круглых столах.

В рамках **гражданской** направленности воспитательная среда Оренбургского института (филиала) Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) предполагает воспитание у обучающихся гражданской и политической позиции, основанной на правовых установках и патриотизме.

Основными формами реализации гражданской направленности воспитательной среды являются:

развитие студенческого самоуправления;

кураторство студенческих групп;

совместное обсуждение проблем студенчества с администрацией Института;

организация социально-политических дискуссий, кружков, семинаров по дополнительным правовым вопросам.

В рамках **культурно-нравственной** направленности воспитательная среда Оренбургского института (филиала) Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) предполагает духовное, нравственное, эстетическое, экологическое и физическое воспитание обучающихся.

Основными формами реализации культурно-нравственной направленности воспитательной среды являются:

организация творческих коллективов обучающихся, осуществляющих деятельности в свободное от занятий время;

развитие досуговой деятельности, организация и проведение творческих конкурсов, выставок, фестивалей (Фемида, КВН, и т.д.), поддержка молодёжной субкультуры в рамках культуротворческого процесса;

участие обучающихся в спортивных мероприятиях;

участие обучающихся в благотворительных мероприятиях (посещение детских домов и др.);

организация и проведение встреч с интересными людьми (выпускниками, деятелями науки и культуры, политическими деятелями, представителями юридических профессий);

анализ социально-психологических проблем студенчества и организация необходимой психологической поддержки;

пропаганда здорового образа жизни, занятий спортом, проведение мероприятий, стимулирующих вести здоровый образ жизни.

## **1. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ООП ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 40.04.01 «ЮРИСПРУДЕНЦИЯ»**

Оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

### **7.1. Порядок осуществления текущего контроля и промежуточной аттестации**

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся по каждой дисциплине программы магистратуры «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)» разрабатываются кафедрой предпринимательского и природоресурсного права и другими кафедрами Оренбургского института (филиала) Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), задействованными в учебном процессе по указанной программе. Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации доводятся до сведения обучающихся в течение первого месяца обучения по дисциплине (модулю).

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям программы магистратуры «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)» (текущая и промежуточная аттестация) на кафедре предпринимательского и природоресурсного права созданы фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты, методы контроля и др., позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций.

Оценочные материалы создаются таким образом, чтобы полно и адекватно отображать требования ФГОС ВПО по направлению подготовки 4.0.04.01 Юриспруденция (квалификация (степень) «магистр»), соответствовать целям и задачам программы, и ее учебному плану. Они обеспечивают оценку качества

общекультурных и профессиональных компетенций, приобретаемых выпускником.

Обучающимся, а также представителям работодателей предоставляется возможность оценки содержания, организации и качества учебного процесса в целом, а также работы отдельных преподавателей.

Оренбургским институтом (филиалом) Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) создаются условия для максимального приближения системы оценки и контроля компетенций магистров к условиям их будущей профессиональной деятельности. С этой целью, кроме преподавателей конкретной дисциплины, в качестве внешних экспертов активно привлекаются работодатели (представители заинтересованных организаций); преподаватели, читающие смежные дисциплины.

## **7.2. Порядок проведения Итоговой государственной аттестации выпускников ООП**

### **Цели и задачи Итоговой государственной аттестации**

Основной целью Итоговой государственной аттестации является определение соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес юрист)» требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» (квалификация (степень) «магистр», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 декабря 2010 г. № 1763 (далее – ФГОС ВПО).

Задачами Итоговой государственной аттестации выпускников являются:

- комплексная оценка уровня подготовки выпускника по основным дисциплинам учебного плана (в соответствии с утвержденной моделью государственной итоговой аттестации);
- определение степени освоения выпускником общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВПО;
- определение достигнутой степени подготовки выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности;
- получение оснований для решения вопроса государственной аттестационной комиссией о присвоении квалификации и выдаче выпускнику диплома.

Программа Итоговой государственной аттестации выпускников ООП «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)» разработана кафедрой предпринимательского и корпоративного права Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Итоговая государственная аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы, а также итоговый государственный экзамен, устанавливаемый по решению Ученого совета Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Направления исследований выпускных квалификационных работ

разрабатывается кафедрой предпринимательского и природоресурсного права. Она направлена на решение профессиональных задач в юридической деятельности в соответствии с программой магистратуры «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)».

Выпускная квалификационная работа выполняется в виде магистерской диссертации, в том числе в период прохождения практики и выполнения научно-исследовательской работы. Она представляет собой самостоятельную и логически завершенную работу, связанную с решением задач того вида деятельности, к которому готовится магистр (научно-исследовательской, правотворческой, правоприменительной, правоохранительной, экспертно-консультационной, организационно-управленческой, научно-исследовательской, педагогической).

При выполнении выпускной квалификационной работы обучающиеся должны показать свои способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, грамотно излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

При защите выпускной квалификационной работы в обязательном порядке учитывается уровень речевой культуры выпускника.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации), а также к процедуре ее защиты определены Университетом имени О.Е. Кутафина (МГЮА) (Методические рекомендации по подготовке и защите магистерской диссертации рассмотрены и утверждены на заседании методического совета Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) 19 июня 2013 г., протокол № 5).

Итоговый государственный экзамен представляет собой один из элементов итоговой государственной аттестации выпускника, целью которой является оценка качества освоения выпускником программы магистратуры «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)».

Итоговый государственный экзамен в комплексе определяет область профессиональной деятельности выпускника, которая включает разработку и реализацию правовых норм; обеспечение законности и правопорядка, проведение научных исследований, образование и воспитание.

Итоговый государственный экзамен в системе Итоговой государственной аттестации позволяет оценить способность выпускника в осуществлении следующих видов профессиональной деятельности:

- а) правотворческой;*
- б) правоприменительной;*
- в) правоохранительной;*
- г) экспертно-консультационной;*
- д) организационно-управленческой;*
- е) научно-исследовательской;*
- ж) педагогической.*

В процессе экзаменования определяются результаты освоения им ООП «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)» по приобретенным выпускником компетенциям, т.е. его способности применять знания, умения, навыки, и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Ответ экзаменуемого предполагает:

а) рассмотрение теоретической проблемы во всех ее аспектах:

- выявление связей с категориями общей теории права, философией права свойствами и значением правовых явлений;
- изложение содержания вопроса с указанием на его проблемный характер;
- изложение имеющихся в юридической литературе точек зрения по данному вопросу;
- формулирование с приведением аргументов собственной позиции по теоретической проблеме;

б) рассмотрение во всех ее аспектах практической проблемы, связанной с несовершенством действующего законодательства (пробелы, коллизии, избыточное регулирование и т. д.) либо со сложностями, возникающими в правоприменительной практике:

- изложение содержания вопроса с указанием на его проблемный характер;
- изложение правовых позиций судебных органов;
- формулирование с приведением аргументов собственной позиции по практической проблеме.

Ответы на вопросы, выносимые на государственный экзамен, оцениваются государственной экзаменационной комиссией по шкале «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

*«Отлично»* – выпускник показывает глубокие знания и осмысление программного материала по экзаменационному вопросу, умело определяет его юридическую (правовую) основу с указанием конкретных нормативных правовых актов. Увязывает свой ответ с практикой, приводит аргументированные примеры, безупречно и быстро принимает оптимальные решения, умеет самостоятельно обобщать и анализировать излагаемый материал, не допуская ошибок. Логически верно, аргументировано, ясно строит устную речь и правильно использует юридическую терминологию.

*«Хорошо»* – выпускник знает программный материал, грамотно излагает содержание рассматриваемого вопроса, правильно определяет его правовую основу. Увязывает свой ответ с практикой на основе конкретных аргументированных примеров, при этом могут допускаться некоторые неточности, не затрагивающие базовых основ содержания экзаменационного вопроса. Логически верно, достаточно аргументировано, ясно строит устную речь и в целом правильно использует юридическую терминологию.

*«Удовлетворительно»* – выпускник демонстрирует знание основного программного материала, но не усвоил его детали. Ответ требует в отдельных случаях наводящих вопросов экзаменаторов. Выпускник затрудняется в точных ссылках на конкретные нормативные правовые акты. Не всегда логически верно, аргументировано и ясно строит устную речь, допускает ошибки в

использовании юридической терминологии.

*«Неудовлетворительно»* – выпускник допускает грубые ошибки в ответе на вопросы экзаменационного билета, не дает ссылок на нормативные правовые акты, не приводит аргументированных примеров из практики, допускает ошибки в ответах на наводящие вопросы членов экзаменационной комиссии. Логически неверно, неаргументированно, неясно строит устную речь, не демонстрирует владение юридической терминологией.

## **8. ИНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ**

Оценочные средства текущей аттестации, рабочие программы учебных дисциплин, входящих в состав программы магистратуры «Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)», хранятся в документах кафедры предпринимательского и природоресурсного права Оренбургского института (филиала) Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).